



ประกาศเทศบาลตำบลจันจว้า  
เรื่อง รับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

\*\*\*\*\*

ด้วยเทศบาลตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย มีความประสงค์ที่จะรับสมัครบุคคล  
ทั่วไปเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการ สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจันจว้า กองการศึกษา จำนวน  
๑ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. **ตำแหน่งที่รับสมัคร**

๑. ปฏิบัติงานผู้ดูแลเด็ก จำนวน ๑ อัตรา

๒. **คุณสมบัติของผู้สมัคร**

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสมัคร)

(๓) เป็นผู้มีความเลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรง

เป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

(๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่

ในพรรคการเมือง

(๕) ไม่เป็นคนผู้มีกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือ

มีร่างกายหรือจิตใจไม่เหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็น

ลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานเทศบาล ดังต่อไปนี้

(ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ข) วัณโรคในระยะอันตราย

(ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๖) ไม่เป็นข้าราชการหรือมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ พนักงานหรือลูกจ้างของ  
หน่วยงานรัฐ หรือรัฐวิสาหกิจ หรือของราชการส่วนท้องถิ่น หรือเป็นเจ้าหน้าที่อื่นของรัฐ

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความ

ความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้ที่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักงาน ถูกสั่งพักราชการ หรือถูกสั่งให้หยุดงานเป็น

การชั่วคราวในลักษณะเดียวกับพักงาน หรือพักราชการ

(๙) ไม่เป็นผู้ คเคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ

หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

- (๑๐) ไม่เป็นพระภิกษุ หรือสามเณร นักพรต นักบวช  
(๑๑) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย  
(๑๒) ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว  
(๑) ๓) ไม่เป็นผู้มีความประพฤติเสื่อมเสียหรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี  
๒.๒. คุณสมบัติเฉพาะของพนักงานจ้างเหมาบริการ  
ปรากฏตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศฯ นี้

### ๓. การรับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด  
(ชั้น ๒) เทศบาลตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ (ใน  
วัน และเวลาราชการ)

### ๔. หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยแนบหลักฐานประกอบใบสมัคร ดังนี้

๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ - ๒ นิ้วถ่ายไม่เกิน ๖  
เดือน (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๒ รูป
๒. สำเนาวุฒิการศึกษา จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน (ยังไม่หมดอายุ) จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ
๖. สำเนาสัญญาจ้างหรือบันทึกข้อตกลงการจ้างหรือหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)  
จำนวน ๑ ฉบับ

ทั้งนี้เอกสารหลักฐานดังกล่าวจะต้องจะต้องลงลายมือชื่อทุกฉบับ

### ๕. เงื่อนไขในการรับสมัคร

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป  
และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อม  
ทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัคร ไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ  
หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้  
นั้นตั้งแต่นั้น

### ๖. หลักเกณฑ์การคัดเลือก

เทศบาลตำบลจันจว้า ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อจ้างเหมาบริการ โดยยึดหลัก  
“สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่างๆ จำเป็นต่อการ  
ปฏิบัติงาน ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่างๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานและคุณลักษณะอื่นๆ  
ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติ โดยการสอบสัมภาษณ์

### ๗. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนประเมินไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจัดจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

### ๘. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิการเข้ารับการคัดเลือก และวัน เวลา และสถานที่

๗.๑ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจันทวี และเว็บไซต์ [www.janjawa.go.th](http://www.janjawa.go.th)

๗.๒ ผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกในวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุม ๒ ชั้น ๓ เทศบาลตำบลจันทวี โดยให้ผู้มีสิทธิรับการคัดเลือกมารายงานตัวในเวลา ๐๘.๐๐ - ๐๘.๓๐ น.

### ๙. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกตามลำดับคะแนนสอบที่ได้ ในวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลจันทวี และเว็บไซต์ [www.janjawa.go.th](http://www.janjawa.go.th)

การประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก จะเรียงลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบและคัดเลือกได้มีคะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ได้ลำดับสูงกว่า

สำหรับการขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการคัดเลือกจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือก

### ๑๐. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน จะได้รับการจ้างเข้าปฏิบัติงานตามลำดับที่ของการประกาศรายชื่อผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกตามจำนวนอัตราที่ว่าง โดยจะต้องทำสัญญาจ้างตามที่เทศบาลตำบลจันทวีกำหนด

### ๑๑. พันธะผูกพันและค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ

ผู้สมัครสอบไม่มีพันธะผูกพันใดๆ กับเทศบาลตำบลจันทวี และไม่ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่

พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๒

(ลงชื่อ)

บรรจง ยางยืน  
(นายบรรจง ยางยืน)

