



ประกาศเทศบาลตำบลจันจว้า
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยเทศบาลตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จึงอาศัยอำนาจตามข้อ ๑๘ , ๑๙ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๗ เทศบาลตำบลจันจว้า จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรร

ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๑ อัตรา

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ คนงาน สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่จะได้รับการจ้างต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกินหกสิบปี (นับถึงวันสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประเทศ กำหนดโรคที่เป็น ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรค เมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเองต่อ เจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมหลักฐาน ซึ่งผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อกำกับ ไว้ในเอกสารทุกฉบับ ดังต่อไปนี้

- (๑) ใบสมัคร
- (๒) สำเนาวุฒิการศึกษา
- (๒) ใบรับรองแพทย์ (ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน)

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

(๔) สำเนาทะเบียนบ้าน

(๕) รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป (ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน)

(๖) หลักฐานอื่น เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว / ชื่อสกุล เป็นต้น

๔. รายละเอียด ตำแหน่งหน้าที่รับผิดชอบ ลักษณะงาน คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทน

ปรากฏตามบัญชีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

๕. วันเวลาสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเป็นพนักงานจ้างสามารถขอใบสมัครและยื่นใบสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ เวลาทำการในเวลา ๐๘.๓๐ น. ถึงเวลา ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ สมัครได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล ชั้น ๒ เทศบาลตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๕๓๗๗ ๕๑๒๓ ต่อ ๒๗

๖. ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

- ตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ เสียค่าสมัครสอบตำแหน่งละ ๑๐๐.-บาท
- ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป เสียค่าสมัครสอบตำแหน่งละ ๕๐.-บาท

๗. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา และสถานที่เลือกสรร

เทศบาลตำบลจันจว้าจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร วัน เวลา และ สถานที่ ในวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์ สำนักงานเทศบาลตำบลจันจว้า และเว็บไซต์ www.janjawa.go.th

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบคัดเลือก ดังนี้

- ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป (สอบข้อเขียน) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง ภาค ข)
- ภาควิชาความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (สอบข้อเขียน/สอบปฏิบัติ) คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน (ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ค)
- คะแนนสอบภาค ก และ ภาค ข ต้องได้คะแนนแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ จึงจะมีสิทธิ์สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)
- ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๙. ประกาศ วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก

๙.๑ สอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. สถานที่สอบ หอประชุมเทศบาลประสาธน์มิตร

๙.๒ สอบภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข) ในวันที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. สถานที่สอบ หอประชุมเทศบาลประสาธน์มิตร

๙.๓ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ในวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

๙.๔ สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) ในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. สถานที่สอบ หอประชุมเทศบาลประสาธน์มิตร

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการเลือกสรรจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนจากการสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) รวมกันแล้วไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๑. การประกาศผลการเลือกสรร

เทศบาลจะประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร ในวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยเรียงลำดับที่จากผู้สอบได้คะแนนรวมสูงลงมามีคะแนนต่ำตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้ คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า โดยบัญชีมีกำหนดอายุไม่เกิน ๑ ปี

๑๒. การดำเนินการจ้าง

เทศบาลจะดำเนินการจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตาม ตำแหน่งที่ประกาศรับสมัครและมีกรอบอัตราว่างอยู่

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายทองศักดิ์ ทองแสน)

นายกเทศมนตรีตำบลจันจว้า

รายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลจันจว้า
เรื่อง การรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ สำหรับผู้มีคุณวุฒิ

๑. ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา
๒. บำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลชนิดใดชนิดหนึ่งแนบท้ายมาตรฐานกำหนดตำแหน่งแนบท้ายบัญชีนี้
๓. ปฏิบัติงานอื่นใดที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. มีความรู้ความชำนาญในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้เป็นอย่างดี
๒. มีความรู้ ความสามารถ ความชำนาญ และทักษะในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบาได้ เป็นอย่างดี และต้องมีประสบการณ์ในการขับเครื่องจักรกลขนาดเบามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดย จะต้อง มี หนังสือรับรองจากนายจ้างหรือหน่วยงานซึ่งระบุถึงลักษณะงานที่ได้ปฏิบัติ
๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทน

จำนวน ๙,๔๐๐.- บาท (ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ)

ระยะเวลาจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๔ ปี

ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

เอกสารเพิ่มเติมที่ใช้ในการสมัคร

๑. สำเนาใบอนุญาตขับรถตามกฎหมายในตำแหน่งที่สมัคร
๒. หนังสือรับรองการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งที่สมัคร

รายละเอียดตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลของเทศบาล

๑. ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา

หน้าที่โดยย่อ ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา ตลอดจนบำรุงรักษาและแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ของเครื่องจักรกลขนาดเบาชนิดใดชนิดหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๑. รถกะบะเทความจุต่ำกว่า ๕ ลูกบาศก์หลา
๒. รถฟาร์มแทรคเตอร์ทุกชนิด
๓. รถแทรคเตอร์ตัดหญ้า
๔. รถบดล้อยางชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเองขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๕. รถอัดฉีด
๖. รถบรรทุกน้ำ
๗. รถบรรทุกน้ำมัน
๘. รถไม้กวาด
๙. รถยกแบบงาแชะ (FORK LIFT) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
๑๐. รถยกแบบแครีเครน (KARRY CRANE) ขนาดไม่เกิน ๕ ตัน
๑๑. รถบดไอน้ำ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๒. รถบดสันสะเทือน ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๓. รถบดล้อเหล็ก ๒ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๔. รถบดล้อเหล็ก ๓ ล้อ ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๕. ลูกกลิ้งตีนแกะชนิดขับเคลื่อนด้วยตัวเอง ขนาดต่ำกว่า ๘ ตัน
๑๖. รถยกแบบทรัคเครน (TRUCK CRANE)
๑๗. เครื่องทำลายคอนกรีต
๑๘. รถยกกระเช้า
๑๙. รถบดอัดถนนขนาดเครื่องยนต์ตั้งแต่ ๑๕๐ ปี.เอช.พี. ขึ้นไป ช่วงยาวระหว่างล้อหน้าถึงล้อหลังตั้งแต่ ๕.๕ เมตร และขนาดความยาวของรถทั้งหมดไม่ต่ำกว่า ๑๐ เมตร
๒๐. รถซ่อมบำรุง
๒๑. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขฯ

