



ที่ ชร ๐๐๒๓.๒/๑๗ พพก

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

๑๙ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ (ยกเว้นอำเภอแม่ฟ้าหลวง และอำเภออยุธยา)

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพัฒนา พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๔. บัญชีสรุปสาระสำคัญตามมาตรฐานที่ว่าไปและประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีมติให้แก้ไขปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และมาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นมีระบบบริหารงานบุคคลที่สอดคล้อง เสมอภาค และไม่ต่างกับมาตรฐานการบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนด และให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานที่ว่าไป

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบการประกาศหลักเกณฑ์ฯ โดยประธาน ก.ท.จ.เชียงราย ได้ลงนามและมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขอส่งมาตรฐานทั่วไป ประกาศหลักเกณฑ์และสรุปสาระสำคัญของมาตรฐานทั่วไปและประกาศหลักเกณฑ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเทศบาลถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจญ ปรัชญ์สกุล)  
ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงาน ก.ท.จ.  
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๔๕-๐๑๖๕ ต่อ ๑๙



ที่ ชร ๐๐๒๓.๒/๑๗/๘๘๔

ศาลากลางจังหวัดเชียงราย  
ถนนแม่ฟ้าหลวง ชร ๕๗๑๐๐

๗๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑

เรื่อง ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาของเทศบาล

เรียน นายกเทศมนตรีนครเชียงราย

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาประกาศ ก.ท. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๒. สำเนาประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู เพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๓. สำเนาประกาศ ก.ท.จ.เชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพัฒนา พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด
๔. บัญชีสรุปสาระสำคัญตามมาตรฐานทั่วไปและประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับ การบริหารงานบุคคลข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๐ มีมติให้แก้ไขปรับปรุงการกำหนดมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีการเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น และมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการ หรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาท้องถิ่นมีระบบบริหารงานบุคคลที่สอดคล้อง เสมอภาค และไม่ต่ำกว่ามาตรฐาน การบริหารงานบุคคลข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่คณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.) กำหนด และให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด จัดทำประกาศหลักเกณฑ์ให้สอดคล้องกับมาตรฐานทั่วไป

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ ได้เห็นชอบการประกาศหลักเกณฑ์ฯ โดยประธาน ก.ท.จ.เชียงราย ได้ลงนามและมีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ดังนั้น จึงขอส่งมาตรฐานทั่วไป ประกาศหลักเกณฑ์และสรุปสาระสำคัญของมาตรฐานทั่วไปและประกาศหลักเกณฑ์ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายประจญ ปรัชญ์สกุล)  
ผู้อำนวยการจังหวัดเชียงราย

สำนักงาน ก.ท.จ.

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น  
โทร./โทรสาร ๐-๕๓๑๕-๐๑๖๕ ต่อ ๑๙



ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล  
เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครู  
และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู ได้มีการสั่งสมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนประพฤติปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๔ วรรคเจ็ด ประกอบมาตรา ๑๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และข้อ ๕ แห่งประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราตำแหน่งและมาตรฐานของตำแหน่งพนักงานเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกาศ ณ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ และมติคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล ในประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เห็นชอบให้ปรับปรุงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน ให้สอดคล้องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ดังนี้

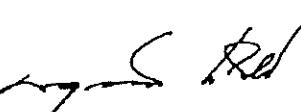
ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑”

ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงานการสอน ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ตำแหน่ง หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำแหน่งครูผู้ช่วย และตำแหน่งครู และยกเลิกมาตรฐานวิทยฐานะ สายงานการสอน วิทยฐานะครูชำนาญการ ครูชำนาญการพิเศษ ครูเชี่ยวชาญ และครูเชี่ยวชาญพิเศษ แบบท้ายประกาศ คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๕๙ และให้ใช้มาตราฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ แบบท้ายประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ พนักงานครุเทศบาล สายงานการสอน ผู้ใดที่ได้รับการแต่งตั้งตามมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่งและหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานวิทยฐานะเดิมตามประกาศคณบดีกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด  
ให้ถือว่าพนักงานครุเทศบาลผู้นั้นเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและหรือมาตรฐาน  
วิทยฐานะที่กำหนดใหม่นี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

ผลเอกสาร   
พลเอก

(อนุพงษ์ เม้าจินดา)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย  
ประธานกรรมการกลางพนักงานเทศบาล

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่งและมาตรฐานวิทยฐานะ

ประเภท ข้าราชการครู / พนักงานครู

สายงาน การสอน

### ลักษณะงานโดยทั่วไป

สายงานการสอน มีลักษณะงานที่ปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การจัดประสบการณ์ การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียน มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา การประสาน ความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหน่วยงานประจำการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการ สังคมด้านวิชาการ การพัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

### ชื่อตำแหน่ง

ครูผู้ดูแลเด็ก  
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก  
ครูผู้ช่วย  
ครู

### ชื่อวิทยฐานะ

ครูชำนาญการ  
ครูชำนาญการพิเศษ  
ครูเชี่ยวชาญ  
ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ครูผู้ดูแลเด็ก

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่หลักเกี่ยวกับการจัดประสบการณ์เรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ กำกับดูแลจัดการขั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม การพัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

### ๒. ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน

๒.๑ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียน รายบุคคล เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

### ๓. ด้านการพัฒนาตนเอง

พัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมีส่วนร่วม ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พولิทิก มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกรักการเรียนรู้ ภารกิจ ตลอดจนจรรยาบรรณของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดารงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เอกภาษาไทย เอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ กจ. กท. หรือ กอ. ก. กำหนด เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภा ออกรับให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครูผู้ช่วย



ตามประกาศ กจ. กท. และ กอ. ก. จ. ลงวันที่ ๒๖ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ ให้เป็นไปตามที่ได้ประกาศกำหนดมาตรฐาน กำหนดตำแหน่งทางราชการ สำหรับบุคลากรทางการศึกษา บก. ก. ก. จ. ลงวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๒

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

### หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รับผิดชอบการดูแลบุคลากรในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก รวมถึงการดำเนินงานในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่วางไว้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ได้แก่ งานบุคลากรและการบริหารจัดการ งานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม งานวิชาการและกิจกรรมตามหลักสูตร งานการมีส่วนร่วมและการสนับสนุนจากชุมชน งานธุรการ การเงินและพัสดุ งานการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ การส่งเสริมการเรียนรู้ การบริหารจัดการชั้นเรียน การพัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มเพาะให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม การพัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการจัดประสบการณ์การเรียนรู้

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อ่านทำความสังหาในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้

#### ๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๑ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมบ่มเพาะให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

#### ๓. ด้านการพัฒนาตนเอง

พัฒนาต้นเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

### วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติดี เป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกรักการเรียนรู้ จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เอกพาณิชย์ เอกมนุบาล ศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ กจ. กท. หรือ ก.บ.ด. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๒. ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี

๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุรุสภากອกให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

การให้ได้รับเงินเดือน  
ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครุผู้ช่วย



ท่านประภากล ก.จ. กท. บก. ก.อ.บ. สำนักหุ้นส่วนที่ปรึกษาด้านการจัดการและบริหารการศึกษา ประจำ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓  
ก้าหนกด้านเปลี่ยนผ้าขาวรุ่นวัฒนธรรมและการศึกษาและบุคลากร การศึกษา ประจำ เทศบาล  
และ อบต. (ฉบับที่ ๒) ลงวันที่ ๑๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๓ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

## มาตรฐานกำหนดตัวแหน่ง

ชื่อตำแหน่ง

ครุฑ์ช่วย

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน การอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ หรือฝึกความพร้อม และพัฒนาอย่างเข้ม พัฒนาตนเอง และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมายโดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

### ๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ นำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อ่านวิเคราะห์ความสอดคล้องในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ เลือกและใช้สื่อ เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เนماะสม และสอดคล้องกับตัวชี้วัดและจุดประสงค์การเรียนรู้

## ๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๑ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน

๒.๒ ดำเนินการตามระบบคุณภาพหลักผู้เรียน โดยมีการศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคล เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อปรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

### ๓. ด้านการพัฒนาคนงาน

พัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

## วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติดนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกรักความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

## คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรืออักษรนี้ที่ ก.จ. ก.พ. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้

๖. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภากล่าวไว้ในมาตรา ๑๙

## การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับครึ่งช่วง



ตามประการ ก.จ. ท.ก. และ ก.อ.พ. ให้เป็นการดูแลที่ไม่เกินกว่าจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย  
กำหนดจำนวนหนังสือราชการที่ต้องห้ามและบุคคลที่ห้ามการศึกษา อย่าง เท่ากัน  
และ ยังคง (ฉบับที่ ๒) ให้ใช้บังคับ ประจำวันวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

## มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

### ชื่อตำแหน่ง ครู

#### หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ บริหารจัดการชั้นเรียน พัฒนาผู้เรียน อบรมปั่มนิสัยให้ผู้เรียนมีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ปฏิบัติงาน ทางวิชาการของสถานศึกษา ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลในชุมชน และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการ พัฒนาตนเองและวิชาชีพ และปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร โดยจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร

๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับกิจกรรม การเรียนรู้

๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์การเรียนรู้

๑.๖ ศึกษา วิเคราะห์ สร้างเคราะห์ และหรือวิจัยเพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อ คุณภาพผู้เรียน

#### ๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๑ สร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิต และพัฒนาผู้เรียน เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุข มีความ ปลดปล่อย และการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของผู้เรียนและผู้ที่เกี่ยวข้อง

๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนโดยใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน

๒.๓ อบรมปั่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม

๒.๔ จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เอกสารประจำชั้นเรียนหรือเอกสารประจำวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริม สนับสนุนการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

#### ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ

๓.๑ จัดทำแผนพัฒนาตนเอง และดำเนินการตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง

๓.๒ มีส่วนร่วมและหรือเป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๓ นำความรู้ ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ มาพัฒนาวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน

### วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติดนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครู มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

### คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

๑. มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้
๒. ดำรงตำแหน่งครุภูษ์ช่วยและหรือตำแหน่งครุภูษ์ดูแลเด็ก และหรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี และผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. เทียบเท่า
๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู

### การให้ได้รับเงินเดือน

- ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๑

ผู้ดำรงตำแหน่งครุภูษ์ได้ผ่านการประเมินให้มีวิทยฐานะครุชำนาญการ หรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ครุเชี่ยวชาญ หรือครุเชี่ยวชาญพิเศษ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๒ คศ.๓ คศ.๔ หรือ คศ.๕ ตามลำดับ



## มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุยวนาภัยการ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีความรู้ความสามารถทักษะในรายวิชา กลุ่มสารการเรียนรู้หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบสูงกว่าระดับพื้นฐาน สามารถปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน หรือการจัดประสบการณ์การเรียนรู้ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนองและวิชาชีพ อย่างมีคุณภาพสูงกว่าระดับพื้นฐาน โดยแสดงให้เห็นว่ามีการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ ถูกต้อง เหมาะสม ด้วยวิธีการที่หลากหลาย เป็นผู้เรียนรู้ เพื่อการเปลี่ยนแปลงต่อตนเอง บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ และสามารถพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด
๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตามเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พولิเพียง มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

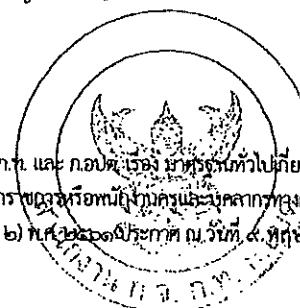
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครุ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เที่ยบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด หรือ

๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๖ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุชำนาญการ



ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เรื่อง มาตรฐานหัวใจไทยทักษะที่ดี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑  
กำหนดตำแหน่งครุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ จำนวน ๔๙๗ อัตรา จำนวน ๔๙๗ อัตรา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

## มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุชนาณการพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะครุชำนาญการ และต้องแสดงให้เห็นว่ามีการปรับประยุกต์ การบูรณาการ การมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง และใช้กระบวนการวิจัยเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบในระดับสูง

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และห้องถัน สามารถออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คัดสรรและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ วัดและประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. สามารถบริหารจัดการชั้นเรียน จัดบรรยากาศการเรียนรู้ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ ของผู้เรียน

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นผู้นำทางวิชาการในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และเป็นผู้บริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อผู้เรียน

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการส่งเสริมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พولิศย์ มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำเนินตำแหน่งครุที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำเนินตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด หรือ

๒. ดำเนินตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ.๓ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง แนวทางการให้เงินเดือนกับการจัดทำมาตรฐาน  
กำหนดตำแหน่งข้าราชการครุที่มีวิทยฐานะและคุณภาพทางการศึกษา ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒  
และ ฉบับที่ ๒ ก.จ. ๒๕๖๒ ประกาศ ลงวันที่ ๗ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๒ นี้อยู่กากคน ๒๕๖๒



## มาตรฐานวิทยฐานะ

ข้อวิทยฐานะ

ครุเชี่ยวชาญ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ และต้องแสดงให้เห็นว่า มีการคิดค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ ริเริ่มสร้างสรรค์ วิจัย เพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน พัฒนา นวัตกรรมให้เป็นต้นแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ มีผลงานที่เสนอในระดับชาติ โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบใน ระดับสูงมาก

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ห้องถัน ตอบสนองจุดเน้น และนโยบายของส่วนราชการด้านสังกัด สร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ วัดและ ประเมินผลการเรียนรู้อย่างหลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตร

๓. สามารถบริหารจัดการขั้นเรียน และสร้างแรงบันดาลใจให้ผู้เรียน เพื่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ เป็นพี่เลี้ยงให้กับครุในสถานศึกษา สร้างการมีส่วนร่วมกับเครือข่าย วิชาการหรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด

๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พولิศย์ มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกรักความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครุที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่น ที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เที่ยบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. กำหนด หรือ

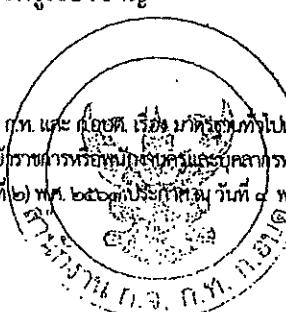
๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๕ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

หมายเหตุ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. เรื่อง กำหนดเวลาไปรษณีย์กับการจัดทำหนังสือ

กำหนดตำแหน่งครุเชี่ยวชาญ วันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒



## มาตรฐานวิทยฐานะ

ชื่อวิทยฐานะ

ครุเชี่ยวชาญพิเศษ

หน้าที่และความรับผิดชอบ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครุ

คุณภาพการปฏิบัติงาน

มีคุณภาพการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ และต้องแสดงให้เห็นว่ามีการใช้ความคิดสร้างสรรค์ มีการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมการเรียนรู้ เป็นผู้นำการพัฒนาวัตกรรมที่ส่งผลกระทบต่อวิชาชีพ มีผลงานที่เสนอในระดับชาติหรือนานาชาติ โดยมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ดังต่อไปนี้

๑. มีความรู้ ความสามารถ ทักษะ ในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ หรือหลักสูตรที่รับผิดชอบในระดับสูงมากเป็นพิเศษ

๒. สามารถพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน ห้องถัน และสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้

๓. สามารถบริหารจัดการชั้นเรียน เสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองเพื่อตามศักยภาพ เกิดแรงบันดาลใจ มีความสุข มีความปลดภัย และการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของ ผู้เรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง

๔. มีการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ สร้างเครือข่ายชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ สร้างวัฒนธรรมการเรียนรู้ ในสถานศึกษา เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อวิชาชีพ

ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

๑. มีภาระงานสอนตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

๒. มีระยะเวลาการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด

วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม ประพฤติปฏิบัติดีเป็นแบบอย่างที่ดี ดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พولิสช์ มีจิตวิญญาณความเป็นครุ มีจิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครุ และมีจรรยาบรรณของวิชาชีพ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ

๑. ดำรงตำแหน่งครุที่มีวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด หรือ

๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

การให้ได้รับเงินเดือน

ให้ได้รับเงินเดือนอันดับ ๑๖.๕ และให้ได้รับเงินวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

ตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เรื่อง แนวทางการเบิกบัญชีและการจัดทำมาตรฐานกำหนด  
ตำแหน่งข้าราชการครุศาสตร์ครุเชี่ยวชาญพิเศษ คุณภาพเชี่ยวชาญ อบรม เทศบาล และ อ.บต.  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๒ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๒



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล  
ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู ได้มีการส่งเสริมความชำนาญและมีความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ผู้ดำรงตำแหน่งครู ประพฤติปฏิบัติดี เป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ วรรคหนึ่ง มาตรา ๓ (๓) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และข้อ ๕ (๕) ของประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการคัดเลือก พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัด เชียงราย ในประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เห็นชอบให้กำหนดประกาศหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มี หรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ดังนี้

**ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑”**

**ข้อ ๒ ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป**

**ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๑ ข้อ ๕ ข้อ ๙ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๐**

**ข้อ ๔ คุณสมบัติผู้ขอ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยผู้ขอ มีหรือเลื่อนวิทยฐานะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้**

**๔.๑ มีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู ดังนี้**

**๔.๑.๑ วิทยฐานะครูชำนาญการ ต้องดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า**

**๔.๑.๒ วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า**

**๔.๑.๓ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า**

**๔.๑.๔ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.ท. เทียบเท่า**

**/๔.๒ มีข้าม...**

๔.๒ มีช่วงการปฏิบัติงานในตำแหน่งครู หรือตำแหน่งครูในวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ปัจจุบัน ในช่วงระยะเวลา�้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

๔.๒.๑ การขอวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีช่วงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง โดยในช่วงการปฏิบัติงาน ต้องมีช่วงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีช่วงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ท. กำหนดแบบท้ายประกาศนี้ด้วย

๔.๒.๒ การขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีช่วงการปฏิบัติงานในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง โดยในช่วงการปฏิบัติงานต้องมีช่วงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีช่วงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.ท. กำหนดแบบท้ายประกาศนี้ด้วย และในช่วงระยะเวลา�้อนหลัง ๕ ปี ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะนี้จะต้องมีช่วงสอนในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่เสนอผลงานทางวิชาการนั้น

๔.๓ มีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยไม่เคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณวิชาชีพ ในช่วงระยะเวลา�้อนหลัง ๕ ปี

๔.๔ ผ่านการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ท. กำหนด ในช่วงระยะเวลา�้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

๔.๕ มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา�้อนหลัง ๕ ปีการศึกษาติดต่อกับนักเรียนสืบสานปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ

ทั้งนี้ ให้ผู้ขอวิทยฐานะและผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับรองข้อมูล เอกสาร และหลักฐานเกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะด้วย หากภายหลังตรวจสอบแล้วพบว่า มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติ

ข้อ ๕ ผู้ขอวิทยฐานะต้องผ่านการประเมิน ดังนี้

๕.๑ ทุกวิทยฐานะ ต้องผ่านการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งพิจารณา จากผลงานด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนา วิชาชีพ

๕.๒ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ นอกจากต้องผ่าน การประเมิน ผลงานตามข้อ ๕.๑ แล้ว ต้องผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการที่แสดงให้เห็นถึงสมรรถนะในการ วิจัยเพื่อพัฒนาระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาวิชาชีพ ซึ่งเป็นผลงานในช่วงระยะเวลา�้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ และไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ใช้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา หรือ ประกาศนียบัตรใด ๆ หรือเป็นผลงานทางวิชาการที่เคยใช้เพื่อเลื่อนตำแหน่งหรือเพื่อใหม่วิทยฐานะหรือเลื่อน วิทยฐานะมาแล้ว ดังนี้

๕.๒.๑ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการ แก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และ องค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย ๑ รายการ

๕.๒.๒ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับ การจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้

/ทางวิชาชีพ...

ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีจุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย ๑ รายการ

หัวข้อที่ ๒ เป็นไปตามรายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู จำแนกตามระดับคุณภาพ แบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้ที่ขอเมื่อเรื่องวิทยฐานะได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่จากผู้ประเมินผลงาน ดังนี้

๖.๑ ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกวิทยฐานะ โดยมีคณะกรรมการที่ผู้อำนวยการสถานศึกษาแต่งตั้งจากพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษานั้นหรือสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ผู้担当 ตำแหน่งครูรายงาน และเสนอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ในแต่ละปีการศึกษา

กรณีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในปีการศึกษาใด หากผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้担当 ตำแหน่งครูได้ไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่ตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีความรู้ความสามารถที่เหมาะสมเป็นผู้ประเมิน ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่แทน

กรณีที่ผู้担当 ตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอเมื่อเรื่องวิทยฐานะ หากผู้อำนวยการสถานศึกษา มีวิทยฐานะต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ ให้เสนอ ก.ท.จ. แต่ตั้งพนักงานครูหรือบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้น ที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าวิทยฐานะที่ขอ เป็นผู้ร่วมประเมิน สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู ๕ ปีการศึกษา (วธ.๓)

๖.๒ ให้ ก.ท. แต่ตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการของผู้ขอเรื่องวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ โดยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมิน หรือตามที่ ก.ท. กำหนด จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเรื่องวิทยฐานะ ๑ ราย เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ

ข้อ ๗ วิธีการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้ผู้担当 ตำแหน่งครูได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ อย่างต่อเนื่องทุกปี ดังนี้

๗.๑ ให้ผู้担当 ตำแหน่งครูจัดทำรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน รายปีการศึกษา (วธ.๒) เสนอผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง

๗.๒ ให้ผู้ประเมินประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้担当 ตำแหน่งครู เป็นระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา ภาคเรียนละ ๑ ครั้ง โดยในการประเมินภาคเรียนที่ ๑ เป็นการประเมินเพื่อให้คำแนะนำและพัฒนา และการประเมินภาคเรียนที่ ๒ ให้ประเมินในภาพรวมทั้งปี ซึ่งหากมีการประเมินทุกตัวชี้วัดและผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่กำหนดในข้อ ๘ สามารถนำผลการประเมินดังกล่าวไปเสนอขอเมื่อเรื่องวิทยฐานะได้

๗.๓ ให้ผู้ประเมินสรุปผลการประเมินให้ผู้ดำเนินการประเมินทราบ ปีการศึกษาละ ๑ ครั้ง กรณีที่ผู้ดำเนินการประเมินนี้ เทื่องด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ได้ปรึกษาและชี้แจง หากผู้ประเมิน พิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่สอดคล้องกับ ผู้ประเมิน ให้ผู้ประเมินเสนอรายกเทศมนตรีแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินของปีการศึกษานั้น และเมื่อได้ข้อยุติเป็นประการได้ให้อีกเป็นอันสิ้นสุด

ข้อ ๘ เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปนี้ จะต้องมีผลงานที่ เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ข้อนหลัง ๕ ปีการศึกษาติดต่อกันนับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ โดยต้อง ผ่านเกณฑ์การประเมินไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา และผลงานทางวิชาการผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ. กำหนด ดังนี้

๙.๑ วิทยฐานะครุช่างนาญการและครุช่างนาญการพิเศษ

๙.๑.๑ วิทยฐานะครุช่างนาญการ ต้องได้รับการประเมินที่เกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพ ดังนี้

(๑) ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการ

ประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ

(๒) ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนา ตนเองและพัฒนาวิชาชีพ แต่ละด้านต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด

๙.๑.๒ วิทยฐานะครุช่างนาญการพิเศษ ต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพ ดังนี้

(๑) ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัด ต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และ

(๒) ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียนและด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนา ตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมินทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด

๙.๒ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ

๙.๒.๑ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ หน้าที่ทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพ ดังนี้

(๑) ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และ

(๒) ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนา ตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมินทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด และ

(๓) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการรวมเกรดต่อคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

๙.๒.๒ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องได้รับการประเมินผลงานที่เกิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพ ดังนี้

(๑) ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการประเมิน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และ

(๒) ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนา ตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมินทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด และ

(๓) ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการรวมเกรดต่อคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

## ข้อ ๙ การพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินให้มีการเสนอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน ดังนี้

๙.๑ วิทยฐานะครุชำนาญการและครุชำนาญการพิเศษ ให้ ก.ท.จ. เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมิน และกำหนดวันที่มีผลการบรรจุแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับคำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ โดยให้มีการบันทึกการรับไว้เป็นหลักฐาน

๙.๒ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ ก.ท. เป็นผู้ให้ความเห็นชอบผลการประเมิน และกำหนดวันที่มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท. ได้รับคำขอเลื่อนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการและต่อมาผลการประเมินผลงานทางวิชาการตั้งกล่าวผ่านเกณฑ์การตัดสินตามข้อ ๘ ให้ ก.ท. เป็นผู้พิจารณาให้ความเห็นชอบผลการประเมินผลงานและกำหนดวันที่มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งหลังสุด

## ข้อ ๑๐ ขั้นตอนการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

๑๐.๑ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ดำรงตำแหน่งครู ทุกปีการศึกษาเมื่อสิ้นปีการศึกษา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลของผู้ดำรงตำแหน่งครู และบันทึกผลการประเมินในแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานการสอน รายปีการศึกษา (วฐ.๒)

๑๐.๒ ผู้ขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ ต้องมีคุณสมบัติตามข้อ ๔ โดยให้ยื่นคำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อสถานศึกษาได้ตลอดปี รอบปีละ ๑ ครั้ง พร้อมเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

๑๐.๒.๑ วิทยฐานะครุชำนาญการและวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน ๒ ชุด ดังนี้

- (๑) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)
- (๒) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปี

การศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา

(๓) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีช่วงไม่การปฏิบัติงาน ช่วงไม่การอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษาพร้อมแนบไฟล์ Logbook  
(๔) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

ทั้งนี้ เอกสารหลักฐานตาม (๒) และ (๓) ต้องมีการบันทึกข้อมูลเป็นระยะ ๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๑๐.๒.๒ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นเอกสารจำนวน ๔ ชุด ดังนี้

- (๑) คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)
- (๒) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปี

การศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา

(๓) บันทึกประวัติการปฏิบัติงาน (Logbook) โดยมีช่วงไม่การปฏิบัติงาน ช่วงไม่การอบรมและพัฒนา และผ่านการรับรองจากผู้อำนวยการสถานศึกษาพร้อมแนบไฟล์ Logbook

/(๔) ผลงาน...

(๔) ผลงานทางวิชาการตามที่ ก.ท. กำหนด

(๕) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่ง  
มอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น  
ทั้งนี้ เอกสารหลักฐาน ตาม (๒) และ (๓) ต้องมีการบันทึกข้อมูล  
เป็นระยะ ๆ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน

๑๐.๓ การขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกษียณอายุราชการ

๑๐.๓.๑ ผู้ขอวิทยฐานะครุชำนาญการและขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะ  
ครุชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐.๒.๑ ต่อสถานศึกษา  
เพื่อตรวจสอบและรับรอง แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงสำนักงาน ก.ท.จ. ก่อนวันที่จะเกษียณอายุ  
ราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๑๐.๓.๒ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ  
ให้ยื่นคำขอเลื่อนวิทยฐานะ พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๑๐.๒.๒ ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรอง  
แล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ สำนักงาน ก.ท.จ. และถึงสำนักงาน ก.ท. ก่อนวันที่จะเกษียณอายุราชการ  
ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๑๐.๔ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๔.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ  
ให้เป็นไปตามข้อ ๔

๑๐.๔.๒ ให้สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอ  
มีหรือเลื่อนวิทยฐานะในแต่ละปีการศึกษา รวม ๕ ปีการศึกษา ตามที่ผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะรายงานตามแบบ  
รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ รายปีการศึกษา (วฐ.๒) และบันทึกลงในแบบสรุปผลการ  
ตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครุ รวม ๕ ปีการศึกษา (วฐ.๓)

๑๐.๔.๓ ส่งเอกสารหลักฐานตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐.๒.๑ (๑) (๓) (๔) ข้อ ๑๐.๒.๒  
(๑) (๓) (๔) (๕) แล้วแต่กรณี และแบบสรุปผลการประเมินตามข้อ ๑๐.๔.๒ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง  
ให้เทศบาล

๑๐.๔ ให้เทศบาลตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐานตามที่  
สถานศึกษาส่งมา และให้ความเห็นในแบบคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วฐ.๔) แล้วจัดส่งเอกสาร  
หลักฐานดังกล่าวให้สำนักงาน ก.ท.จ.

๑๐.๕ สำนักงาน ก.ท.จ. ตรวจสอบคุณสมบัติ ผลการประเมิน และเอกสารหลักฐาน  
ตามที่เทศบาลส่งมาให้ถูกต้อง ครบถ้วน แล้วเสนอ ก.ท.จ. พิจารณา

๑๐.๕.๑ การดำเนินการพิจารณาของ ก.ท.จ.

๑๐.๕.๑.๑ วิทยฐานะครุชำนาญการและวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ

(๑) กรณีที่ ก.ท.จ. มีมติเห็นชอบผลการประเมินให้นายกเทศมนตรี  
ออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ โดยกำหนดวันที่มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับ  
คำขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสาร  
หลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์

(๒) กรณีที่ ก.ท.จ. มีมติไม่เห็นชอบผลการประเมิน ให้สำนักงาน  
ก.ท.จ. แจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมินไปยังเทศบาล เพื่อแจ้งผู้ขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะทราบ

### ๑๐.๗.๒ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

(๑) กรณีที่ ก.ท.จ. มีมติว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่ ก.ท. กำหนด ให้สำนักงาน ก.ท.จ. ส่งเอกสารหลักฐาน จำนวน ๔ ชุด ไปยังสำนักงาน ก.ท. ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ก.ท. มีมติ ประกอบด้วย

- คำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วข.๑)
- สรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู & ปีการศึกษา (วข.๓)
- มติ ก.ท.จ. ครั้งที่เกี่ยวข้องและมีการรับรองสำเนาถูกต้อง
- ผลงานทางวิชาการตามที่ ก.ท. กำหนด

ทั้งนี้ สำนักงาน ก.ท. อาจเรียกให้จัดส่งเอกสารหลักฐานอื่น

เพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาได้

(๒) กรณีที่ ก.ท.จ. มีมติว่าเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติหรือไม่ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ท. กำหนด ให้สำนักงาน ก.ท.จ. แจ้งผลการพิจารณาพร้อมทั้งข้อสังเกตการประเมิน และเอกสารหลักฐาน ที่เกี่ยวข้องไปยังเทศบาล เพื่อแจ้งผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะทราบ

### ๑๐.๘ การพิจารณาผลงานทางวิชาการ สำหรับวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๑๐.๘.๑ ก.ท. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ จากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมิน จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ จำนวน ๑ ราย

๑๐.๘.๒ กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้ว เห็นควรให้ปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.ท. กำหนด จากคณะกรรมการประเมินผลงานวิชาการไม่น้อยกว่า ๒ ใน ๓ คน โดยผลงานทางวิชาการต้องอยู่ใน วิสัยที่สามารถปรับปรุงได้ และ ก.ท. มีมติให้ปรับปรุง ก็ให้ปรับปรุงตามข้อสังเกตของกรรมการประเมินผลงาน วิชาการได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งแรก ภายใน ๖ เดือน และครั้งที่ ๒ ภายใน ๓ เดือน นับแต่วันที่สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติให้ทราบ ทั้งนี้ เมื่อผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะปรับปรุงผลงานทางวิชาการแล้ว ให้นำส่งสำนักงาน ก.ท. เสนอ คณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการซุดเดิมตรวจและประเมินต่อไป

๑๐.๘.๓ กรณีผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะไม่ส่งผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงตาม ข้อสังเกตภายในระยะเวลาที่กำหนดหรือส่งพันระยะเวลาที่กำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์

๑๐.๘.๔ กรณีคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ พิจารณาแล้วเห็นว่า ผลงานทางวิชาการมีคุณภาพ และเป็นประโยชน์ในการจัดการเรียนการสอนต่อผู้เรียน อาจให้ผู้ขอเลื่อน วิทยฐานะนำเสนอกระบวนการและวิธีการดำเนินการในเรื่องตั้งกล้าฯ และคณะกรรมการประเมินผลงาน ทางวิชาการ อาจไปประเมิน ณ สถานที่ปฏิบัติงานจริงด้วยก็ได้

๑๐.๘.๕ กรณีที่ ก.ท. มีมติเห็นชอบผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ ให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติไปยังสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อดำเนินการต่อไป สำหรับผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และนายกรัฐมนตรี นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะ ครูเชี่ยวชาญพิเศษ

๑๐.๔.๖ กรณีที่ ก.ท. มีมติไม่เห็นชอบผลการประเมินผลงานทางวิชาการให้สำนักงาน ก.ท. แจ้งมติพร้อมทั้งข้อสังเกตไปยังสำนักงาน ก.ท.จ. เพื่อนำเสนอ ก.ท.จ. แจ้งเทศบาลและผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะทราบต่อไป

#### ๑๐.๕ การแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ

##### ๑๐.๕.๑ วิทยฐานะครุชำนาญการ

กรณีที่ ก.ท.จ. มีมติเห็นชอบผลการประเมินผลงาน และผู้ขอเมื่อวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ท. กำหนด ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้มีวิทยฐานะครุชำนาญการได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒ ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิมหรือถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า และได้รับเงินวิทยฐานะครุชำนาญการ ทั้งนี้ มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับคำขอเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์

##### ๑๐.๕.๒ วิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ

กรณีที่ ก.ท.จ. มีมติเห็นชอบผลการประเมิน และผู้ขอเมื่อวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ท. กำหนด ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๓ ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า และได้รับเงินวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ทั้งนี้ มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท.จ. ได้รับคำขอเลื่อนวิทยฐานะ และผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์

##### ๑๐.๕.๓ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

กรณีที่ ก.ท. มีมติเห็นชอบผลการประเมิน และผู้ขอเมื่อวิทยฐานะผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ท. กำหนด ให้นายกเทศมนตรีออกคำสั่งแต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๔ ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า และได้รับเงินวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ ทั้งนี้ มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท. ได้รับคำขอเลื่อนวิทยฐานะ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ และผลงานทางวิชาการ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้องครบถ้วนสมบูรณ์ กรณีที่มีการปรับปรุงผลงานทางวิชาการ ให้มีผลการแต่งตั้งได้ไม่ก่อนวันที่สำนักงาน ก.ท. ได้รับผลงานทางวิชาการที่ปรับปรุงครบถ้วนสมบูรณ์ครั้งหลังสุด

##### ๑๐.๕.๔ วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

กรณีที่ ก.ท. มีมติเห็นชอบผลการประเมิน และผู้ขอเมื่อวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษผ่านการพัฒนาตามที่ ก.ท. กำหนด ให้สำนักงาน ก.ท. นำเสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และนายกรัฐมนตรี เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งให้เลื่อนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ และให้ได้รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๕ ในขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม หรือถ้าไม่มีขั้นหรืออัตราเงินเดือนเท่าเดิม ก็ให้ได้รับในขั้นหรืออัตราเงินเดือนใกล้เคียงที่สูงกว่า และได้รับเงินวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

ข้อ ๑๑ การดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการโดยเคร่งครัด หากภายในห้องตราชสอ卜พบว่า มีการดำเนินการโดยจงใจหรือประมาทเลินเล่อไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์นี้ หรือมีการดำเนินการที่มิชอบใด ๆ ให้ถือว่าเป็นความรับผิดชอบของผู้ข้อมูลหรือเลื่อนวิทยฐานะ และผู้ที่เกี่ยวข้อง และเป็นความผิดทางวินัยแล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๒ การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านระหว่างการมีผลบังคับใช้ประกาศ หลักเกณฑ์นี้กับประกาศหลักเกณฑ์ฉบับเดิม ให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติแบบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๑๓ กรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ ให้เสนอ ก.ท. พิจารณา เป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประจญ ปรัชญ์สกุล)  
ผู้อำนวยการจังหวัดเชียงราย  
ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

**แนวปฏิบัติการดำเนินการประเมินผลงานพนักงานครุเทศบาล ตำแหน่งครู  
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน**

(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไข  
เกี่ยวกับการประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู  
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑)

\*\*\*\*\*

กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูได้ยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.ท.จ.กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์เดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

กรณีการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศหลักเกณฑ์เดิมหรือตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ ในครั้งต่อไป

๑. ให้ผู้ประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม สามารถยื่นคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

๑.๑ กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้ง เมติมีคุณสมบัติครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากวันที่มีหนังสือแจ้งมติดังกล่าวยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

๑.๒ กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติ

๒. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูอยู่ก่อนวันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม และตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ด้วย ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ตามประกาศหลักเกณฑ์ใดประกาศหลักเกณฑ์หนึ่ง เพียงประกาศหลักเกณฑ์เดียว

กรณีที่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม ก่อนวันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณาจังไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม โดยยื่นต่อเทศบาลเพื่อรายงานสำนักงาน ก.ท.จ. ทราบ

๓. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม อยู่ก่อนวันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับ

๔. กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครูมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมิน ตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม ตั้งแต่วันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

๕. ผู้ดูแลห้องเรียน ตั้งแต่วันที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้เข้าบังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์นี้

๖. ผู้ที่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์เดิม ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้วหรือไม่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ ๑ ข้อ ๓ และข้อ ๔ ของแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แล้วแต่กรณี การดำเนินการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อไปให้ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์นี้

๗. ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากผู้ดูแลห้องเรียนมีคุณสมบัติตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ ข้อ ๔.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครู และข้อ ๔.๓ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติตามข้อ ๔.๒ ชั่วโมงการปฏิบัติงาน ข้อ ๔.๔ การพัฒนา และข้อ ๔.๕ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ไม่เป็นไปตามที่ประกาศหลักเกณฑ์กำหนดไว้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ และมีคุณสมบัติตั้งต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

๗.๑ มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

(๑) การขอเมืองวิทยฐานะครูชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ ก.ท. กำหนด และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ชั่วโมง

(๒) การขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอนไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ ก.ท. กำหนด และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลัง เป็นเวลา ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๕,๕๐๐ ชั่วโมง

๗.๒ ผ่านการพัฒนาตามประกาศหลักเกณฑ์ที่ ก.ท. กำหนด

๗.๓ มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา y ย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา ติดต่อกัน นับถึงวันสิ้นปีการศึกษา ก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายปีการศึกษาย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒)

๘. ผู้ขอรับการประเมินที่มีคุณสมบัติตามที่ประกาศหลักเกณฑ์นี้กำหนดไว้ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ ให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ วิทยฐานะครูชำนาญการและวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