นายกเทศมนตรีตำบลจันทวี

# ขอบเขตของงานการจ้างเหมาบริการ ของเทศบาลตำบลจันจว้า อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

## ๑. การส่งมอบงานและการจ่ายเงินค่าจ้าง

### การส่งมอบงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตรายละเอียดของการจ้างเหมาบริการที่กำหนดและส่งมอบรายงานการปฏิบัติงานในแต่ละเดือนภายในวันที่ ๕ ของเดือนถัดไป

### การจ่ายเงินค่าจ้าง

โดยกำหนดการจ่ายเงินเป็นงวด งวดละหนึ่งเดือน เดือนละ ๘,๑๐๐.- บาท (แปดพันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว กรณีการว่าจ้างไม่เต็มเดือน ให้คำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นรายเดือน หารด้วยจำนวนวันในเดือน คูณจำนวนวันที่จ้างในเดือนนั้น โดยจะจ่ายเป็นเช็คหรือโอนเงินเข้าบัญชีผู้รับจ้าง ภายในวันที่ ๗ ของเดือนถัดไป

## ๒. ค่าปรับและการชำระค่าปรับ

หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใด

๑. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการดังนี้

๑.๑ ระเบียบการจ่ายค่าจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนตามที่ผู้ว่าจ้างเห็นสมควร

๑.๒ หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และผู้ว่าจ้างยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้ว่าจ้างเป็นจำนวนเงินอัตราร้อยละ ๐.๑ นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญา หรือ (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) บาท ๑๐๐ ทั้งหมด แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละวันที่ผู้ว่าจ้างได้ขยายให้จนถึงวันที่ทำงานแล้วเสร็จจริง นอกจากนี้ผู้รับจ้างยอมให้ผู้ว่าจ้างเรียกค่าเสียหายอันเกิดขึ้นจากการที่ผู้รับจ้างทำงานล่าช้าเฉพาะส่วนที่เกินกว่าจำนวนค่าปรับและค่าใช้จ่ายดังกล่าวได้อีกด้วย

๑.๓ กรณีไม่มาปฏิบัติงานทั้งวัน ผู้รับจ้างยินยอมให้ปรับเป็นรายวันโดยคำนวณจากอัตราค่าจ้างที่จ่ายเป็นงวด แล ( รายเดือน) หารด้วยจำนวนวันในเดือนนั้นคูณด้วยวันที่ไม่มาปฏิบัติงาน โดยให้ (คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ) ที่ออกจากค่าจ้างในเดือนนั้นๆ เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงาน

๑.๔ ในกรณีที่มาปฏิบัติงานสาย หรือเลิกงานก่อนเวลาอย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งสองอย่างรวมกันเกินกว่า วัน ผู้ว่าจ้างจะถือว่า ๓๐ เป็นการหยุดงานหนึ่งวัน

๑.๕ เรียกค่าเสียหายอื่นๆ (ถ้ามี)

๒. ในกรณีที่ผู้ว่าจ้างได้ใช้สิทธิบอกเลิกข้อตกลงดังกล่าว ผู้รับจ้างยินยอมดำเนินการดังนี้

๒.๑ ชำระค่าปรับและหรือค่าเสียหายอื่นใดทั้งสิ้นให้แก่ผู้ว่าจ้างจากเงินค่าจ้าง/

๒.๒ ชำระค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างต้องไปจ้างรายอื่นมาดำเนินการแทนผู้รับจ้างตามข้อตกลงจ้างนี้เต็มจำนวนที่ผู้ว่าจ้างได้จ่ายไปจริง

### ๓. ข้อบังคับการทำงาน

๓.๑ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานในวันและเวลาราชการ โดยต้องลงเวลาปฏิบัติงานทุกครั้ง ที่เข้าทำงานและเลิกงาน

๓.๒ ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการเพื่อทำงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๓.๓ ผู้รับจ้างต้องเดินทางไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่เป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

### ๔. วินัยในการปฏิบัติงาน

๔.๑ เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการทำงานโดยเคร่งครัด

๔.๒ เชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ผู้ว่าจ้างมอบหมาย

๔.๓ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ขยันหมั่นเพียร เสียสละ อดทน และมีความตั้งใจจริง

๔.๔ ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง

๔.๕ ไม่ละทิ้งหน้าที่หรือขาดงาน กรณีหยุดงาน จะต้องแจ้ง/หรือรายงานให้ผู้ว่าจ้างทราบ

๔.๖ มาปฏิบัติงานตรงตามเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

๔.๗ ไม่จงใจหรือปฏิบัติงานให้ล่าช้า จนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ว่าจ้าง