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	๕๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ (ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ข)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ๑. ทดสอบการใช้ข้อบรรณคดี	๕๐	สอบภาคปฏิบัติ (ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ค)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - บุคลิกลักษณะท่าทาง การแต่งกาย - ไหวพริบปฏิภาณ - ความเหมาะสม - ประสบการณ์ความรู้และความสามารถ - ทศนคติ คุณธรรมจริยธรรม	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน)
รวม		๒๐๐	

ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๒. ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานด้านสัตวแพทย์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานสาธารณสุข ได้แก่ งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันควบคุมโรค งานรักษาพยาบาล และฟื้นฟูสภาพผู้ป่วย ผู้พิการในชุมชน เป็นต้น
๒. ปฏิบัติงานสัตวแพทย์ ได้แก่ การสำรวจข้อมูลสัตว์เลี้ยงในพื้นที่ การป้องกันควบคุมโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน โรคติดต่อในสัตว์ต่างๆ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เป็นต้น
๓. รับคำร้องเกี่ยวกับการขออนุญาตประกอบกิจการตาม พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๔. การตรวจสถานประกอบการเพื่อประกอบการขออนุญาตประกอบกิจการต่างๆ พรบ.การสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน
๕. การแก้ไขปัญหาเรื่องร้องเรียนและเหตุรำคาญ
๖. จัดทำโครงการเพื่อฝึกอบรมให้ความรู้แก่ประชาชน
๗. การประสานงานกับบุคคลทั้งภายใน และภายนอกหน่วยงาน
๘. ปฏิบัติหน้าที่หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาปริญญาตรีทุกสาขา
๒. มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและความชำนาญในงานสัตวแพทย์หรืองานสาธารณสุขหรืองานสุขภาพหรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

จำนวนเงิน ๙,๐๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.- บาท)

ระยะเวลาจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. มีความรู้ในงานสัตวแพทย์อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๓. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง แม่นยำ
๖. มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ

๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านสัตวแพทย์ สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	๕๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ (ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ข)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) - ความรู้เกี่ยวกับงานสัตวแพทย์ - พรบ.โรคพิษสุนัขบ้า พ.ศ.๒๕๓๕ - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๔	๕๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย (ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ค)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - บุคลิกลักษณะท่าทาง การแต่งกาย - ไหวพริบปฏิภาณ - ความเหมาะสม - ประสบการณ์ความรู้และความสามารถ - ทศนคติ คุณธรรมจริยธรรม	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน)
รวม		๒๐๐	

๒. ตำแหน่ง คนงาน ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

๑. ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชีของกองสาธารณสุข
๒. จัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน
๓. จัดทำบัญชีคุมการเบิกจ่ายงบประมาณ
๔. จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๕. จัดทำการโอน เปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี
๖. จัดทำพัสดุ จัดซื้อจัดจ้างของกองสาธารณสุข
๗. ปฏิบัติหน้าที่หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๑. วุฒิการศึกษาระดับ ปวช. หรือ ปวส. หรือ ปริญญาตรี ทุกสาขา
๒. มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและความชำนาญในงานการเงินและบัญชี หรืองานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง

อัตราค่าตอบแทน

จำนวนเงิน ๙,๐๐๐.-บาท (ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตามสิทธิ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐.- บาท)

ระยะเวลาจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

ความรู้ ความสามารถที่ต้องการ

๓. มีความรู้ในงานด้านการเงินและบัญชีอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๔. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่
๕. มีความรู้เกี่ยวกับระเบียบงานธุรการ และงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๗. มีความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่
๘. มีความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้อง แม่นยำ
๙. มีความสามารถในการให้คำแนะนำเกี่ยวกับระเบียบและวิธีการปฏิบัติงานที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๓. มีความรู้ความสามารถในการใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ตำแหน่ง คณงานทั่วไป ปฏิบัติงานด้านการเงินและบัญชี สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

ที่	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) - ความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางด้านสังคม เศรษฐกิจ และการเมือง - พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน	๕๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย จำนวน ๕๐ ข้อ (ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ข)
๒.	ความสามารถหรือทักษะเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) - ความรู้เกี่ยวกับงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานการเงินและบัญชี - ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับงานงบประมาณ	๕๐	สอบข้อเขียนแบบปรนัย (ผู้ที่ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนน ไม่ต่ำกว่า ๓๐ คะแนน จึงจะมีสิทธิ์สอบ ภาค ค)
๓.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) - บุคลิกลักษณะท่าทาง การแต่งกาย - ไหวพริบปฏิภาณ - ความเหมาะสม - ประสิทธิภาพความรู้และความสามารถ - ทักษะคติ คุณธรรมจริยธรรม	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐ ต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๐ คะแนน)
รวม			๒๐๐