(๑) คำขอเมืองวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วฐ.๑)

(๒) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

(๓) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่านการพัฒนา เป็นต้น

๘.๒ วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

(๑) คำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู (วธ.๑)

(๒) รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครู รายปีการศึกษา (วธ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปี การศึกษา

(๓) ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ตามที่ ก.ท. กำหนด

(๔) เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน บุคคลผู้ร่วมการพัฒนา เป็นต้น

๙. การขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกียรติอายุราชการในปีที่ขอ

๙.๑ ผู้ขอวิทยฐานะครูชำนาญการและเลื่อนวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอรับการประเมิน พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘.๑ ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ถึงสำนักงาน ก.ท.จ. ก่อนที่จะเกียรติอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๙.๒ ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอประเมินเอกสารหลักฐานตามข้อ ๘.๒ ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับ สำนักงาน ก.ท.จ. และถึงสำนักงาน ก.ท. ก่อนที่จะเกียรติอายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

๑๐. การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑๐.๑ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมินให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ข้อ ๗

๑๐.๒ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมิน โดยแยกประเมินเป็นรายปีการศึกษา รวม ๕ ปีการศึกษา และบันทึก ลงในแบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (วธ.๓)

๑๐.๓ ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งผลการประเมินให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินนั้น ให้เปิดโอกาสให้ชี้แจง หากผู้ประเมินพิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่สอดคล้องกับ ผู้ประเมิน ให้ผู้ประเมินแจ้งไปยังเทศบาล เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมิน เมื่อได้ข้อยุติเป็นประการได้ให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

๑๑. ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ส่งคำขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และแบบสรุปผลการประเมินตามข้อ ๑๐.๒ พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้เทศบาลเพื่อดำเนินการต่อไป

๑๒. ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เกณฑ์การตัดสิน การให้ความเห็นชอบผลการประเมิน การพิจารณาดำเนินการของ ก.ท.จ. การพิจารณาผลงานทางวิชาการ และการแต่งตั้งเพื่อให้เลื่อนวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศหลักเกณฑ์นี้

๑๓. เมื่อประกาศใช้ประกาศหลักเกณฑ์นี้แล้ว หากมีผู้ยื่นขอรับการประเมินตามประกาศ หลักเกณฑ์เดิม ตามแนวทางปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้สำนักงาน ก.ท.จ. และสำนักงาน ก.ท. แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีผู้ยื่นขอรับการประเมินดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

๑๔. กรณีที่ไม่เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้เสนอ ก.ท. พิจารณา แล้วแต่กรณี

## กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงาน

### สำหรับพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน

(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ

การประเมินผลงานพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครุ

เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การประเมินผลงานพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครุ เป็นไปตาม หลักการและเจตนาของกฎหมาย รวมถึงมีการสั่งสมความชำนาญ ความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการ สอน ประพฤติปฏิบัติตามเป็นอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการพัฒนา ตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ในอันที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้ อย่างแท้จริง ดังนั้น ก.ท. จึงได้กำหนดชั่วโมงการปฏิบัติงานสำหรับพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษา เทศบาล สายงานการสอน เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอเมื่อหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ดังนี้

๑. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอน งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ และงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น

#### ๑.๑ ชั่วโมงสอนตามตารางสอน

(๑) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการศึกษาพิเศษ หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนในวิชา/ สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ กิจกรรมพื้นฟูสมรรถภาพ ผู้เรียน

(๒) ระดับอาชีวศึกษา หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนที่กำหนดไว้ตามหลักสูตร ในระดับ ปวช. ปวส. และหรือหลักสูตรระยะสั้น

๑.๒ งานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการส่งเสริมและ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ของสถานศึกษา และการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ รวมทั้งงาน สนับสนุนการบริหารสถานศึกษา เช่น งานวิชาการ งานบุคคล งานงบประมาณ และ งานบริหารทั่วไป เป็นต้น

๑.๓ งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น หมายถึง การปฏิบัติงานที่ตอบสนองนโยบายและจุดเน้น ของรัฐบาล กระทรวงมหาดไทย กระทรวงศึกษาธิการ และเทศบาล

๒. พนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครุ ที่จะขอรับเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น ต้องมีช่วงสอนตามตารางสอน ตามข้อ ๑.๑ ดังนี้

### ๒.๓ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานและการศึกษาพิเศษ

ระดับการศึกษา	ช่วงสอนตามตาราง
๑. ปฐมวัย	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ประถมศึกษา (รวมโรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ หรือโรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๓. มัธยมศึกษา (รวมโรงเรียนวัตถุประสงค์พิเศษ หรือโรงเรียนจัดการเรียนรวม)	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. การศึกษาพิเศษ ๔.๑ เนพาความพิการและศูนย์การศึกษาพิเศษ ๔.๒ ศึกษาสงเคราะห์และราชประชานุเคราะห์	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง / สัปดาห์ ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์

### ๒.๔ ระดับอาชีวศึกษา

ระดับการศึกษา	ช่วงสอนตามตาราง
หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.), ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) และหลักสูตรวิชาชีพระยะลั้น	
๑. ปฏิบัติการสอน	ไม่ต่ำกว่า ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๒๗๖ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๒. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าแผนกวิชา หรือหัวหน้างาน	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๓. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครุที่ปรึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๑๐ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๘๐ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๔. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่ครุพี่เลี้ยง ซึ่งต้องดูแลนักเรียนที่หอพัก ของสถานศึกษา	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน
๕. ปฏิบัติการสอนและปฏิบัติหน้าที่บริการงานวิชาชีพ อุบรมวิชาชีพสู่ ชุมชน ครุนิเทศในระบบทวิภาคี ครุนิเทศการฝึกงาน	ไม่ต่ำกว่า ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์ หรือ ไม่ต่ำกว่า ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาคเรียน

**การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู**

(แบบท้ายประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับ  
การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู  
เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑

เพื่อให้การประเมินผลงานพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครู เป็นไปตาม  
หลักการและเจตนาธรรมของกฎหมาย รวมถึงมีการส่งเสริมความชำนาญ ความเขียวชาญในการจัดการเรียนการ  
สอน ประพฤติปฏิบัติตามเป็นอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการพัฒนาตนเองอย่าง  
เป็นระบบและต่อเนื่อง ในอันที่จะนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลถึงคุณภาพผู้เรียนได้อย่างแท้จริง  
ดังนั้น ก.ท. จึงได้กำหนดรายละเอียดตัวชี้วัดและระดับคุณภาพสำหรับการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติ  
หน้าที่พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล รายงานการสอน ตำแหน่งครู เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอ  
มีหรือเลื่อนวิทยฐานะให้สูงขึ้น จำนวน ๓ ด้าน ๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

**๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน**

๑.๑ การสร้างหรือพัฒนาหลักสูตร

๑.๒ การจัดการเรียนรู้

๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียน/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอน  
รายบุคคล (IP)/แผนการจัดประสบการณ์

๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน

๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๑.๕ การวิจัยพัฒนาการเรียนรู้

**๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน**

๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน

๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการอบรม

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา

**๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ**

๓.๑ การพัฒนาตนเอง

๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ

**แบบคำขอเมืองธนบุรีหรือเลื่อนวิทยฐานะ  
ตำแหน่งครู**

**๑. ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว ..... นามสกุล ..... อายุ ..... ปี  
 คุณวุฒิ ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ ..... ตำแหน่งเลขที่ .....  
 รับเงินเดือนอันดับ คง. ..... เงินเดือนขั้น ..... อัตรา ..... บาท  
 สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา ..... สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.) .....  
 อำเภอ ..... จังหวัด .....

**๒. วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน จำนวน ..... วิชา รวม ..... ชั่วโมง/สัปดาห์**

(ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกขั้น/ระดับ ที่ทำการสอน นับแต่วันที่ยื่นคำขอ ย้อนหลังไป ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน)

**๒.๑ ปีการศึกษา.....**

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์

**๒.๒ ปีการศึกษา.....**

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์

**๒.๓ ปีการศึกษา.....**

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์

**๒.๔ ปีการศึกษา.....**

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์

**๒.๕ ปีการศึกษา.....**

วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ..... ขั้น/ระดับ ..... จำนวน ..... ชั่วโมง/สัปดาห์

๓. วิทยฐานะที่ขอ

- วิทยฐานะครุชำนาญการ
- วิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ
- วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ

เสนอผลงานทางวิชาการ สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้/.....

๑. เรื่อง.....

๒. เรื่อง.....

- วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

เสนอผลงานทางวิชาการ สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้/.....

๑. เรื่อง.....

๒. เรื่อง.....

๔. คุณสมบัติของผู้ขอ

สำหรับผู้ขอ มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ	การตรวจสอบ คุณสมบัติ ของคณะกรรมการฯ
<p>๔.๑ การดำเนินการดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> ดำเนินการ</li></ul>	<p><input type="radio"/> มีคุณสมบัติ</p> <p><input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุเหตุผล .....</p>
<p>๔.๒ ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> ดำเนินการ</li></ul>	<p><input type="radio"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุเหตุผล .....</p>
<p>๔.๓ ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> ดำเนินการ</li></ul>	<p><input type="radio"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุเหตุผล .....</p>
<p>๔.๔ ดำเนินการ</p> <ul style="list-style-type: none"><li><input type="radio"/> ดำเนินการ</li></ul>	<p><input type="radio"/> ดำเนินการ</p> <p><input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติระบุเหตุผล .....</p>

สำหรับผู้ขอรับวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ

การตรวจสอบ

คุณสมบัติ

ของคณะกรรมการฯ

๔.๒ จำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงาน ย้อนหลัง ๕ ปีติดต่อกัน นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

ชั่วโมงการปฏิบัติงาน	ปีที่ ๑ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ .....))	ปีที่ ๒ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ .....))	ปีที่ ๓ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ .....))	ปีที่ ๔ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ .....))	ปีที่ ๕ (ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่ .....))
๑) ชั่วโมงสอน ตามตารางสอน					
๒) งานสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ - ปฏิบัติงานบริหาร วิชาการ งานบริหาร งานบุคคล งานบริหาร งานประมาณ หรือ งานบริหารงานทั่วไป					
- การมีส่วนร่วม ในขุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ (PLC)					
๓) งานตอบสนอง นโยบายและจุดเน้น					
รวม					

๔.๓ การมีวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ

(๑) การถูกลงโทษทางวินัย

ไม่เคย

เคย สถานที่..... คำสั่ง ..... เลขที่...../.....  
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....

(๒) การถูกลงโทษทางจรรยาบรรณวิชาชีพ

ไม่เคย

เคย สถานที่..... คำสั่ง ..... เลขที่...../.....  
ลงวันที่..... ตั้งแต่วันที่.....

มีคุณสมบัติ

ขาดคุณสมบัติระบุ

เหตุผล.....

.....

.....

**สำหรับผู้ขอวีทยฐานะหรือเลื่อนวีทยฐานะ**

การตรวจสอบ  
คุณสมบัติ  
ของคณะกรรมการฯ

**๔.๔ การพัฒนา ย้อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ**

- (๑) เข้ารับการพัฒนาตามวีทยฐานะที่ขอ ..... รวมทั้งสิ้น.....ชั่วโมง
- (๑) หลักสูตร ..... ระหว่างวันที่ .....  
หน่วยงานที่จัด ..... จำนวน ..... ชั่วโมง
- (๒) หลักสูตร ..... ระหว่างวันที่ .....  
หน่วยงานที่จัด ..... จำนวน ..... ชั่วโมง
- (๓) หลักสูตร ..... ระหว่างวันที่ .....  
หน่วยงานที่จัด ..... จำนวน ..... ชั่วโมง
- (๒) เข้ารับการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ
- (๑) หลักสูตร ..... ระหว่างวันที่ .....  
หน่วยงานที่จัด ..... จำนวน ..... ชั่วโมง
- (๒) หลักสูตร ..... ระหว่างวันที่ .....  
หน่วยงานที่จัด ..... จำนวน ..... ชั่วโมง
- (๓) หลักสูตร ..... ระหว่างวันที่ .....  
หน่วยงานที่จัด ..... จำนวน ..... ชั่วโมง

**๔.๕ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งและวีทยฐานะที่ดำรงอยู่  
ย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันที่ลื่นสุดปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ**

- มีคุณสมบัติ  
 ขาดคุณสมบัติระบุ \_\_\_\_\_

| ผลการประเมิน                     | ปีการศึกษา .....<br>.....                                   | เหตุผล .....<br>..... |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|-----------------------|
| ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ | <input type="radio"/> ผ่าน<br><input type="radio"/> ไม่ผ่าน | .....                 |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้  
ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ).....ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

**ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล**

**ตรวจสอบแล้วเห็นว่า**

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....กรรมการ (ลงชื่อ).....กรรมการ  
(.....) (.....)

(ลงชื่อ).....ประธานกรรมการ

(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

**ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

**ตรวจสอบแล้วเห็นว่า**

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ).....  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. .....

ความเห็นของผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสำนัก/กองการศึกษา/หัวหน้าส่วนราชการด้านการศึกษา

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง ปลัด.....

วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....

**แบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่  
ตำแหน่งครู (รายปีการศึกษา)  
ปีการศึกษา.....**

**๑. ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อผู้ขอ นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... อายุ..... ปี  
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....  
 รับเงินเดือนอันดับ คง..... เงินเดือนขั้น..... อัตรา..... บาท  
 สถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษา..... สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....  
 อำเภอ..... จังหวัด.....

**๒. วิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ที่ทำการสอน จำนวน ..... วิชา รวม..... ชั่วโมง/ปี  
 (ให้รายงาน ทุกวิชา/สาขาวิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทุกขั้น/ระดับ ที่ทำการสอน ในกรณีที่จัดการเรียนการสอน  
 เป็นภาคเรียน ให้รายงานเป็นรายภาคเรียน)**

**ภาคเรียนที่ ๑**

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับ..... จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับ..... จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

**ภาคเรียนที่ ๒**

วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับ..... จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์  
 วิชา/กลุ่มสาระการเรียนรู้..... ชั้น/ระดับ..... จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์

**๓. ชั่วโมงการปฏิบัติงาน**

ชั่วโมงสอนตามตารางสอน..... ชั่วโมง  
 ชั่วโมงงานสนับสนุนการจัดการเรียนรู้..... ชั่วโมง  
 ชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)..... ชั่วโมง  
 ชั่วโมงงานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น..... ชั่วโมง  
 รวม..... ชั่วโมง

**๔. การพัฒนา**

- (๑) เข้ารับการพัฒนาตามวิทยฐานะ..... รวมทั้งสิ้น..... ชั่วโมง  
 (๑) หลักสูตร..... ระหว่างวันที่.....  
 หน่วยงานที่จัด..... จำนวน..... ชั่วโมง

(๒) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง

(๓) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง

(๔).....

#### ๒) เข้ารับการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ

(๑) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง

(๒) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง

(๓) หลักสูตร.....ระหว่างวันที่.....

หน่วยงานที่จัด.....จำนวน.....ชั่วโมง

(๔).....

#### ๕. ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (๓ ด้าน ๑๓ ตัวชี้วัด)

(ให้นำผลจากการปฏิบัติงานในแต่ละภาคเรียนมาพิจารณาและประเมินว่าตนเองมีผลการปฏิบัติงานในภาพรวม

ทั้งปีการศึกษามีคุณภาพอยู่ในระดับใดตามเกณฑ์ที่ ก.จ ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด ก่อนเสนอให้

ผู้อำนวยการสถานศึกษาประเมินต่อไป)

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ระดับคุณภาพ						
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน						ระดับ..... เหตุผล..... ..... .....	
๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร							

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ระดับคุณภาพ						
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๒ การจัดการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						ระดับ ..... เหตุผล ..... ..... .....	
๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/ แผนการสอนรายบุคคล/แผนการ จัดประสบการณ์						ระดับ ..... เหตุผล ..... ..... .....	
๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						ระดับ ..... เหตุผล ..... ..... .....	
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						ระดับ ..... เหตุผล ..... ..... .....	
๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						ระดับ ..... เหตุผล ..... ..... .....	
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						ระดับ ..... เหตุผล ..... ..... .....	

ตัวชี้วัด	ผลการประเมินตนเอง					ผลการประเมินของผู้อำนวยการสถานศึกษา	
	ระดับคุณภาพ						
	๑	๒	๓	๔	๕		
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						ระดับ ..... เหตุผล..... ..... ..... .....	
๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน ๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน						ระดับ ..... เหตุผล..... ..... .....	
๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						ระดับ ..... เหตุผล..... .....	
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา						ระดับ ..... เหตุผล..... .....	
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๓.๑ การพัฒนาตนเอง						ระดับ ..... เหตุผล..... ..... .....	
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ						ระดับ ..... เหตุผล..... ..... .....	

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นถูกต้องและตรงตามความเป็นจริงทุกประการ พร้อมนี้ได้แนบเอกสารหลักฐานมาด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) ..... ผู้ขอ

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล

ตรวจสอบแล้วเห็นว่า

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ (ลงชื่อ) ..... กรรมการ  
(.....) (.....)

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(.....)

วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

จุดเด่น

.....  
.....  
.....

สิ่งที่ควรพัฒนา

.....  
.....  
.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา  
วันที่.....เดือน..... พ.ศ. ....



## แบบสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน (๕ ปีการศึกษา)

ข้อมูลหรือเลื่อนเป็นวิทยฐานะ.....

## ๑. ข้อมูลผู้ขอ

นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล..... อายุ..... ปี  
 คุณวุฒิ..... ตำแหน่งครู วิทยฐานะ..... ตำแหน่งเลขที่.....  
 รับเงินเดือนอันดับ คศ. ..... เงินเดือนขั้น..... อัตรา..... บาท  
 สถานศึกษา/หน่วยงานทางการศึกษา..... สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....  
 อำเภอ..... จังหวัด.....

## ๒. ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
๒.๑ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง/วิทยฐานะ (ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล..... .....
๒.๒ ชั่วโมงการปฏิบัติงาน (ครู ชนก. และ ครู ชนพ. ไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชม./ปี ครู ชช. และครู ชพ. ไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชม./ปี)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล..... .....
๒.๓ วินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณ วิชาชีพ (ไม่เคยถูกลงโทษวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล..... .....
๒.๔ การพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด (ต้องผ่านการพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด)	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล..... .....

คุณสมบัติ	ผลการตรวจสอบคุณสมบัติของคณะกรรมการ
๒.๕ ผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (ต้องมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์ไม่น้อยกว่า ๓ ปี การศึกษา ในช่วงระยะเวลา ๕ ปีการศึกษาติดต่อกัน) โดยมีรายละเอียดตามเอกสารแนบ	<input type="radio"/> มีคุณสมบัติ <input type="radio"/> ขาดคุณสมบัติ ระบุเหตุผล..... .....

**ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล**

**ตรวจสอบแล้วเห็นว่า**

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ (ลงชื่อ) ..... กรรมการ

(.....) (.....)

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ

(.....)

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

**ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา**

**ตรวจสอบแล้วเห็นว่า**

- มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์
- ขาดคุณสมบัติ

(ลงชื่อ) ..... ผู้ประเมิน

(.....)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการสถานศึกษา

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. .....

## สรุปผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา

ราย นาย/นาง/นางสาว .....