๔.๘ ห้ามผู้รับจ้างลงชื่อแทนผู้รับจ้างรายอื่น อันทำให้ผู้รับจ้างรายอื่นได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์โดยเด็ดขาด

๔.๙ ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย สูญหาย แก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของผู้ว่าจ้าง

๔.๑๐ ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินใดของผู้ว่าจ้างไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๔.๑๑ ไม่เปิดเผยข้อมูลใด ๆ อันเป็นเรื่องปกติหรือความลับเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยเด็ดขาด

### ๕. วินัยเกี่ยวกับความประพฤติ

๕.๑ ไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำความเสื่อมเสียชื่อเสียงมาสู่หน่วยงาน

๕.๒ ไม่ใช่กิริยาวาจาไม่สุภาพ

๕.๓ ไม่กระทำการหรือสนับสนุนให้มีการทะเลาะวิวาท หรือทำร้ายร่างกายเพื่อนร่วมงาน และผู้อื่น หรือกระทำการใด ๆ ที่ก่อให้เกิดความแตกแยก ความสามัคคีในระหว่างพนักงานด้วยกัน

๕.๔ ห้ามนำสิ่งเสพติด สุรา ของมีเงินเมา และของผิดกฎหมายเข้ามาในบริเวณหน่วยงาน

๕.๕ ห้ามเล่นการพนันทุกชนิด ในบริเวณหน่วยงาน

๕.๖ ไม่เสพสิ่งเสพติด สุรา หรือสิ่งมีเงินเมาระหว่างทำงานหรือมาทำงานในสภาพมีเงินเมา

๕.๗ ไม่กระทำหรือให้ความร่วมมือในการโจรกรรม หรือทำลายทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือกระทำการอย่างใดอันเป็นเหตุทำให้ผู้ว่าจ้างได้รับความเสียหาย

๕.๘ ห้ามนำอาวุธทุกชนิดเข้ามาในบริเวณหน่วยงานโดยเด็ดขาด

๕.๙ ห้ามดำเนินการหรือกระทำการใด ๆ ในทางที่ขัดต่อกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการและศีลธรรมอันดี

๕.๑๐ แต่งกายสุภาพ หรือตามเครื่องแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

## ๖. ความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง

- ๖.๑ ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถหรือมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานที่รับจ้างเป็นอย่างดี
- ๖.๒ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อการสูญหาย ความเสียหายที่เกิดจากการใช้วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของทางราชการ อย่างไม่ถูกต้อง จงใจ หรือประมาทเลินเล่อ และเมื่อเกิดความเสียหายผู้รับจ้างไม่ยอมแก้ไขให้ลุ่ลงภายในระยะเวลาอันควรจนเป็นเหตุให้ผู้ว่าจ้างต้องดำเนินการเอง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิเรียกค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากผู้รับจ้างได้ตามที่เป็นจริง

## ๗. เงื่อนไขหลักประกัน

ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีหลักประกันอย่างใดอย่างหนึ่งตามที่ระบุไว้ในสัญญา

## ๘. เกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณา

เกณฑ์ราคา

## ๙. เงื่อนไขอื่นๆ

๑. ผู้ว่าจ้างจะแต่งตั้งผู้แทน หรือกรรมการตรวจรับพัสดุไว้ประจำ ณ ที่ทำการจ้างนี้ในเวลาที่ผู้รับจ้างเตรียมการ หรืออยู่ระหว่างกำลังทำงานจ้างนี้ บุคคลดังกล่าวมีสิทธิจะเข้าไปตรวจงานได้ตลอดเวลาและสั่งปรับปรุงแก้ไขเกี่ยวกับงานจ้างนี้ เพื่อให้เป็นไปตามข้อตกลง
๒. ผู้ว่าจ้างยินยอมให้ผู้รับจ้างใช้วัสดุอุปกรณ์และครุภัณฑ์ของทางราชการได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
๓. ให้ผู้บริหารท้องถิ่นหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายควบคุมการจ้างให้ดำเนินการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ หากปฏิบัติไม่ถูกต้องและราชการได้รับความเสียหาย ให้ดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่
๔. การจ้างดังกล่าวข้างต้น ไม่ทำให้ผู้รับจ้างมีฐานะเป็นลูกจ้างของทางราชการ หรือมีความสัมพันธ์ในฐานะเป็นลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน

## ขอบเขตของงานการจ้างเหมาบริการสถานผู้ดูแลเด็ก

ปฏิบัติงาน	งานผู้ดูแลเด็ก
สถานที่ปฏิบัติงาน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลจันทจัว กองการศึกษา เทศบาลตำบลจันทจัว อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย
ระยะเวลาการจ้าง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ต่อสัญญาจ้างทุก ๖ เดือน