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ปีที่ ๑	ปีที่ ๒	ปีที่ ๓	ปีที่ ๔	ปีที่ ๕	
๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน						เกณฑ์การตัดสิน วิทยฐานะครุชำนาญการ
๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ
๑.๒ การจัดการเรียนรู้						(๒) ด้านที่ ๒ - ๓ ไม่ต่ำกว่า ระดับ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						วิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ
๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการ เรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล/ แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัด ประสบการณ์						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓
๑.๒.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						(๒) ด้านที่ ๒ - ๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ
๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๔
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						(๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ
๒. ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕
๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน						(๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน						วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสาร ประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						(๑) ด้านที่ ๑ ทุกตัวชี้วัด ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕
๓. ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ						(๒) ด้านที่ ๒-๓ ทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ และ รวมกันไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๓.๑ การพัฒนาตนเอง						
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ						
สรุปผลการประเมิน	<input type="radio"/> ผ่าน					
	<input type="radio"/> ไม่ผ่าน					

แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือรับ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานฯ

ปีการศึกษา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่งครุ ตำแหน่งจังหวัด.....วิทยฐานะ

- ไม่มีวิทยฐานะ
- ครุพนักงาน
- ครุพนักงานพิเศษ
- ครุเชี่ยวชาญ

รุปแบบเดือนอนับ คศ. .... อุป.... อัตรากลุ่ม..... บาน

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.) .....

วันที่/เดือน..... ปี พ.ศ. ....

คําชี้แจง วิธีการประเมินแต่ละชั้น級ให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้Ճະການພັນຄຽງประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ๓ ด้าน ๓ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจากภาระปั๊บดึงงานจริง พร้อมทั้งให้แบบขอสังเคราะห์กານ  
เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษาด้วย
๒. ให้ผู้Ճະການทํางานหนึ่งที่กระดับคุณภาพที่ได้ในมาตรฐานสูงสุดโดยประเมินกรณฑ์ดังต่อไปนี้
๓. ตามระดับคุณภาพ ไม่ให้คะแนนสำหรับตัวชี้วัดนั้น

ตารางสรุปผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑. ต้านทานการเรียนและการสอน						วิทยฐานะครุชานานาภาษา
๑.๑ การสร้างและพัฒนาหลักสูตร						(๑) ด้านที่ ๑ หากตัวชี้วัดดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๑
๑.๒ การจัดการเรียนรู้						(๒) ด้านที่ ๒ - ๓ แต่ตัวชี้วัดดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๒
๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						(๓) ด้านที่ ๒ - ๓ แต่ตัวชี้วัดดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๒
๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาและบุคลากร/แผนการสอนรายบุคคล/แผนการจัดประชุมการณ์						ไม่มีอย่าง ๑ ตัวชี้วัด
๑.๒.๓ กสทท.ในการจัดการเรียนรู้						วิทยฐานะครุชานานาภาษาพิเศษ
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						(๑) ด้านที่ ๑ หากตัวชี้วัดดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๑
๑.๓ การสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและประเมินผลการเรียนรู้						(๒) ด้านที่ ๒ - ๓ ด้านดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๑
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						ระดับ ๒ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ
๑.๖ การสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและประเมินผลการเรียนรู้						(๑) ด้านที่ ๑ หากตัวชี้วัดดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๑
๑.๗ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						(๒) ด้านที่ ๒ - ๓ ด้านดังนี้ได้มีทำภาระดับ ๑
๑.๘ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้						ระดับ ๓ แหล่งรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑. ดำเนินการบริหารจัดการซึ่งนเรียน						วิทยฐานะครุศรียุวชาญพิเศษ
๑.๑ การบริหารจัดการซึ่งนเรียน						(๑) ตัวบทที่ ๓ ทุกตัวชี้วัดต้องได้รับการgradeดับ ๕
๑.๒ การจัดระบบฐานข้อมูลนักเรียน						(๒) ตัวบทที่ ๒ - ๓ ห้อง ๒ ตัวบทต้องได้รับการgradeดับ ๕
๑.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ แหล่งเรียนการสอนประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา						ผลรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
๒. ดำเนินการพัฒนาตนเองเพื่อนำวิชาชีพ						
๒.๑ การพัฒนาตนเองเพื่อนำวิชาชีพ						
๒.๒ การพัฒนาตนเองเพื่อนำวิชาชีพ						
๒.๓ การพัฒนาตนเองเพื่อนำวิชาชีพ						
๓. การพัฒนาวิชาชีพ						

**กิจกรรมพัฒนาผลทางที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแนวทาง  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน**

มีการประเมิน ๓ ถึง ๑๓ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ตัวบ่งการเรียนการสอน

๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร

๑.๒ การจัดการเรียนรู้

๑.๒.๑ การออกแบบแบบন่วยการเรียนรู้

๑.๒.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนภาษาบุคคล (IP)/แผนการจัดประยุกต์

๑.๒.๓ กิจยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

๑.๒.๔ กิจยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

๑.๒.๕ คุณภาพผู้เรียน

๑.๓ การสร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

๒. ตัวบ่งการบริหารจัดการเรียนรู้

๒.๑ การบริหารจัดการซัมมิท

๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน

๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำห้องเรียนประจำวิชา

๓. ตัวบ่งการพัฒนาตนเอง และพัฒนาวิชาชีพ

๓.๑ การพัฒนาตนเอง

๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ

รายละเอียดตัวชี้วัดการประเมินผลงานที่เกิดจากภารกิจที่ดำเนินการปัจจุบันที่ดำเนินการปัจจุบันที่ดำเนินการปัจจุบันฯ จำแนกตามระดับคุณภาพ  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้าวซึ่งร่วม	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๒. ร่วมพัฒนาหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการ เรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนทั้งปัจจุบัน และ สามาถยนต์เป็นปัจจุบันได้จริง	๒. พัฒนาหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการ เรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนทั้งปัจจุบัน และ สามาถยนต์เป็นปัจจุบันได้จริง	๒. ปรับปรุงยกระดับหลักสูตร รายวิชา และหน่วยการ เรียนรู้ ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ผู้เรียนทั้งปัจจุบัน และ สามาถยนต์เป็นปัจจุบัน			
๓. มีส่วนร่วมในการ ประเมินผล ก้าวไปสู่ หลักสูตร	๓. ร่วมประเมินผลการ ใช้หลักสูตร และนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตรมาปรับปรุง เพื่อให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตรมาปรับปรุง ปรับปรุงพัฒนาใหม่ คุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตรมาปรับปรุง พัฒนาใหม่ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรอย่างเป็นระบบ และนำผลการประเมิน การใช้หลักสูตรมาปรับปรุง พัฒนาใหม่ให้มีคุณภาพสูงขึ้น
				๔. ร่วมแก้ไขและเรียนรู้ ต่อหลักสูตร	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นตัวอย่างที่ดี และหัวขอ เป็นที่ปรึกษาตัวแทน หลักสูตร

๑.๒ การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมควรนับสำหรับบุคลากรและนักศึกษาอัมพงประดังค์ โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้เรียนรู้ผ่านกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติและเต็มตามธรรมชาติ ตามความต้องการของผู้เรียน

๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและพัฒนาหน่วยการเรียนรู้สู่สังคมศิลป์ ตามหลักสูตรการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติและเต็มตามธรรมชาติ โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล บริบทของสถานศึกษาและห้องถ้ัน มีจัดกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยเลือกรูปแบบการจัดการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ บรรจุตามภาระเรียนรู้ และประเมินผลตามน่วงการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๑ การจัดการเรียนรู้	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ห้องถัน และเหมาะสมตามที่กำหนดผู้เรียน	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ห้องถัน และเหมาะสมตามที่กำหนดผู้เรียน	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ห้องถัน และเหมาะสมตามที่กำหนดผู้เรียน	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ห้องถัน และเหมาะสมตามที่กำหนดผู้เรียน	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ โดยการปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ห้องถัน และเหมาะสมตามที่กำหนดผู้เรียน
๑.๑.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติ แบบที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและอ่าย่างหลากหลายและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง	๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติ แบบที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและอ่าย่างหลากหลายและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง	๓. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติ แบบที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและอ่าย่างหลากหลายและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง	๔. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติ ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ ผ่านกระบวนการเรียนรู้ตามธรรมชาติ แบบที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและอ่าย่างหลากหลายและสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้จริง	๕. ฝึกฐานแนวร่องรอย ๖. ฝึกฐานแนวร่องรอย

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ ผลการประเมินคุณภาพรับปรุง พัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ ผลการประเมินคุณภาพรับปรุง พัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ และนำ ผลการประเมินมาปรับปรุง พัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น			
		๔. เป็นผู้เลี่ยง หรือร่วม ดำเนินการออกแบบหน่วย การเรียนรู้	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้เลี่ยง และหรือ เป็นผู้ริบบท ดำเนินการ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้เลี่ยง และหรือ เป็นผู้ริบบท ดำเนินการ ออกแบบหน่วยการเรียนรู้	

๑.๒.๒ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการสอนรายบุคคล (IEP)/แผนการจัดประสพภารณ์

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการเรียนตามหน่วยการเรียนรู้่องหน้าอย่างเป็นระบบ และเป็นมาตรฐานอักษร

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการของเด็กนักเรียนที่มีความสามารถทางด้านภาษาหรือการศึกษาหรือการดำเนินชีวิตที่แตกต่างจากเด็กคนอื่น โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง โดยอาศัยความร่วมมือจากผู้ปกครอง ให้เด็กสามารถเข้าสู่กระบวนการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการจำเป็นพิเศษของแต่ละบุคคล ได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริการดังนี้

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้รายบุคคลให้เฉพาะบุคคลอย่างอักษร และเป็นมาตรฐานเดียวกัน ให้เฉพาะบุคคลอย่างอักษร หมายถึง การกำหนดแนวทางการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเด็กที่มีปัญหา เช่นเด็กที่มีความต้องการเรียนรู้ทางด้านภาษาและภาษาอังกฤษ ให้เฉพาะบุคคล หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเด็กที่มีปัญหา เช่นเด็กที่มีความต้องการเรียนรู้ทางด้านภาษาและภาษาอังกฤษ ให้เฉพาะบุคคล

จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเด็กที่มีปัญหา เช่นเด็กที่มีความต้องการเรียนรู้ทางด้านภาษาและภาษาอังกฤษ ให้เฉพาะบุคคล หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับเด็กที่มีปัญหา เช่นเด็กที่มีความต้องการเรียนรู้ทางด้านภาษาและภาษาอังกฤษ ให้เฉพาะบุคคล

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				ผลลัพธ์งาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๒.๒ จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดประสพภารณ์/แผนการสอนรายบุคคล (IEP)/แผนการจัดประสพภารณ์	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล	๑) หลักสูตรการวิเคราะห์ผู้เรียน ๒) แผนการจัดการเรียนรู้ ๓) จัดทำแผนการสอนรายบุคคล
๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ (IEP)	๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	๒. จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ของเด็กที่มีความต้องการพิเศษ	๔) หลักสูตรการสอนรายบุคคล ๕) ประเมินทักษะที่สำคัญที่สุด ๖) จัดทำแผนการสอนรายบุคคล



ตัวชี้วัด	คะแนนภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี มากให้คำแนะนำด้าน การจัดทำแผนกรัดกร เรียนรู้	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นเพื่อสืบสืบ ตลอดหรือ เป็นที่ปรึกษาด้านการ จัดทำแผนกรัดกร เรียนรู้	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นเพื่อนำ ไปนั่งเล่น และเป็นที่ปรึกษาด้าน การจัดทำแผนกรัดกร เรียนรู้	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ ไปนั่งเล่น และเป็นที่ปรึกษาด้าน การจัดทำแผนกรัดกร เรียนรู้	

๑.๔.๓ กสิทยท์ไม่การจัดตั้งการเรียนรู้ หมายถึง รักษาไว้จัดการเรียนรู้ที่แบบยั่งยืน โดยใช้ผู้เรียนเป็นศูนย์กลางและเป็นผู้ประเมินตัวเอง การเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๒.๓. กสิกรไทย ในการจัดการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนอง โดยผู้เรียนเอง รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ ตัวชี้วัด หรือลักษณะเรียนรู้ จุดประสงค์ ของการเรียนรู้ และสามารถใช้ จุดประสงค์การเรียนรู้ แต่งสอดคล้องกับ ประมวลมาตราต้องผู้เรียน ของสาระการเรียนรู้	๑. จัดการเรียนรู้โดยใช้ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ ตัวชี้วัด หรือลักษณะเรียนรู้ จุดประสงค์ ของการเรียนรู้ แต่งสอดคล้องกับ ประมวลมาตราต้องผู้เรียน ของสาระการเรียนรู้	๑. จัดการเรียนรู้โดยใช้ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ ตัวชี้วัด หรือลักษณะเรียนรู้ จุดประสงค์ ของการเรียนรู้ แต่งสอดคล้องกับ ประมวลมาตราต้องผู้เรียน ของสาระการเรียนรู้	๑. จัดการเรียนรู้โดยใช้ รูปแบบ เทคนิค และวิธีการ ที่เน้นการปฏิบัติ มีความหลากหลาย ให้สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ตามแผนการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด หรือ ตัวชี้วัด หรือลักษณะเรียนรู้ จุดประสงค์ ของการเรียนรู้ แต่งสอดคล้องกับ ประมวลมาตราต้องผู้เรียน ของสาระการเรียนรู้	๑) แผนการจัดการเรียนรู้ ๒) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ ๓) หลักฐานหรือร่องรอย การประมูลการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ๕) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นผู้เล่น และให้คำแนะนำ ๖) หลักฐานแหล่งเรียนรู้ เช่นเดิมที่ได้มาซึ่ง	๑) แผนการจัดการเรียนรู้ ๒) สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี การจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้ ๓) หลักฐานหรือร่องรอย การประมูลการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล การวางแผนการจัดการเรียนรู้ ๕) คำสั่ง และร่องรอย การเป็นผู้เล่น และให้คำแนะนำ ๖) หลักฐานแหล่งเรียนรู้ เช่นเดิมที่ได้มาซึ่ง

ตัวชี้วัด	ระดับความภายนอก				หลักฐาน รองรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๒. ประเมินผลการใช้ กลยุทธ์ในการจัดการ เรียนรู้และนำผลการ ประเมินมาปรับปรุงให้มีคุณภาพสูงขึ้น				
			๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา	๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา	๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ ในสถานศึกษา
				๔. กลยุทธ์การจัดการ เรียนรู้สามารถนำไปใช้ได้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง	๔. กลยุทธ์การจัดการ เรียนรู้สามารถนำไปใช้ได้ในสถานศึกษาที่มีบริบทใกล้เคียง
				๕. เป็นแบบอย่างที่ดี แพร่เป็นผู้นำ	๕. เป็นแบบอย่างที่ดี แพร่เป็นผู้นำ

๑.๒.๕ ศูนย์ภาษาผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดตั้งการร้อมการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญ และดูแลศักยภาพและอัปปั้นพัฒนาระบบคุณภาพของสถานศึกษาสู่ครรภ์

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๒.๕ ศูนย์ภาษาผู้เรียน	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๕๕ มีผลการ พัฒนาคุณภาพเป็นไป ตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ มีผลการ พัฒนาคุณภาพเป็นไป ตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ มีผลการ พัฒนาคุณภาพเป็นไป ตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ มีผลการ พัฒนาคุณภาพเป็นไป ตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๕ มีผลการ พัฒนาคุณภาพเป็นไป ตามค่าเป้าหมายที่ สถานศึกษากำหนด



ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย	
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓		
	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับเปลี่ยนตัวเอง ในสถานศึกษาที่มี บริบทใกล้เคียง	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับเปลี่ยนตัวเอง ในสถานศึกษาที่มี บริบทใกล้เคียง	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับเปลี่ยนตัวเอง ในสถานศึกษาที่มี บริบทใกล้เคียง	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับเปลี่ยนตัวเอง ในสถานศึกษาที่มี บริบทใกล้เคียง	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ

ระบบคุณภาพ						หลักฐาน ร่องรอย
ตัวชี้วัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๖
๑.๙ ภารกิจและภาระ การเรียนรู้	๑. เสือกใช้และห้าม พัฒนาเครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการ เรียนรู้ และจุดประสงค์ การเรียนรู้	๑. คัดสรรงดงามหรือ พัฒนาครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการ เรียนรู้ และจุดประสงค์ การเรียนรู้	๑. เสือกใช้และห้าม พัฒนาเครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และหรือผลการ เรียนรู้ และจุดประสงค์ การเรียนรู้	๑. เสร้างและพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์ การเรียนรู้ เพื่อวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ ตัวชี้วัด ให้ในภารกิจ และภาระการเรียนรู้ และการเรียนรู้	๑. เสร้างและพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์ การเรียนรู้ เพื่อวัดและ ประเมินผลการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์ การเรียนรู้ และจุดประสงค์ การเรียนรู้	๑) แผนภูมิแสดงพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์ การเรียนรู้ ๒) ผลลัพธ์ของภารกิจ ที่ดำเนินการ ๓) แผนภูมิแสดงพัฒนา เครื่องมือวัดและ ประเมินผลที่หลักภาษาไทย แห่งประเทศไทยต้องถูกต้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และจุดประสงค์ การเรียนรู้ ๔) ภาระงาน/ชั้นงาน ของ ผู้รับผิดชอบ ๕) คำสั่งและร่องรอยการเป็น ผู้สอน แหล่งเรียนรู้และน้ำ ดีตามการวัดและประเมินผล

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔	
	๓. มีการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัด แบบประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัด และประเมินผลการเรียนรู้ ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. มีการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ และนำผลการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัด และประเมินผลการเรียนรู้ และนำไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น			

**๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง การบูรณาการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างเป็นระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้ดีตามศักยภาพ**

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				ผลลัพธ์ ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้	๑. ใช้กระบวนการกว้างๆ เพื่อแก้ปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง	๑. ใช้กระบวนการกว้างๆ เพื่อแก้ปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง แต่ไม่สามารถแก้ปัญหาและส่งผู้เรียน ให้เข้าใจวิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจริงเป็น	๑. ใช้กระบวนการกว้างๆ เพื่อแก้ปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจริงเป็น	๑. ใช้กระบวนการกว้างๆ เพื่อแก้ปัญหา หรือดำเนินการวิจัยเพื่อแก้ปัญหา หรือ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยใช้วิธีการที่ถูกต้อง และเหมาะสมกับสภาพปัญหาและความต้องการจริงเป็น	๑) ผลลัพธ์ ร่องรอยที่แสดงถึงการวิจัย หรือคำนึงถึงการวิจัยใน การสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อแก้ปัญหาและให้มีผลลัพธ์ที่ดี ๒) ผลลัพธ์ ร่องรอยที่แสดงถึงการเป็นผู้นำทางวิชาการที่ดี ๓) ผลลัพธ์ ร่องรอยที่แสดงถึงการวิจัย หรือคำนึงถึงการวิจัยใน การสร้างองค์ความรู้ใหม่เพื่อแก้ปัญหาและให้มีผลลัพธ์ที่ดี ๔) ผลลัพธ์ ร่องรอยที่แสดงถึงการเป็นผู้นำทางวิชาการที่ดี
	๒. นำผลการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	๒. นำผลการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	๒. นำผลการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	๒. นำผลการแก้ปัญหา หรือการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียนไปใช้	

ผู้ชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	ระดับ ๕	
			๓. ให้คำแนะนำในการ ใช้กระบวนการบริจัลย์หรือ ดำเนินการบริจัลย์เพื่อ แก้ปัญหาและหารือ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน	๓. เป็นผู้นำและให้ คำแนะนำในการใช้ กระบวนการบริจัลย์หรือ ดำเนินการบริจัลย์เพื่อ ดำเนินการบริจัลย์ในการ สร้างองค์ความรู้ของเพื่อ แก้ปัญหาและหารือ พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียน	

**ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดตั้งกลุ่มสิ่งอำนวยความสะดวกทางความสัมภាន เช่น ห้องเรียนศึกษาในส่วนของห้องเรียน ให้ผู้เรียนศึกษาในส่วนของห้องเรียน ให้ผู้เรียนได้ใช้ห้องเรียนที่เหมาะสมกับตัวตนของอย่างนี้**

**๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน หมายถึง การจัดตั้งสภาพแวดล้อม บรรยายการในชั้นเรียนที่ส่งเสริมและชี้อ้อต่อการเรียนรู้ กระตุนความสนใจไปสู่ ฝีปากษา อบรมบ่มเพาะสัย ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน มีคุณธรรม จริยธรรม ศรัทธาในพระองค์ ค่านิยมที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็นประชาธิปไตยอันมีชัยชนะสูง ทรงเป็นประมุข สร้างแรงบันดาลใจ และเสริมแรงให้ผู้เรียนมีความมั่นใจในการพัฒนาตนเองตามศักยภาพ มีความปลอดภัยและมีความสุข**

ระดับศุภภาพ					
ตัวชี้วัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
ด้านที่ ๒ ด้านการบริหาร จัดการชั้นเรียน	๑. จัดสภาพแวดล้อม บรรยายการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ให้ผู้เรียน มีความปลอดภัยและ ความสุข	๑. ผู้เรียนมีส่วนร่วมใน การจัดตั้งสภาพแวดล้อม บรรยายการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความ ปลอดภัยและ ความสุข	๑. ผู้เรียนมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์ในการ จัดสภาพแวดล้อม บรรยายการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความ ปลอดภัยและ ความสุข	๑. ผู้เรียนมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์ในการ จัดสภาพแวดล้อม บรรยายการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความ ปลอดภัยและ ความสุข	๑. ผู้เรียนและผู้ที่ เกี่ยวข้องมีส่วนร่วม อย่างสร้างสรรค์ในการ จัดสภาพแวดล้อม บรรยายการที่เอื้อต่อ การเรียนรู้ มีความ ปลอดภัยและ ความสุข
๒.๑ การบริหารจัดการ ชั้นเรียน	๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน	๒. ส่งเสริมให้ผู้เรียน เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิตและทักษะ การทำงาน



๔. ก. การจัดตั้งระบบฐานข้อมูลเชิงเพ覚เพื่อผู้เรียน หมายถึง การดำเนินการดูแลซ่อมแซมเครื่องคอมพิวเตอร์ของผู้เรียนอย่างเป็นระบบ โดยการรวมข้อมูล เว็บไซต์ เส้นทางระดับประเทศ จัดทำและใช้มาตรฐานศึกษาที่ดีที่สุดของผู้เรียน

ระดับคุณภาพ						หลักฐาน ร่องรอย
ลำดับ	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๒.๑ การจัดระบบบัญชีและซ้ายเหลือผู้เรียน	ระบบรวมซึ่งมูลค่า วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สื่อการสอนทาง ในระบบบัญชีว่างเหลือผู้เรียน	๑. ระบบรวมซึ่งมูลค่า วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สื่อการสอนทาง ในระบบบัญชีว่างเหลือผู้เรียน	๑. ระบบรวมซึ่งมูลค่า วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สื่อการสอนทาง ในระบบบัญชีว่างเหลือผู้เรียน	๑. ระบบรวมซึ่งมูลค่า วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สื่อการสอนทาง ในระบบบัญชีว่างเหลือผู้เรียน	๑. ระบบรวมซึ่งมูลค่า วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สื่อการสอนทาง ในระบบบัญชีว่างเหลือผู้เรียน	๑. ระบบรวมซึ่งมูลค่า วิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดทำและใช้สื่อการสอนทาง ในระบบบัญชีว่างเหลือผู้เรียน
๒.๒ การจัดระบบบัญชีและซ้ายเหลือผู้เรียน	๒. มีโครงการและจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการที่น่าสนใจ ในการลดต้นทุนค่าวัสดุ ของนักเรียน	๒. มีโครงการและจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการที่น่าสนใจ ในการลดต้นทุนค่าวัสดุ ของนักเรียน	๒. มีโครงการและจัด กิจกรรมเพื่อสร้างสรรค์ ด้วยวิธีการที่น่าสนใจ ในการลดต้นทุนค่าวัสดุ ของนักเรียน			

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
			<p>๔. นำไปประยุกต์ใช้ใน สถานศึกษาที่มีบุคลา กศาสตร์</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	<p>๔. นำไปประยุกต์ใช้ใน สถานศึกษาที่มีบุคลา กศาสตร์</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจาวิชา หมายถึง การดำเนินการรวมชื่อผู้เรียนในทุกคဏห์ที่ผ่านการวิเคราะห์ สังเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีความถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการสัมมนาผู้เรียนและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจาวิชา เรียบเรียงเป็นระบบอย่างถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจาวิชา เรียบเรียงเป็นระบบอย่าง เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจาวิชา เรียบเรียงเป็นระบบอย่าง เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจาวิชา เรียบเรียงเป็นระบบอย่าง เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน	๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจาวิชา เรียบเรียงเป็นระบบอย่าง เป็นระบบ ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน ๒. ใช้สารสนเทศในการบริการและสร้างผล พัฒนาผู้เรียน ๓. ให้คำปรึกษาแก่ครุ โนสถานศึกษาด้านการจัดทำข้อมูลสารสนเทศ ๔. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ

ตัวบทที่ ๓ ตัวนักการพัฒนาคนอุปกรณ์เชิงพาณิชย์พัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาการพัฒนาสมรรถนะเชิงพาณิชย์ โดยมีผู้ดูแลและจัดการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบ และดำเนินการพัฒนาตามองค์ความรู้ ตามความต้องการของบุคคล ได้แก่ผู้ดูแลและจัดการพัฒนา ผู้ดูแลและจัดการพัฒนาในระดับ สหกรณ์ ห้องเรียน สถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด มีการแปลงเปลี่ยนเรียนรู้รวมกันในระดับ สหกรณ์ ห้องเรียน สถานศึกษา หรือหน่วยงานการศึกษา หรือส่วนราชการต้นสังกัด ไม่ว่าความรู้ใหม่ องค์ความรู้ใด ก็สามารถนำไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง ต่อไปได้ สำหรับผู้ที่ต้องการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความตั้งใจและมุ่งมั่น สถาบันศึกษา หรือระบบศึกษา หรือองค์กรใดๆ ที่ต้องการสนับสนุน ให้เกิดการพัฒนา ปรับปรุง ต่อไปได้ สำหรับผู้ที่ต้องการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ที่มีวัสดุที่หลากหลาย ที่มีความน่าสนใจ ที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนา ปรับปรุง ต่อไปได้ สำหรับผู้ที่ต้องการเข้าร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

๓.๑ การพัฒนาต้นแบบ หมายถึง กระบวนการพัฒนาสมรรถนะของครูรายบุคคล โดยมีเน้นการพัฒนาตามแผนตำแหน่งการสอนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตลอดจนการติดตามประเมินผล ตามที่กำหนดไว้ในระบบ ทั้งนี้ จึงเป็นการปฏิรูปการศึกษาที่สำคัญยิ่ง หรือความมุ่งหมาย ให้ครูเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านการสอน ให้ครูสามารถรักษาภาระสอนได้มากขึ้น ทั้งนี้ จึงเป็นการปรับปรุง ความต้องการ จำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือความมุ่งหมาย หรือความต้องการที่สำคัญ หรือส่วนหนึ่งของการศึกษาที่ต้องการตัดสิ้นไป โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จาก การปฏิบัติงาน ความต้องการ จำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือความมุ่งหมาย หรือความต้องการที่สำคัญ หรือส่วนหนึ่งของการศึกษาที่ต้องการตัดสิ้นไป ให้เข้าสู่ระบบ

ผู้เข้าร่วม	ระดับศูนย์ภัย				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑. ดำเนินการ พัฒนาตามเบตง พัฒนาวิชาชีพ ๓. การพัฒนาศูนย์	จัดทำแผนพัฒนาศูนย์ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษาหรือ ส่วนราชการที่ผูกขาด	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	๑. จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา
๒. ดำเนินการ พัฒนาตามเบตง พัฒนาวิชาชีพ ๓. การพัฒนาศูนย์	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	จัดทำแผนพัฒนาฯ ที่สอดคล้องกับสภาพ การปฏิบัติงานความ ต้องการจำเป็นหรือ แบบ ก ล ย ห ร ช ของ หน่วยงานการศึกษา	๒. พัฒนาตามเบตง ๒. พัฒนาตามเบตง

ระบบคุณภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
ตัวชี้วัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
			<p>๓. นำภาระที่คุณภาพของ แหล่งทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนของมาพัฒนา นวัตกรรมการจัดการ เรียน รู้ที่ส่องล็อต คุณภาพผู้เรียน</p> <p>๔. สรางองค์ความรู้ ใหม่ให้ลูกาการพัฒนา ตนของ</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างดี และเป็นผู้นำ</p>	<p>๓. นำภาระที่คุณภาพของ แหล่งทักษะที่ได้จากการ พัฒนาตนของมาพัฒนา นวัตกรรมการจัดการ เรียน รู้ที่ส่องล็อต คุณภาพผู้เรียน</p> <p>๔. สรางองค์ความรู้ ใหม่ให้ลูกาการพัฒนา ตนของ</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างดี และเป็นผู้นำ</p>	

๓.๙ การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพ โดยการมีส่วนร่วมในระดับสถานศึกษา หรือระดับชาติ และยังส่งบทบาท ในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกลุ่มภูมิศาสตร์ มีวัสดุที่คุ้นเคย คุ้นเคย เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรม องค์กร และสร้างวัตถุประสงค์การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ตามมาตรฐาน ที่ต้องการพัฒนาวิชาชีพตามมาตรฐานวัตถุประสงค์การเรียนรู้ที่ตั้งแต่ต้นๆ

#### ต่อคุณภาพผู้เรียน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ช่อง路口
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. เข้าร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๒. นำองค์ความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน ๓. สร้างนวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วมใน ชุมชนการเรียนรู้ทาง วิชาชีพ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๔. สร้างเครือข่ายบุคลากร การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๕. สร้างเครือข่ายบุคลากร การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๖. สร้างเครือข่ายบุคลากร การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๗. สร้างวัฒนธรรม ทางการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๘. สร้างเครือข่ายบุคลากร การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๙. เป็นผู้นำ การเปลี่ยนแปลงที่ส่งผลต่อ พื่อนร่วมวิชาชีพ ๑๐. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ

การดำเนินการในช่วงเปลี่ยนผ่าน สำหรับรัฐบาลการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ดำรงตำแหน่งครู ซึ่งยังคงมีภาระจัดทำแบบพื้นฐานของแต่ละตำบลเป็นการต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลให้เกิดความไม่สงบทางการเมืองและสังคมในประเทศ ดังนั้น ทางคณะกรรมการรัฐวิสาหกิจฯ (PLC) ก่อนวันที่มาตราฐานที่ไปประเมินผลปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ให้ประมูลตัวบันทึก ดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ตั้งเป้าหมายตามอุตรากฎหมายฯ ให้บรรลุเป้าหมายที่ต้องการ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓.๒ การพัฒนา วิชาชีพ	มีการประมวลผลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพเป็น เอกสารทางวิชาการ แบบฝึกประสมบกพรณ/ ฝึกทักษะ/บทความพาก วิชาการ กรณีศึกษา <sup>๑</sup> ๒ เรื่องต่อไป และ นำไปใช้ในการตัด裁เรียน การสอน/ปรับเพื่อครรภ์/ แก้ปัญหาการจัดการเรียน <sup>๒</sup> เรียนการสอนครรภ์ทั้ง ๒ เรื่องต่อไป	มีการประมวลผลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพเป็น <sup>๑</sup> เอกสารทางวิชาการ แบบฝึกประสมบกพรณ/ ฝึกทักษะ/บทความพาก วิชาการ กรณีศึกษา <sup>๑</sup> ๒ เรื่องต่อไป และ <sup>๒</sup> นำไปใช้ในการตัด裁เรียน การสอน/ปรับเพื่อครรภ์/ แก้ปัญหาการจัดการเรียน <sup>๒</sup> เรียนการสอนครรภ์ทั้ง ๒ เรื่องต่อไป	มีการประมวลผลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ <sup>๑</sup> เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมบกพรณ/ แบบฝึกทักษะ/บทความพาก วิชาการ กรณีศึกษา <sup>๑</sup> ) <sup>๒</sup> ๒ เรื่องต่อไป และ <sup>๒</sup> นำไปใช้ในการตัด裁เรียน การสอน/ปรับเพื่อครรภ์/ แก้ปัญหาการจัดการเรียน <sup>๒</sup> เรียนการสอนครรภ์ทั้ง ๒ เรื่องต่อไป	มีการประมวลผลความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ <sup>๑</sup> เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมบกพรณ/ แบบฝึกทักษะ/บทความพาก วิชาการ กรณีศึกษา <sup>๑</sup> ) <sup>๒</sup> ๒ เรื่องต่อไป และ <sup>๒</sup> นำไปใช้ในการตัด裁เรียน การสอน/ปรับเพื่อครรภ์/ แก้ปัญหาการจัดการเรียน <sup>๒</sup> เรียนการสอนครรภ์ทั้ง ๒ เรื่องต่อไป	ตรวจสอบจากเอกสาร ที่ได้รับความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ <sup>๑</sup> เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมบกพรณ/ แบบฝึกทักษะ/บทความพาก วิชาการ กรณีศึกษา <sup>๑</sup> ) <sup>๒</sup> ๒ เรื่องต่อไป และ <sup>๒</sup> นำไปใช้ในการตัด裁เรียน การสอน/ปรับเพื่อครรภ์/ แก้ปัญหาการจัดการเรียน <sup>๒</sup> เรียนการสอนครรภ์ทั้ง ๒ เรื่องต่อไป

รายงานการดำเนินการของทางราชการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ตามที่ได้ระบุไว้ในหนังสือที่ได้รับ

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบการปฏิบัติราชการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ ที่ได้รับการประเมินผลงานที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารของทางราชการแล้ว  
เห็นว่า .....

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ (ลงชื่อ) ..... กรรมการ  
(.....) ..... (.....)

(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(.....)  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของคณะกรรมการศึกษาฯ ตรวจสอบภาพรวมการประเมินผลงานที่ได้รับการปฏิบัติหน้าที่และเอกสารของทางราชการแล้ว  
เห็นว่า .....

(ลงชื่อ) .....

(.....)

ตำแหน่ง .....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

**ประเมินผู้สอนที่เกิดจาก การปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการครุ  
รุณห์ ในการศึกษาพิเศษ**

มีการประเมิน ๓ ด้าน ตาม ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. ดำเนินการจัดการเรียนการสอน

๑.๑ การสร้างแหล่งเรียนรู้พัฒนาหลักสูตร

๑.๒ การจัดการเรียนรู้

๑.๓.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IP)/แผนการจัดประสบการณ์

๑.๓.๒ การจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IP)/แผนการจัดประสบการณ์

๑.๓.๓ กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้

๑.๔.๔ คุณภาพผู้เรียน

๑.๕ การสร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้

๑.๖ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๑.๗ การวิจัยพัฒนาการเรียนรู้

๑.๘. ดำเนินการบริหารจัดการซึ่งเรียนรู้

๑.๙ การบริหารจัดการซึ่งเรียนรู้

๑.๑๐ การจัดทำแบบทดสอบและตัวอย่างเรียน

๑.๑๑ การจัดทำแบบทดสอบและตัวอย่างเรียน

๑.๑๒ การพัฒนาศักยภาพของผู้สอน

๑.๑๓ การพัฒนาวิชาชีพ

แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากภารกิจหน้าที่ ดำเนินการครุ

ระดับการศึกษาพื้นที่

ปีการศึกษา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....

ตำแหน่งครุ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่.....วิทยฐานะ.....

- ไม่มีวิทยฐานะ
- ครุชำนาญการ
- ครุชำนาญการพิเศษ
- ครุเชี่ยวชาญ

รับเงินเดือนอัตรา คศ. .... ฐูน.... อัตรา..... บำนาญ.....