### ขอบเขตรายละเอียดของงานที่จ้างเหมาบริการ

๑. ปฏิบัติงานดูแลเด็กเล็ก อบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย
๒. ปฏิบัติงานธุรการในชั้นเรียน
๓. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับแผนการจัดประสบการณ์เรียนรู้
๔. ผลิตสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน
๕. ประเมินและสรุปผลการประเมินพัฒนาการผู้เรียน
๖. ปฏิบัติงานช่วยงานวิชาการ งานแผน โครงการ และกิจกรรมต่างๆ
๗. งานอื่น ๆ ที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนมอบหมาย

โดยผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการตามขอบเขตรายละเอียดของงานรวมทั้งหมดแล้วต้องมีปริมาณงานไม่น้อยกว่า ๕๐ เรื่อง/ชิ้นงาน/ครั้งต่องวด/เดือน และจะต้องมาถึงสถานที่ปฏิบัติงานและบันทึกเวลาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนดภายในเวลา ๐๘.๓๐ น. เพื่อเตรียมพร้อมทำงาน และบันทึกเวลากลับหลังเวลา ๑๖.๓๐ น. ทุกวันทำการราชการ ตามแบบฟอร์มที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อเป็นหลักฐานในการประกอบการตรวจรับงาน และต้องปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือนอกพื้นที่เพื่อทำงานเร่งด่วนเป็นครั้งคราวตามระยะเวลาที่ผู้ว่าจ้างกำหนด ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรายงานผลการปฏิบัติงาน เสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เพื่อใช้ประกอบการตรวจรับงานและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างต่อไป

### คุณสมบัติเฉพาะผู้รับจ้าง

๑. เพศชายหรือหญิง
๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี (นับถึงวันสมัคร)
๓. วุฒิการศึกษาในระดับไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรีทุกสาขา
๔. มีประสบการณ์ทำงานด้านงานบริการอย่างน้อย ๑ ปี
๕. มีความประพฤติเรียบร้อย สุขภาพแข็งแรง และมนุษยสัมพันธ์ดี
๖. มีความรู้ด้านงานดูแลเด็กเล็ก

# ข้อเสนอการจ้างเหมาบริการ

## เทศบาลตำบลจันทวี อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย

วันที่เขียน .....

ลักษณะงาน

.....

เงินค่าจ้างเหมาบริการที่ต้องการ (ต่อเดือน).....

### ประวัติส่วนตัว

ชื่อ-นามสกุล (ภาษาไทย).....

เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....

บัตรประจำตัวประชาชน เลขที่.....

วันออกบัตร.....วันบัตรหมดอายุ.....

โทรศัพท์มือถือ.....Email.....

### ภูมิลำเนา/ที่อยู่อาศัย

1. ภูมิลำเนา(ตามบัตรประชาชน) บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

2. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....

อาศัยกับ บิดา-มารดา  บ้านตนเอง  นเช่า  อื่น

3. สถานภาพการสมรส โสด  สมรส  แยกกัน

หย่า หม้าย

4. ชื่อภรรยา/สามี.....

จำนวนบุตร.....คน โทรศัพท์.....

สถานที่ทำงาน.....

โทรศัพท์ที่ทำงาน.....



**ประวัติการศึกษา**

ระดับ	สถาบันการศึกษา	สาขาวิชา	เกรดเฉลี่ย	ปี พ.ศ. ที่สำเร็จการศึกษา

**ประวัติการทำงาน**

สถานที่ทำงาน	ตำแหน่ง	เงินเดือน	ระยะเวลาที่ทำงาน	สาเหตุที่ออก

**ความสามารถพิเศษ**

- ภาษาอังกฤษ พูด ดีมาก พอใช้ เล็กน้อย     
อ่าน ดีมาก พอใช้ เล็กน้อย     
เขียน ดีมาก  พอใช้ เล็กน้อย    
พิมพ์งาน ดีมาก พอใช้ เล็กน้อย     
คอมพิวเตอร์ Microsoft Word  ได้  ไม่ได้  
Microsoft Excel  ได้  ไม่ได้  
Microsoft PowerPoint  ได้  ไม่ได้  
โปรแกรมอื่น ๆ.....

อื่นๆ.....

**ผู้รับรอง**

- ชื่อ.....โทรศัพท์.....  
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....
- ชื่อ.....โทรศัพท์.....  
อาชีพ.....สถานที่ทำงาน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าไม่เคยเป็นผู้ทำงานของทางราชการ และข้อความดังกล่าวข้างต้น

เป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

.....ผู้ยื่นข้อเสนอ

.....)

หมายเหตุ (สำหรับเจ้าหน้าที่)

.....  
.....