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.).....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

### คำชี้แจง วิธีการประเมินแต่ละดัชนีวัดให้คำแนะนำ ดังนี้

๑. ให้ผู้ตัดสินใจตามหุนคุณผู้ทรงคุณวุฒิจากการปฏิบัติหน้าที่ ถ้าด้าน ๑๓ ถ้าดัชนี ๑๓ ให้เพิ่จราจรมากขึ้นอีกหนึ่งระดับ ให้เพิ่จราจรมากขึ้นอีกหนึ่งระดับ ให้เพิ่จราจรมากขึ้นอีกหนึ่งระดับ
๒. ให้ผู้ตัดสินใจตามหุนคุณผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้มาตรฐานตามที่ต้องการประเมิน
๓. ให้ผู้ตัดสินใจตามหุนคุณผู้ทรงคุณวุฒิที่ต้องการประเมิน ไม่ให้คะแนนสำหรับดัชนีนั้น

### ตารางสรุปผลการประเมิน

ดัชนี	ระดับคุณภาพ	หมายเหตุ				
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
<b>ด้านการจัดการเรียนการสอน</b>						
๑.๑ การสร้างและพัฒนาหลักสูตร						
๑.๒ การจัดการเรียนรู้						
๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						
๑.๒.๒ การจัดทำแผนกรุงรักษาเรียนรู้/แผนกรุงรักษาฯ เช่นบุคลากร/แผนกรุณาราษฎร์บุคคล/แผนกรุงรักษาฯ						
๑.๒.๓ กิจยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้						
๑.๒.๔ คุณภาพผู้เรียน						
๑.๓ การสร้างและพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทknology ทางการศึกษา						
๑.๔ แหล่งเรียนรู้						
๑.๕ การจัดและประเมินผลการเรียนรู้						
๑.๖ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้						

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๙. ค้านการบริหารจัดการรัฐมีเรียน					วิทยฐานะรู้เชี่ยวชาญพิเศษ
๙.๑ การบริหารจัดการรัฐมีเรียน					(๑) ตัวบท ๑ ทูกตัวชี้วัดต้องได้รับการติดปัญญา
๙.๒ การจัดระบบฐานข้อมูลนักเรียน					(๒) ตัวบท ๒ - ๓ ตัวบทอื่นได้รับการติดปัญญา
๙.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และอัตรารัฐบาลชั้นมัธยมศึกษา					ผลบรรลุภารกิจไม่ถึงต้องยกเว้น ตัวชี้วัด
๙.๔ ประเมินจัดวิชา					
๑๐. ค้านการพัฒนาคนอ胗และพัฒนาวิชาชีพ					
๑๐.๑ การพัฒนาคนอ่อน					
๑๐.๒ การพัฒนาครุภัณฑ์					

รายงานผลการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามเงื่อนไขมาตรฐานระดับคุณภาพ  
ระดับการศึกษาขั้นต่ำ

ผู้ชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐานร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
ผู้ที่ ๑ ผู้นำการจัดการเรียนรู้ ด้านการสอน หมายถึง การจัดทำหลักสูตรและเรียนรู้เพื่อพัฒนาหลักสูตรเพื่อเป็นเครื่องมือในการศึกษา คณิตศาสตร์ ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาไทย ตามหลักสูตรสถานศึกษา โดยผู้จัดการเรียนรู้ต้องมีวิธีการปฏิบัติ ๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร หมายถึง การจัดทำแบบที่รองรับความต้องการเรียนรู้ของครุภัณฑ์ แต่ไม่สามารถใช้มาตรฐานการเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วได้ ทั้งนี้ ให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ติดตามการเรียนรู้ต่อไปได้ ๑.๑.๑ ผู้จัดทำคำขอรับรองหลักสูตร หมายถึง ผู้จัดทำแบบที่รองรับความต้องการเรียนรู้ของครุภัณฑ์ แต่ไม่สามารถใช้มาตรฐานการเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วได้ ทั้งนี้ ให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ติดตามการเรียนรู้ต่อไป	๑. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด แหล่งเรียนรู้ และการเรียนรู้และประเมิน ผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ที่จัดทำรายวิชา ตาม หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๒. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด แหล่งเรียนรู้ และการเรียนรู้และประเมิน ผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ที่จัดทำรายวิชา ตาม หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๓. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด แหล่งเรียนรู้ และการเรียนรู้และประเมิน ผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ที่จัดทำรายวิชา ตาม หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๔. วิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด แหล่งเรียนรู้ และการเรียนรู้และประเมิน ผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร ที่จัดทำรายวิชา ตาม หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๑) หลักสูตรตามสาระ การเรียนรู้/รายวิชาที่สอน ๒) หน่วยการเรียนรู้ของ รายวิชาที่สอน ๓) หลักฐานการประเมิน การใช้หลักสูตรลุյด์ การเรียนรู้/รายวิชาที่สอน ๔) ภาระบันทึกที่สอน คำสั่งที่อนุมัติที่สอน
ผู้ที่ ๒ ผู้นำการจัดการเรียนรู้ ด้านการสอน หมายถึง การจัดทำแบบที่รองรับความต้องการเรียนรู้ของครุภัณฑ์ แต่ไม่สามารถใช้มาตรฐานการเรียนรู้ที่มีอยู่แล้วได้ ทั้งนี้ ให้ผู้เรียนเป็นสำคัญ ให้ผู้เรียนได้ติดตามการเรียนรู้ต่อไป	๕. จัดทำรายวิชาและ หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๖. จัดทำรายวิชาและ หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๗. จัดทำรายวิชาและ หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	๘. จัดทำรายวิชาและ หน่วยการเรียนรู้ให้ สอดคล้องกับมาตรฐาน การเรียนรู้ ตัวชี้วัด และการเรียนรู้ แหล่งเรียนรู้	

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๒. ร่วมพัฒนาหลักสูตร รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม ท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๒. ร่วมพัฒนาหลักสูตร รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับบริบททางสังคม ผู้เรียน ท้องถิ่น และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๒. ปรับปรุงอย่าง รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้เป็นรูปแบบที่สามารถ นำไปใช้ใน ท้องถิ่น และผู้เรียน ท้องถิ่น สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๒. ปรับปรุงอย่าง รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม ท้องถิ่น และผู้เรียน ท้องถิ่น สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๒. ปรับปรุงอย่าง รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม ท้องถิ่น และผู้เรียน ท้องถิ่น สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง	๒. ปรับปรุงอย่าง รายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ ให้สอดคล้องกับบริบททางสังคม ท้องถิ่น และผู้เรียน ท้องถิ่น สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง
๓. มีส่วนร่วมในการ ประเมินผลการใช้ หลักสูตรและนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ร่วมประเมินผลการใช้ หลักสูตรและนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรและนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรและนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรและนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หลักสูตรและนำผล การประเมินมาปรับปรุง ให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๑.๙ การจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะตามมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมควรจะสอดคล้องกับผู้เรียนที่จะได้รับการสอน โดยจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด ภายใต้การปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตนเองอย่างมีความตื่นเต้นตามศักยภาพ โดยคำนึงถึงความเด่นทางหัวข้อ

๑.๙.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับความต้องการเรียนรู้ เนื้อหาด้านภาษา วรรณคดีของสารภารการเรียนรู้ เทคนิคการเรียนรู้ แบบสร้างสรรค์ กระบวนการเรียนรู้ที่ผู้เรียนรัก ผู้เรียนรู้ ผู้เรียนรัก (Active Learning) โดยเลือกปูนบำบัดการจัดการเรียนรู้ ที่สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัด ประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ บรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ และประเมินผลตามมาตรฐานการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๙ การจัดการเรียนรู้ ๑.๙.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑. ออกแบบหน่วย การเรียนรู้ที่ไม่สอดคล้อง กับเป้าหมายและมาตรฐาน ท่องถิ่น และหมายความ กับผู้เรียน	๒. ออกแบบหน่วย การเรียนรู้โดยการปรับ ประยุกต์ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ท่องถิ่น และหมายความ กับผู้เรียน	๓. ออกแบบหน่วย การเรียนรู้โดยการปรับ ประยุกต์ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ท่องถิ่น และหมายความ กับผู้เรียน	๔. ออกแบบหน่วย การเรียนรู้โดยการปรับ ประยุกต์ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ท่องถิ่น และหมายความ กับผู้เรียน	๑) หน่วยการเรียนรู้ ของรายวชาที่สอน ประยุกต์ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ท่องถิ่น และหมายความ กับผู้เรียน ๒) มีกิจกรรมการเรียนรู้ ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย แหล่ง เรียนรู้ที่ใช้ในห้องเรียน
๒. ฝึกจัดกระบวนการเรียนรู้ ๒.๑ วิธีการปฏิบัติ	๒. ฝึกจัดกระบวนการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่ สอดคล้องกับบุรุษชาติ ของสาระการเรียนรู้ และสามารถนำไป ปฏิบัติจริง	๒.๑ วิธีการปฏิบัติที่ สอดคล้องกับบุรุษชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และ สามารถนำไปปฏิบัติจริง	๒.๒ ฝึกจัดกระบวนการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่ สอดคล้องกับบุรุษชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และ สามารถนำไปปฏิบัติจริง	๒.๒ ฝึกจัดกระบวนการเรียนรู้ ด้วยวิธีการปฏิบัติที่ สอดคล้องกับบุรุษชาติ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และ สามารถนำไปปฏิบัติจริง	๓) หน่วยการเรียนรู้ ของรายวชาที่สอน ประยุกต์ให้สอดคล้องกับ บริบทของสถานศึกษา ท่องถิ่น และหมายความ กับผู้เรียน ๔) หลักฐานแหล่งเรียนรู้ ของสาระการเรียนรู้ อย่างหลากหลาย และ สามารถนำไปปฏิบัติจริง

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				ผลลัพธ์สูง ร้อยละ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ แบบนักการประมูล มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ แบบนักการประมูล มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้ หน่วยการเรียนรู้ แบบนักการประมูล และนำผลการประเมิน มาปรับปรุงพัฒนา ให้มีคุณภาพสูงขึ้น			

ຄ່າງໝາງອ່າຍ່າງເປັນຮຽນ ແລະ ເປັນຄາຍລັກເຊີນອັກສຣ

จัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP) หมายถึง การวิเคราะห์ความต้องการของเด็กที่เป็นเด็กพิเศษทางการศึกษาหรือการรับปรัชญาโดยประเมินบุคคลโดยย้ำศักยภาพเด็ก ให้ได้มากที่สุด

จัดทำแผนการดูแลคน老 (IP) หมายความว่า การดำเนินการดูแลคนสูงอายุ เป็นการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ ยังคงความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างดี ไม่เสื่อมถอย ไม่เป็นภาระต่อครอบครัวและสังคม

หรือการรับบัตรเดินทางหน้าอย่างเป็นระบบ เป็นศักยภาพที่จะช่วยให้การเดินทางต่อไปนี้ง่ายและสะดวกยิ่งขึ้น

ผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจและผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจตามที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ดำเนินการตามที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ด้วยความประพฤติชอบ ไม่ประมาท ไม่ประมาท เนื่องจากความประพฤติของผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจที่ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการรัฐวิสาหกิจตามที่ได้รับแต่งตั้ง ให้ด้วยความประพฤติชอบ ไม่ประมาท ไม่ประมาท

卷之三



ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐานร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๔. มีบันทึกหลักงการสอน ที่ ส ๐ ด ค ล ๙ ก บ จุดประสงค์ การเรียนรู้ แต่งน้ำผ้าตามมาพัฒนา <sup>๑</sup> และการจัดการเรียนรู้ <sup>๒</sup>	๔. มีบันทึกหลักงการสอน ที่ ส ๐ ด ค ล ๙ ก บ จุดประสงค์การเรียนรู้ และน้ำผ้าตามมาพัฒนา <sup>๑</sup> และการจัดการเรียนรู้ <sup>๒</sup>	๔. มีบันทึกหลักงการสอน ที่ ส ๐ ด ค ล ๙ ก บ จุดประสงค์การเรียนรู้ และน้ำผ้าตามมาพัฒนา <sup>๑</sup> และการจัดการเรียนรู้ <sup>๒</sup>	๔. มีบันทึกหลักงการสอน ที่ ส ๐ ด ค ล ๙ ก บ จุดประสงค์การเรียนรู้ และน้ำผ้าตามมาพัฒนา <sup>๑</sup> และการจัดการเรียนรู้ <sup>๒</sup>	๔. มีบันทึกหลักงการสอน ที่ ส ๐ ด ค ล ๙ ก บ จุดประสงค์การเรียนรู้ และน้ำผ้าตามมาพัฒนา <sup>๑</sup> และการจัดการเรียนรู้ <sup>๒</sup>	๔. มีบันทึกหลักงการสอน ที่ ส ๐ ด ค ล ๙ ก บ จุดประสงค์การเรียนรู้ และน้ำผ้าตามมาพัฒนา <sup>๑</sup> และการจัดการเรียนรู้ <sup>๒</sup> ให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๗.๔.๓ กสิ留在รังสิตการเรียนรู้ หมายถึง วิธีการจัดการเรียนรู้ที่เน้นการเรียนรู้โดยผู้เรียน ให้เป็นรูปแบบ เทคนิค และวิธีการอย่างหลากหลายตามที่ประดิษฐ์ภาพประสาททางภาษาเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			หลักฐาน รองรับ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
	๑. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำเสนอผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๒. ประเมินผลการจัดการเรียนรู้และการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำเสนอผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำเสนอผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๔. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา	๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ และนำเสนอผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๓. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา ๔. นิเทศการจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษา

๑.๒.๕ คุณภาพผู้เรียน หมายถึง เมตรการจัดการเรียนรู้ที่ทำให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะ ตามมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดของสาระการเรียนรู้ มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ลำดับ	รายชื่อวิชา	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๒.๕ คุณภาพผู้เรียน	คุณภาพผู้เรียนมีน้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ มีคุณภาพพอใช้ คุณภาพเป็นไปตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ มีคุณภาพพอใช้ คุณภาพเป็นไปตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษา	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๕ มีคุณภาพพอใช้ คุณภาพเป็นไปตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษา	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๘ มีคุณภาพพอใช้ คุณภาพเป็นไปตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษา	จำนวนผู้เรียนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๙ มีคุณภาพพอใช้ คุณภาพเป็นไปตามค่า เป้าหมายที่สถานศึกษา	หลักฐานและสตางค์ การเรียนของนักเรียน รายวิชา / กลุ่มสาระ เป้าหมายที่สถานศึกษา กำหนด



ผู้เขียน	ระดับคุณภาพ				หลักฐานร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ ใช้ในสถานศึกษาที่มี บริบทใกล้เคียง				

๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ต้องมีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นแหล่งจัดการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ศักยภาพในการเรียนรู้ ความก้าวหน้า และพัฒนาการของผู้เรียน ที่จะห้องระดับคุณภาพของผู้เรียน โดยใช้เครื่องมือตัวบันทึกประเมินผลและประเมินผลทางวิชาการเรียนรู้ และมาตรฐานคุณภาพการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ตามเกณฑ์ การเรียนรู้	๑. เดิมใช้เครื่องมือพัฒนา เกี่ยวกับตัวบันทึกประเมินผล ที่หลักสูตรรายวิชาฯ ประเมินผลที่นักเรียนได้ ทำการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ หรือ ผู้สอนได้ แต่ไม่ได้ ประเมินผล การเรียนรู้ ตามเกณฑ์ การเรียนรู้ แบบ จุดประสงค์การเรียนรู้ ที่กำหนด ตาม สถานะจริง ๒. มีการประเมินตาม คุณภาพของครุภัณฑ์ ที่ใช้ ประเมินผลการเรียนรู้ ตามเกณฑ์ การเรียนรู้ ที่กำหนด ตาม สถานะจริง	๑. สร้างแบบพัฒนา เกี่ยวกับตัวบันทึกประเมินผล ที่หลักสูตรรายวิชาฯ ประเมินผลที่นักเรียนได้ ทำการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ หรือ ผู้สอนได้ แต่ไม่ได้ ประเมินผล การเรียนรู้ ตามเกณฑ์ การเรียนรู้ แบบ จุดประสงค์การเรียนรู้ ที่กำหนด ตาม สถานะจริง	๑. สร้างแบบพัฒนา เกี่ยวกับตัวบันทึกประเมินผล ที่หลักสูตรรายวิชาฯ ประเมินผลที่นักเรียนได้ ทำการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ หรือ ผู้สอนได้ แต่ไม่ได้ ประเมินผล การเรียนรู้ ตามเกณฑ์ การเรียนรู้ แบบ จุดประสงค์การเรียนรู้ ที่กำหนด ตาม สถานะจริง	๑. สร้างแบบพัฒนา เกี่ยวกับตัวบันทึกประเมินผล ที่หลักสูตรรายวิชาฯ ประเมินผลที่นักเรียนได้ ทำการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และ หรือ ผู้สอนได้ แต่ไม่ได้ ประเมินผล การเรียนรู้ ตามเกณฑ์ การเรียนรู้ แบบ จุดประสงค์การเรียนรู้ ที่กำหนด ตาม สถานะจริง	๑) แนวทางจัดทำกรอบเรียนรู้ ๒) หลักฐาน ร่องรอย ที่แสดงถึงการวิเคราะห์ ที่ลึกซึ้ง ๓) แนวโน้มการเรียนรู้ ๔) ความต้องการเรียนรู้ ๕) คำสั่ง แหล่งร่องรอย ในการเป็นพื้นที่อย่างต่อเนื่อง ๖) คำแนะนำ คำแนะนำต้านทาน การประยุกต์ใช้

ตัวชี้วัด	ระบับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	ระดับที่ ๔	
	การประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๔. ให้คำแนะนำนำดำเนินการวัดและประเมินผลการวัดและประเมินผล	การประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๔. ให้คำแนะนำนำดำเนินการวัดและประเมินผล	การประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้เสีย และให้คำปรึกษาดำเนินการ และประเมินผล	การประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้เสีย และให้คำปรึกษาดำเนินการ และประเมินผล	การประเมินคุณภาพของเครื่องมือวัดและประเมินผลการเรียนรู้ไปปรับปรุงพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้น ๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้เสีย และให้คำปรึกษาดำเนินการ และประเมินผล

๓.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ที่บังคับให้เป็นระบบปฏิสัมภាដตามต้องการที่ตั้งไว้

ตัวชี้วัด	ระดับต่ำสุด	ระดับกลาง			ระดับสูง
		ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
หลักธรรมาภิบาล และจรรยาบรรณทางอาชญากรรม		๓. ให้บ้านเด็กน้ำใจในการใช้ กระบวนการทางกฎหมายและรีบ ดำเนินการรวดเร็วเพื่อป้องกันเด็ก และครอบครัวไม่ได้รับความเสียหาย หรือต้องเผชิญภัยทางสังคม หรือทางการค้า ค่าน้ำใจ เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	๓. เป็นผู้นำให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการทางกฎหมาย ดำเนินการรวดเร็วเพื่อป้องกันเด็ก และครอบครัวไม่ได้รับความเสียหาย หรือต้องเผชิญภัยทางสังคม หรือทางการค้า ค่าน้ำใจ เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	๓. เป็นผู้นำให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการทางกฎหมาย ดำเนินการรวดเร็วเพื่อป้องกันเด็ก และครอบครัวไม่ได้รับความเสียหาย หรือต้องเผชิญภัยทางสังคม หรือทางการค้า ค่าน้ำใจ เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น	๓. เป็นผู้นำให้คำแนะนำ ในการใช้กระบวนการทางกฎหมาย ดำเนินการรวดเร็วเพื่อป้องกันเด็ก และครอบครัวไม่ได้รับความเสียหาย หรือต้องเผชิญภัยทางสังคม หรือทางการค้า ค่าน้ำใจ เพื่อแก้ไขเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

一  
三  
一

ตัวนั่นที่ ๓ ดำเนินการบริหารจัดการซึ่งเป็นเรื่อง หมายถึง การจัดกิจกรรมสืบสานประเพณี ตามความต้องการ จัดบูรณะการ สภาพแวดล้อม ที่ส่งเสริม สนับสนุน และช่วยเหลือผู้โดยไม่ได้มาเรียนรู้ อย่างมีความสุข และเป็นผู้สร้างสรรค์ ซึ่งเป็นแนวทางให้ผู้เรียนศึกษาและพัฒนาตัวเอง คิดวิเคราะห์ ปฏิบัติ และค้นพบคำจำกัดนิยม

๒.๑ การบันทึกการเข้ามารีบูน หมายถึง การจัดตั้งภาระด้วยตัวเอง ที่ส่งเสริมและอื้อต่อการเรียนรู้ การดูแลความสนใจให้เสริมสนับสนุนให้เกิดขึ้นมา อบรมร่วมมือสังคม ตลอดจนส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน มีคุณธรรมจริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ คำนึงถึงทุกฝ่าย ปฏิสัมพันธ์กับคนอื่นๆ ได้โดยดี ทั้งในสังคม ครอบครัว โรงเรียน ประเทศ โลก โลก มนุษยชาติ โลก มนุษย์

ผู้ชี้จุด	รูปแบบคุณภาพ				หลักฐาน ช่อง路口
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓. อบรมบ่มน้ำสี	ให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม ที่ต้องมีบุคลิกภาพเป็น ประชาธิปไตยอันมี ธรรมาภัตตรัฐ พร้อมหากว่าเมื่อ อบรมทางศิริ พระมหาเจ้าศรี ทรงเป็นพระมุข <sup>๕</sup>				



ตัวชี้วัด	คะแนนคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
			๔. นำไปประยุกต์ใช้ใน สถานศึกษาที่มีบริบท ไม่เดียวกัน ๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ	๔. นำไปประยุกต์ใช้ใน สถานศึกษาที่มีบริบท ไม่เดียวกัน ๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ

๒๙.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการศึกษาและเคราะห์อย่างเป็นระบบซึ่งถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการประเมินผลและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชาที่รับผิดชอบ

ตัวชี้วัด	ข้อตั้งคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา หมายถึง การดำเนินการรวบรวมข้อมูลของผู้เรียนในทุกด้านที่ผ่านการศึกษาและเคราะห์อย่างเป็นระบบซึ่งถูกต้องและเป็นปัจจุบัน เพื่อเป็นสารสนเทศในการประเมินผลและพัฒนาผู้เรียนประจำชั้นหรือประจำวิชา	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน	๑. จัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา อย่างเป็นระบบ ถูกต้อง และเป็นปัจจุบัน ๒. ใช้สารสนเทศ ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน ๓. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษา ต้านการลักพาตัวเด็ก จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ
๒.๔ ใช้สารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน	ใช้สารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน	ใช้สารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน	ใช้สารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน	๑. ใช้สารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน ๒. ใช้สารสนเทศ และเอกสารสำหรับประจำชั้นเรียน หรือประจำวิชา ในการสัมมนาผู้เรียน และพัฒนาผู้เรียน ๓. ให้คำปรึกษาแก่ครู ในสถานศึกษา ต้านการลักพาตัวเด็ก จัดทำข้อมูลสารสนเทศ เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ



ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			ผลลัพธ์ ๕ หลักฐาน ร่องรอย	
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓		
	๓ . นำ ๑ ค ๑ ม ร ๙ ความต้องการ ๔ เสียงทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ต่อคุณภาพผู้เรียน	๓ . นำ ๑ ค ๑ ม ร ๙ ความต้องการ ๔ เสียงทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ต่อคุณภาพผู้เรียน	๓ . นำ ๑ ค ๑ ม ร ๙ ความต้องการ ๔ เสียงทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ต่อคุณภาพผู้เรียน	๓ . นำ ๑ ค ๑ ม ร ๙ ความต้องการ ๔ เสียงทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ต่อคุณภาพผู้เรียน	๓ . นำ ๑ ค ๑ ม ร ๙ ความต้องการ ๔ เสียงทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาตนเอง มาพัฒนา นวัตกรรม การจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริม ต่อคุณภาพผู้เรียน

๓.๙ การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง การบูรณาการพัฒนาวิชาชีพครุ โดยการมีส่วนร่วม แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันในระดับสถานศึกษา หรือระดับอาชีวศึกษา หรือระดับประเทศ หรือระดับชาติ และมาตรฐานการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์แบบกลุ่มภาระ มีวิถีที่ต้องคุ้มครอง มนุษย์ เป้าหมาย และภารกิจ ร่วมกัน เพื่อให้เกิดเป็นเวทีที่น้อมธรรมองค์การ และสร้างนวัตกรรมกระบวนการเรียนรู้ ความสามารถรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ต้องการพัฒนา วิชาชีพ ทักษะที่ต้องการพัฒนา วิชาชีพ ตามที่ต้องการ ให้กับบุคคลที่ต้องการพัฒนา วิชาชีพ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓๒ การพัฒนาวิชาชีพ	๑. เข้าร่วม ทุม ชน ๒. การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๑. เข้าร่วม ทุม ชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๒. นำเสนอศักยภาพ ที่ได้จากการเข้าร่วม ที่ได้จากการเข้าร่วม ทุมชนในการเรียนรู้ ทางวิชาชีพไปใช้ ในการจัดการเรียน และการสอน	๑. เข้าร่วม ทุม ชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๒. นำเสนอศักยภาพ ที่ได้จากการเข้าร่วม ที่ได้จากการเข้าร่วม ทุมชนในการเรียนรู้ ทางวิชาชีพไปใช้ ในการจัดการเรียน และการสอน	๑. เข้าร่วม ทุม ชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๒. นำเสนอศักยภาพ ที่ได้จากการเข้าร่วม ทุมชนในการเรียนรู้ ทางวิชาชีพไปใช้ ในการจัดการเรียน และการสอน	๑. เข้าร่วม ทุม ชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ๒. นำเสนอศักยภาพ ที่ได้จากการเข้าร่วม ทุมชนในการเรียนรู้ ทางวิชาชีพไปใช้ ในการจัดการเรียน และการสอน ๓. สร้างนวัตกรรม ที่ได้จากการเข้าร่วม ในทุมชนในการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๔. สร้างนวัตกรรมให้เจ้ากาก การเข้าร่วมใน ชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๕. สร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๖. สร้างเครือข่ายชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๗. สร้างชุมชนทางการ เรียนรู้ในสถานศึกษา ๙. เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลง ที่ส่งผลต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพ ๗. เป็นแบบอย่างที่ดีและ เป็นสู่	

การดำเนินการในช่วงเปลี่ยนผ่าน สำหรับประเทศไทยและบุคลากรทางการศึกษาที่ต้องดำเนินการตามวิธีการใหม่ๆ ซึ่งยังไม่คุ้นเคย สร้างความไม่แน่นอน ซึ่งเป็นสาเหตุของการล้มเหลวของแผนการเรียนรู้ แต่การจัดทำในเชิงพัฒนาตามอัตราระดับต่ำ เป็นการก่อให้เกิดปัญหานักเรียนต่อไป

ตัวชี้วัด	ระดับความมุ่งมั่น				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๕.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/บทความ พากวาน) ทางวิชาการ กรณีศึกษา อาสา ) ๒ เรื่องต่อไป แสดงนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน/ ปรับผิดตัวเรียน/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๒ เรื่องต่อไป	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/บทความ พากวาน) ทางวิชาการ กรณีศึกษา อาสา ) ๓ เรื่องต่อไป แสดงนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน/ ปรับผิดตัวเรียน/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๓ เรื่องต่อไป	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/บทความ พากวาน) ทางวิชาการ กรณีศึกษา อาสา ) ๔ เรื่องต่อไป แสดงนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน/ ปรับผิดตัวเรียน/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๔ เรื่องต่อไป	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นเอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/บทความ พากวาน) ทางวิชาการ กรณีศึกษา อาสา ) ๕ เรื่องต่อไป แสดงนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน/ ปรับผิดตัวเรียน/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๕ เรื่องต่อไป	ตรา ๑ สอนฯ จ้า เอกสาร หลักฐาน แหล่งท่องโลก เช่น ๑) เอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/บทความ พากวาน) ทางวิชาการ กรณีศึกษา อาสา ) ๖ เรื่องต่อไป แสดงนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน/ ปรับผิดตัวเรียน/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๖ เรื่องต่อไป ๒) เอกสารทางวิชาการ (แบบฝึกประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/บทความ พากวาน) ทางวิชาการ กรณีศึกษา อาสา ) ๗ เรื่องต่อไป แสดงนำไปใช้ในการ จัดการเรียนการสอน/ ปรับผิดตัวเรียน/แก้ปัญหา ในการจัดการเรียนการสอน ครบถ้วน ๗ เรื่องต่อไป ๓) เอกสาร หลักฐานอื่นๆ ที่พิมพ์ขึ้นที่ได้ยังซอง

ที่มาพิจารณาและอนุมัติงบประมาณนี้ ให้เป็นไปตามที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการฯ พร้อมที่จะดำเนินการตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่แนบท้ายแน่นอน

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นชอบของกรรมการตรวจสอบเบ็ดเตล็ดว่า รายการที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่แนบท้ายแน่นอน เนื่องจากว่า รายการที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่แนบท้ายแน่นอน เนื่องจากว่า

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ (ลงชื่อ) ..... กรรมการ  
(.....) ..... (.....)  
(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(.....)  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นชอบผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เป็นไปตามที่แนบท้ายแน่นอน เนื่องจากว่า รายการที่ได้จัดทำขึ้นนี้ เป็นไปตามที่ได้ระบุไว้ในแบบฟอร์มที่แนบท้ายแน่นอน เนื่องจากว่า

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตำแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

แบบบันทึกการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือ

ระดับอาชีวศึกษา

ปีการศึกษา.....

ชื่อผู้รับการประเมิน นาย/นาง/นางสาว..... นามสกุล.....

ตำแหน่งครร ตำแหน่งเลขที่..... วิทยานะ

- นักวิทยาศาสตร์
- ครุเชี่ยวชาญการ
- ครุเชี่ยวชาญการพัฒนา
- ครุเชี่ยวชาติ

รูปถ่ายต้องอัป คส. .... บัน.... อัตรา..... บาน

สถานศึกษา/หน่วยงานการศึกษา..... สังกัด (อบต./เทศบาล/อบจ.)  
อำเภอ/เขต..... จังหวัด.....

## คำชี้แจง วิธีการประเมินต่อตัวชี้วัดให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ผู้นำทีมประเมินผลงานที่เกิดจากภาระปฏิบัติหน้าที่ ณ ตัวชี้วัด โดยพิจารณาจากภาระปฏิบัติงานจริง พร้อมทั้งให้แนบเอกสารหลักฐานเพื่อประกอบพิจารณาของผู้อำนวยการสถานศึกษาตัวอย่าง
๒. ให้ผู้นำทีมประเมินภาระตัวบุคคลภายนอกที่ได้ในตารางสรุปผลการประเมิน กรณีตัวชี้วัดใดมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับ ๑ หรือมีภาระไม่ครบถ้วนตามระดับคุณภาพ ในส่วนที่คะแนนสำหรับตัวชี้วัดนั้น

### ตารางสรุปผลการประเมิน

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๑.๑ ภาระการเรียนการสอน						ประเมินภาระต่ำสุด
๑.๑.๑ การสร้างและรักษาความสัมพันธ์กับผู้ปกครอง						วิทยฐานะครุชีวนามนุษย์
๑.๑.๒ การจัดการเรียนรู้						(๑) ตัวน้ำที่ ๑ หากตัวชี้วัดต้องไปติดตามเข้าห้องทำงานทั้งหมด
๑.๑.๓ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้						(๒) ตัวน้ำที่ ๒-๓ เตือนตัวน้ำที่ ๑ ให้มีการทำภาระตัวชี้วัด ๑ ไม่บ่อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
๑.๒ ภาระนักเรียนต่อห้องเรียน						วิทยฐานะครุชีวนามนุษย์เชิงเชิง
๑.๒.๑ การจัดทำแบบแผนการสอนรายวิชา/แผนการจัดการเรียนรู้/แผนภูมิศาสตร์/แผนการสอนภาษาไทย/แผนการสอนภาษาต่างประเทศ						(๑) ตัวน้ำที่ ๑ หากตัวชี้วัดต้องไปติดตามเข้าห้องทำงานทั้งหมด
๑.๒.๒ การจัดทำแบบแผนการสอนรายวิชา/แผนการสอนภาษาต่างประเทศ						(๒) ตัวน้ำที่ ๒-๓ ห้าม ๒ ตัวน้ำที่ ๑ ให้มีการทำภาระตัวชี้วัด ๑ และรวมกันเป็นตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด
๑.๒.๓ คุณภาพผู้เรียน						วิทยฐานะครุชีวนามนุษย์
๑.๒.๔ การจัดการห้องเรียน						(๑) ตัวน้ำที่ ๑ หากตัวชี้วัดต้องไปติดตามเข้าห้องทำงานทั้งหมด
๑.๒.๕ การจัดการห้องเรียน ให้อิสระในการเรียนรู้						(๒) ตัวน้ำที่ ๒-๓ ห้าม ๒ ตัวน้ำที่ ๑ ให้มีการทำภาระตัวชี้วัด ๑ และรวมกันเป็นตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด
๑.๓ ภาระนักเรียนต่อห้องเรียน						ประเมินภาระต่ำสุด
๑.๓.๑ การจัดทำแบบแผนการสอนรายวิชา/แผนการสอนภาษาต่างประเทศ						วิทยฐานะครุชีวนามนุษย์
๑.๓.๒ การจัดทำแบบแผนการสอนภาษาต่างประเทศ						(๑) ตัวน้ำที่ ๑ หากตัวชี้วัดต้องไปติดตามเข้าห้องทำงานทั้งหมด
๑.๓.๓ การจัดทำแบบแผนการสอนภาษาต่างประเทศ						(๒) ตัวน้ำที่ ๒-๓ ห้าม ๒ ตัวน้ำที่ ๑ ให้มีการทำภาระตัวชี้วัด ๑ และรวมกันเป็นตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด
๑.๔ การจัดการห้องเรียน						ประเมินภาระต่ำสุด
๑.๔.๑ การจัดการห้องเรียน ให้อิสระในการเรียนรู้						วิทยฐานะครุชีวนามนุษย์
๑.๔.๒ การจัดการห้องเรียน						(๑) ตัวน้ำที่ ๑ หากตัวชี้วัดต้องไปติดตามเข้าห้องทำงานทั้งหมด
๑.๔.๓ การจัดการห้องเรียน ให้อิสระในการเรียนรู้						(๒) ตัวน้ำที่ ๒-๓ ห้าม ๒ ตัวน้ำที่ ๑ ให้มีการทำภาระตัวชี้วัด ๑ และรวมกันเป็นตัวชี้วัด ๓ ตัวชี้วัด

หัวข้อ	ระดับคุณภาพ				หมายเหตุ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๒. ดำเนินการบริหารจัดการชั้นเรียน					วิทยุงานบันทึกและรายงานพิเศษ
๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน					(๑) ห้องที่ ๑ ทุกห้องต้องไม่ต่อกันกว่าระดับ ๕
๒.๒ การจัดระบบฐานข้อมูลผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการบริการบุคคล					(๒) ห้องที่ ๒-๓ ห้อง ๒ ห้องต้องไม่มีก่อสร้างติดกัน
๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ แหล่งเรียนรู้ ประจำเรียน					และรวมกันไม่ล้ำมืออย่างไร ๓ ห้อง
๒.๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการประจำชั้นเรียน					
๓. ดำเนินการพัฒนาศักยภาพและพัฒนาวิชาชีพ					
๓.๑ การพัฒนาตามมาตรฐาน					
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ					

# การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามหนังสือ

รับรองมาใช้ศึกษา

มีการประเมิน ณ ด้าน ๓ ด้าน ๓ ด้าน ๓ ด้าน ๓

## ๑. ศักยภาพเรียนและการสอน

- ๑.๑ การสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร
- ๑.๒ การจัดการเรียนรู้

### ๑.๑.๓ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

- ๑.๑.๓.๑ การจัดทำแผนกวิชาการเรียนรู้/แผนการจัดการศึกษาเชิงบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IP)/แผนการจัดประชุมการสอน
- ๑.๑.๓.๒ การจัดทำแผนกวิชาการเรียนรู้
- ๑.๑.๓.๓ การจัดทำแผนกวิชาการเรียนรู้

### ๑.๑.๔ ศักยภาพผู้เรียน

- ๑.๑.๔.๑ การสร้างและพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษา และแหล่งเรียนรู้
- ๑.๑.๔.๒ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- ๑.๑.๔.๓ การวัดเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

๒. ศักยภาพเชิงวิชาชีพ
- ๒.๑ การบริหารจัดการซึ่งกันและกัน
- ๒.๒ การจัดอบรมเชิงหลักสูตรผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม
- ๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำชาติฯ

๓. ศักยภาพมนต์เสน่ห์และพัฒนาวิชาชีพ
- ๓.๑ การพัฒนาตนเอง
- ๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ

รายงานการประเมินผลงานที่เกิดจากการประปันบัติหน้าที่ ดำเนินการครุภัณฑ์ จำแนกตามระดับคุณภาพ  
ระดับบัวชีวศึกษา

**หัวข้อที่ ๑ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน หมายความว่า การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนหรือผู้ที่สนใจได้รับการฝึกอบรมให้เป็นคนดี คุณ่ง มีปัญญา มีคุณภาพ ในกรุงศรีฯ ต่อไป ประยุกต์ใช้ในที่ต่างๆ ตามจุดประสงค์ ตามมาตรฐานและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรของสถานศึกษาหรือหน่วยสูตรการอาชีวศึกษา โดยจัดการเรียนรู้ด้วยวิธีการรูปแบบที่หลากหลาย และประกอบด้วยหัวข้อที่สำคัญ นั้นๆ ได้แก่ เรียนรู้การบริหารและการจัดการ ให้มีการวิเคราะห์ทุกประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตร เพื่อจัดทำหน้าที่การเรียนรู้ รวมทั้งมีการประมั่นความต้องการปัจจุบันและต่อไป ประเมินคุณภาพ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตร**

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
หัวข้อที่ ๑ ดำเนินการจัดการเรียนการสอน หมายความว่า การจัดทำหลักสูตรและหรือพัฒนาหลักสูตรเพื่อให้ผู้เรียนหรือผู้ที่สนใจได้รับการฝึกอบรมให้เป็นคนดี คุณ่ง มีปัญญา มีคุณภาพ ในกรุงศรีฯ ต่อไป ประยุกต์ใช้ในที่ต่างๆ ตามจุดประสงค์ ตามมาตรฐานและคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตรและต่อไป ประเมินคุณภาพ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตร	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	(๑) หลักสูตร รายวิชาที่สอน (๒) หน่วยการเรียนรู้ทั้งหมด (๓) วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน (๔) วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน
๑.๑ การสร้างและประเมินผลงานหลักสูตร หมายความว่า การจัดทำผลงานหรือพัฒนาหลักสูตรตามหลักสูตรและต่อไป ประเมินคุณภาพ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตร เพื่อจัดทำหน้าที่การเรียนรู้ รวมทั้งมีการประมั่นความต้องการปัจจุบันและต่อไป ประเมินคุณภาพ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชาหรือคำอธิบายของหลักสูตร	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	๑. วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน หลักฐานการประเมินคุณภาพที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว	(๕) วิเคราะห์หลักสูตร จุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายรายวิชา หลักสูตรที่สอน ภาคเรียนที่แล้ว



๑.๒ การจัดการเรียนรู้ หมายความ คือการจัดกระบวนการเรียนรู้เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เป็นผู้เรียนที่มีความรู้ ทักษะ ตามคุณลักษณะ คุณค่าและคุณธรรม คำอธิบายรายวิชาหรือค่ายนิบายนของหลักสูตร และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ โดยการจัดเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญให้เรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ ส่งเสริมให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถพัฒนาตนเองตามธรรมชาติ และเต็มตามศักยภาพ โดยค่ายนิบายนี้คือการจัดการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและ呵ือสอนหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องกับคำอธิบายของหลักสูตรธรรมชาติของประเทศไทย หรือน้ำหนาของสาระการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม บริบทของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเรียนรู้ที่อยู่ใน มีจิตกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยสื่อสารแบบการจัดการการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ บรรลุตามจุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายของหลักสูตร และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ หมายถึง การจัดทำและ呵ือสอนหน่วยการเรียนรู้สอดคล้องกับคำอธิบายของหลักสูตรธรรมชาติของประเทศไทย หรือน้ำหนาของสาระการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม บริบทของสถานศึกษาหรือสถานประกอบการเรียนรู้ที่อยู่ใน มีจิตกรรมการเรียนรู้ด้วยวิธีการปฏิบัติ (Active Learning) โดยสื่อสารแบบการจัดการการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี แหล่งเรียนรู้ และการวัดและประเมินผล เพื่อให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับการพัฒนาตามศักยภาพ บรรลุตามจุดประสงค์ สมรรถนะ และคำอธิบายของหลักสูตร และประเมินผลหน่วยการเรียนรู้

ระดับศูนย์ภาพ					หลักฐาน ร่องรอย
ตัวชี้วัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
๑.๒.๑ การจัดการเรียนรู้	๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๒. ประเมิน成效การเรียนรู้ ๒. ประเมิน成效การเรียนรู้ ๒. ประเมิน成效การเรียนรู้ ๒. ประเมิน成效การเรียนรู้ ๒. ประเมิน成效การเรียนรู้	๓. ขอใบอนุญาต ๓. ขอใบอนุญาต ๓. ขอใบอนุญาต ๓. ขอใบอนุญาต ๓. ขอใบอนุญาต	๔. ขอใบอนุญาต ๔. ขอใบอนุญาต ๔. ขอใบอนุญาต ๔. ขอใบอนุญาต ๔. ขอใบอนุญาต	๕. ขอใบอนุญาต ๕. ขอใบอนุญาต ๕. ขอใบอนุญาต ๕. ขอใบอนุญาต ๕. ขอใบอนุญาต
๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้	๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ๑.๒.๑ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ทั่วไป รักการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของน้องสาวซึ่งการเรียนรู้ และสามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง	๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ทั่วไป รักการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของน้องสาวซึ่งการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและ สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง	๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ทั่วไป รักการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของน้องสาวซึ่งการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและ สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง	๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ทั่วไป รักการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของน้องสาวซึ่งการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและ สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง	๒. มีกิจกรรมการเรียนรู้ ทั่วไป รักการปฏิบัติ ที่สอดคล้องกับธรรมชาติ ของน้องสาวซึ่งการเรียนรู้ อย่างหลากหลายและ สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง	๕) หลักฐานและร่องรอย อื่นๆ ตามที่ได้ระบุไว้
๓. ประยุกต์ใช้ ห่วงยางการเรียนรู้ หน่วยการเรียนรู้หรือ เนื้อหาสาระการเรียนรู้ สำหรับชั้นปฐมวัย ลูกน้ำหนึ่งชั้น	๓. ประยุกต์ใช้ ห่วงยางการเรียนรู้หรือ เนื้อหาสาระการเรียนรู้ สำหรับชั้นปฐมวัย มากกว่าหนึ่งชั้น	๔. เป็นแบบอย่างที่ต้องการ เช่น แบบเขียน แบบเขียนที่ปรึกษาตัวบุคคล ตัวบุคคล ของนักเรียนรู้			

卷之三

๑.๒.๔ จุดทางเดินสู่การเรียนรู้ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดการเรียนรู้เป็นการต่อเนื่อง การทบทวนและประเมินผล การเรียนรู้ทางหน้าจอคอมพิวเตอร์ เป็นระบบ

และเป้าหมายที่ต้องการบรรลุคือการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพและรวดเร็วในการแก้ไขปัญหา แต่ในความต้องการนี้ ยังคงมีความไม่แน่นอนอยู่บ้าง เช่น ความต้องการที่จะให้เกิดการเปลี่ยนแปลงทางสังคมอย่างรวดเร็ว แต่ในความเป็นจริงแล้ว การเปลี่ยนแปลงทางสังคมนั้นจะต้องใช้เวลานานกว่าที่คาดการณ์ไว้ ดังนั้น จึงต้องมีการปรับเปลี่ยนกลยุทธ์อย่างต่อเนื่องตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

พื้นที่น้ำท่วมอย่างเป็นระบบ และเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมการค้าและพาณิชย์ ตามแผนการพัฒนาเศรษฐกิจฯ พาณิชย์ (IEP) จัดทำแผนการจัดตั้งประสบการณ์ หมายถึง การกำหนดแนวทางการจัดตั้งประสบการณ์ เพื่อยกระดับรูปแบบการท่องเที่ยว ด้านนวัตกรรม ให้กับผู้เดินทาง ไม่ได้แค่การท่องเที่ยว แต่เป็นการสัมผัสรู้สึก ความรู้สึก ความประทับใจ ที่สืบทอดกันมา จึงเป็นจุดเด่นที่สำคัญของเมืองเชียงใหม่ ที่ขาดไม่ได้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๖.๒ จัดทำ แผนการจัดการเรียนรู้/ แผนการสอนรายบุคคล แบบ ก้าว ไป ซึ่ง แผนการจัดการศึกษา เฉพาะบุคคล (IEP) / แผนการสอนรายบุคคล (IP) / แผน ก้าว จัด ประสพการณ์	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนหรือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนหรือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนหรือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียนหรือ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นรายบุคคล	๑. วิเคราะห์ผู้เรียน หรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม เป็นรายบุคคล  ๒) แผนการจัดการเรียนรู้ และห้องสมุดการฝึกอาชีพ  ๓) คำสั่ง ร่องรอยการเป็น <sup>๓</sup> พนักงานและใหม่ที่กำราเบิก และการรักษาเชิงบวก
					๑. จัดทำแผนการ จัดการเรียนรู้และหรือ แผนการฝึกอาชีพ สอดคล้องกับการสอนแบบ



ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
๔. มีบันทึกหลักงำນการสอน หรือหลักการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๔. มีบันทึกหลักงำนการสอน หรือหลักการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๔. มีบันทึกหลักงำนการสอน หรือหลักการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้ กับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๔. มีบันทึกหลักงำนการสอน หรือหลักการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้ กับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๔. มีบันทึกหลักงำนการสอน หรือหลักการจัดการเรียนรู้ที่สอดคล้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้ กับจุดประสงค์การเรียนรู้ และนำมาพัฒนา แผนการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพสูงขึ้น

٧

ก.๒.๓ กรณีที่มีการจัดการเรียนรู้แบบบูรณาการ ให้ผู้สอนและนักเรียนร่วมกันตั้งเป้าหมาย ประเมินผล และวิเคราะห์การเรียนรู้ ตามเกณฑ์ โดยใช้เครื่องมือ ชุดแบบ เกณฑ์ และวิธีการอย่างหลากหลายที่มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์การเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
๑. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุง	๑. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงทั้งหมดให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๒. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงทั้งหมดให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๓. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงทั้งหมดให้มีคุณภาพสูงขึ้น	๖. ประเมินผลการใช้กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้และนำผลการประเมินมาปรับปรุงทั้งหมดให้มีคุณภาพสูงขึ้น

๑.๒.๕ ศูนย์พัฒนาผู้เรียน หมายถึง ผลการจัดที่จัดการเรียนรู้ที่ให้ผู้เรียนหรือผู้เข้าร่วมการฝึกอบรม มีความรู้ ทักษะ ตามจุดประสงค์และมาตรฐานระดับชาติหรือตามมาตรฐานของหลักสูตร และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามหลักสูตร

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ช่อง路口
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๒.๕ ศูนย์พัฒนาผู้เรียน	จำนวนผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๕	จำนวนผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐	จำนวนผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐	จำนวนผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๕	หลักฐานแสดงผลการเรียน ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ มีผลการพัฒนาคุณภาพ เป็นไปตามค่าเป้าหมาย ที่สถานศึกษากำหนด



ผู้ชี้ขาด	ระดับคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	
	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง	๓. สามารถนำสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี ทางการศึกษาและแหล่ง เรียนรู้ไปปรับประยุกต์ใช้ ในสถานศึกษาที่มีบริบท ใกล้เคียง  ๔. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ

๙.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ดำเนินการซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่เป็นผลจากการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ต่อสิ่งผลลัพธ์ ความก้าวหน้าและพัฒนาการ ของผู้เรียนหรือผู้เข้าร่วงบการฝึกอบรม ที่สัฟฤทธิ์ด้วยการฝึกอบรม โดยผู้วิชาการ เครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลักทดลอง แม่นยำสูงสุดถึง ๑ กับค่าประสิทธิภาพเรียนรู้

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๑.๔ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ หมายถึง กระบวนการที่ดำเนินการซึ่งข้อมูลสารสนเทศที่เป็นผลจากการเรียนรู้ เพื่อปรับปรุง พัฒนา ต่อสิ่งผลลัพธ์ ความก้าวหน้าและพัฒนาการ ของผู้เรียนหรือผู้เข้าร่วงบการฝึกอบรม ที่สัฟฤทธิ์ด้วยการฝึกอบรม โดยผู้วิชาการ เครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลักทดลอง แม่นยำสูงสุดถึง ๑ กับค่าประสิทธิภาพเรียนรู้	๑. เสิร์ฟให้ใช้แล้วหายใจ พัฒนาเครื่องมือวัดและประเมินผลที่หลักทดลอง ให้มีคุณภาพตามมาตรฐาน เหมาะสมและต้องถูกต้อง กับจุดประสงค์การเรียนรู้	๑. คิดสร้างและพัฒนา โครงร่างข้อต่อข้อตามที่ได้รับ ประยุกต์ใช้หลักทดลอง เหมาะสมและต้องถูกต้อง	๑. สร้างและพัฒนา โครงร่างข้อต่อข้อตามที่ได้รับ ที่หลักทดลอง ให้มีคุณภาพ เหมาะสมและต้องถูกต้อง	๑. สร้างและพัฒนา โครงร่างข้อต่อข้อตามที่ได้รับ ที่หลักทดลอง ให้มีคุณภาพ เหมาะสมและต้องถูกต้อง	๑) แผนการจัดการเรียนรู้ ที่ร่วมกันการฝึกอาชีพ ๒) หลักฐาน ร่องรอย ที่แสดงถึงการวิเคราะห์ ผลลัพธ์และการประเมินผล เพื่อวัดและประเมินผล การเรียนรู้ ๓) เครื่องมือที่ใช้ในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้
๒. มีการประเมินตาม สภาพจริง	๒. มีการประเมินตาม สภาพจริง	๒. มีการประเมินตาม สภาพจริง	๒. มีการประเมินตาม สภาพจริง	๒. มีการประเมินตาม สภาพจริง	๓) ภาระงาน/ชั่วโมง การเรียนรู้ ๔) ภาระงานที่ใช้ในการวัด และประเมินผลการเรียนรู้
๓. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล	๓. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๓. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๓. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๓. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๕) คำสั่งและร่องรอย การเป็นผู้เรียนหรือผู้เข้าร่วม การฝึกอบรม
๔. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล	๔. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๔. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๔. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๔. มีการประเมินคุณภาพ ของเครื่องมือวัดและประเมินผล โดยผู้เรียน	๖) คำสั่งและร่องรอย การเป็นผู้เรียนหรือผู้เข้าร่วม การฝึกอบรม

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ			หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับที่ ๑	ระดับที่ ๒	ระดับที่ ๓	
๔. ให้คำแนะนำด้านการวัดและประเมินผล	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นเพื่อนสื่อสาร คำปรึกษาด้านการวัด และประเมินผล ด้านการวัดและประเมินผล	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นเพื่อนสื่อสาร คำปรึกษาด้านการวัด และประเมินผล	๔. เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ เป็นเพื่อนสื่อสาร และคำปรึกษาด้านการวัด ด้านการวัดและประเมินผล	

๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ หมายถึง กิจกรรมในการพัฒนาการเรียนรู้ที่ใช้ทฤษฎีพัฒนาการเรียนรู้ที่เป็นระบบเป็นเครื่องมือในการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียนหรือผู้เข้าร่วมกระบวนการ

ระดับคุณภาพ					หลักฐานร่องรอย
ตัวชี้วัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
					<p>๓. ให้คำแนะนำในการใช้กระบวนการบริจัดห้อง สำนักงานการวัจัยหรือ ดำเนินการวิจัยเพื่อ แก้ปัญหาและหารือ ผู้นำการเรียนรู้ของ ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ<sup>การศึกษา</sup>อบรม</p> <p>๔. เป็นผู้นำและให้คำ<sup>แนะนำ</sup>ใน การใช้<sup>กระบวนการ</sup>บริจัดห้อง สำนักงานการวิจัยหรือ ดำเนินการวิจัยเพื่อ<sup>แก้ปัญหาและหารือ</sup> ดำเนินการวิจัยในการ<sup>สร้างองค์ความรู้ใหม่</sup> <sup>เพื่อแก้ปัญหาและหารือ</sup> พัฒนาการเรียนรู้ของ ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ<sup>การศึกษา</sup>อบรม ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ<sup>การศึกษา</sup>อบรม</p>



ตัวชี้วัด	ระดับความมาก				หลักฐาน ของอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓. อบรม ประเมิน ศัย ให้ ให้ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรมมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม หลักสังคม ปัญญาความเป็น ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตย อันมี พระมหาตัตติยธรรมเป็น ประมุข	๓. อบรมประเมิน ศัย ให้ ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรม มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม หลักสังคม ปัญญาความเป็น ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตย อันมี พระมหาตัตติยธรรมเป็น ประมุข	๓. อบรมประเมิน ศัย ให้ ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรม มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม หลักสังคม ปัญญาความเป็น ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตย อันมี พระมหาตัตติยธรรมเป็น ประมุข	๓. อบรมประเมิน ศัย ให้ ผู้เรียนหรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรม มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม หลักสังคม ปัญญาความเป็น ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตย อันมี พระมหาตัตติยธรรมเป็น ประมุข	๓. อบรมประเมิน ศัย ให้ ผู้เรียน หรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรม มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม หลักสังคม ปัญญาความเป็น ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตย อันมี พระมหาตัตติยธรรมเป็น ประมุข	๓. อบรมประเมิน ศัย ให้ ผู้เรียน หรือผู้เข้ารับ การฝึกอบรม มีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ค่านิยม หลักสังคม ปัญญาความเป็น ที่ดีงาม ปลูกฝังความเป็น ประชาธิปไตย อันมี พระมหาตัตติยธรรมเป็น ประมุข

๒.๒ การจัดระบบฐานข้อมูลเชิงทางการศึกษา หมายความว่าเป็นระบบในการรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ และประมวลผลข้อมูลที่เก็บรวบรวมมาไว้ในระบบโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและดำเนินการต่อไป ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการเรียนรู้ทางบูรณาภรณ์ ที่สำคัญที่สุด ดังนั้น จึงต้องมีการจัดทำระบบฐานข้อมูลเชิงทางการศึกษาที่มีประสิทธิภาพและสามารถใช้งานได้สะดวก รวดเร็ว แม่นยำ ตลอดจนสามารถอัปเดตข้อมูลได้ทันท่วงที ตามความต้องการของผู้ใช้งาน ไม่ว่าจะเป็นครุภัณฑ์ หรือบุคลากร ที่มีส่วนร่วมในการดำเนินการ ทั้งนี้ จึงต้องมีการกำหนดมาตรฐานและเกณฑ์ต่างๆ ที่ชัดเจน 以便สามารถประเมินคุณภาพของระบบได้เป็นอย่างดี

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
			<p>๔. สำนักงานศึกษาที่มีปริบaha ให้เสียง</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี</p>	<p>๔. สำนักงานศึกษาที่มีปริบaha ให้เสียง</p> <p>๕. เป็นแบบอย่างที่ดี และเป็นผู้นำ</p>	

๒๘๙ การจัดทำชื่อสู่มูลสารสาตรสัมภพ แหล่งเอกสารประจําชั้นเรียนหนังหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมในทุกหลักสูตรที่ผ่านการ  
๒๙๐ การดำเนินการควบรวมกับผู้เรียนหนังหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรมในทุกหลักสูตรที่ผ่านการ  
๒๙๑ หมายถึง การตัดสินใจ ประเมินผล ให้กับผู้เรียนหนังหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม ประจำชั้นหนึ่งหรือประจำวิชา

ପ୍ରକାଶକ

การปฏิบัติงาน ความต้องการจำเป็น องค์ความรู้ใหม่ หรือความไม่แนบทาย หรืออ่อนแอกลุ่ยหดหู่ของมนุษย์ การพัฒนาผู้คนในองค์กรตามวัตถุประสงค์การจัดการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนหรือผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๓. นำความรู้ความสามารถ และทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการพัฒนาระบบการจัดการ เรียนรู้สู่สังคมอย่างยั่งยืน ผู้เรียนหรือผู้เชี่ยวชาญ การฝึกอบรม				

๓.๑ การพัฒนาวิชาชีพ หมายถึง กระบวนการพัฒนาวิชาชีพครุ โดยการมีส่วนร่วม เก็บเปลี่ยนรู้ที่มีในระบบสถาบันศึกษา หรือของตัวบุคคล หรือของบุคคล แต่จะแสดงเป็นการ  
ในชุมชนวิชาชีพหรือชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional or Learning Community : PLC) ด้วยความสัมพันธ์ทางภูมิศาสตร์ มีวิถีที่พัฒนา คุณค่า เป้าหมายและภารกิจร่วมกัน  
เพื่อให้เกิดการร่วมวัฒนธรรมองค์กร และสร้างนวัตกรรมจากการเรียนรู้ รวมทั้งชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ โดยนำความรู้ ความสามารถ ทักษะ ที่ได้จากการพัฒนาวิชาชีพ  
มาพัฒนาวัตถุกรรมการเรียนรู้สู่แหล่งเรียนรู้ที่ตอบสนองความต้องดูถูกการผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ตัวชี้วัด	ระดับคุณภาพ					หลักฐาน รองรับ
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	เข้าร่วมชุมชนวิชาชีพ หรือชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	๑. เข้าร่วมชุมชน วิชาชีพหรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๗. เข้าร่วมชุมชน หรือชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	๑๖. เข้าร่วมชุมชน จากการเข้าร่วมชุมชน วิชาชีพหรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในการสอน	๑๗. เข้าร่วมชุมชน หรือชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ	๓. เผยแพร่ความรู้ทางวิชาชีพ หรือชุมชนการเรียนรู้ ทางวิชาชีพ
๓.๓ การพัฒนาวิชาชีพ	๑. เข้าร่วมชุมชน วิชาชีพหรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๒. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน วิชาชีพหรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	๒๑. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน วิชาชีพหรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	๒๒. นำองค์ความรู้ที่ได้ จากการเข้าร่วมชุมชน วิชาชีพหรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ ไปใช้ในการจัดการเรียน การสอน	๒๓. สร้างนวัตกรรมที่ได้ จากการเข้าร่วมในชุมชน วิชาชีพ หรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๓๑. สร้างนวัตกรรมที่ได้ จากการเข้าร่วมในชุมชน วิชาชีพ หรือชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพ

ผู้เข้ารับ	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
	๔. สร้างนิสัยกรอบให้ดี จagger เข้าร่วมในเบนช์มาร์ก วิชาชีพพร้อมทุกเชิง ทางวิชาชีพ	๕. สร้างเครื่องยนต์เริ่มต้น ริบบิ้งพร้อมทุกเชิง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๖. สร้างเครื่องยนต์เริ่มต้น ริบบิ้งพร้อมทุกเชิง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	๗. สร้างเครื่องยนต์เริ่มต้น ริบบิ้งพร้อมทุกเชิง การเรียนรู้ทางวิชาชีพ	

การต่อเนื่องการรับน้ำท่วมผ่านทางน้ำท่าทางรับน้ำท่วงชั้นนอกครุภัณฑ์การศึกษาต่อการจัดทำแผนพัฒนาฯและดำเนินการ  
เบี่ยงกันชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) อยู่ก่อนวันที่มาตຽหานหัวไปนี้มีผลบังคับใช้ ให้ประเมินค่านั้น ตามการพัฒนาตามรอบระยะเวลาพัฒนาฯ ดังนี้

ระดับคุณภาพ						หลักฐาน ร่องรอย
ตัวชี้วัด	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕	
ด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเอง พัฒนาวิชาชีพ ๓.๑ การพัฒนาตนเอง	มีการศึกษาค้นคว้าความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และพัฒนาพื้นที่ในส่วนของการตั้งเป้า	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และพัฒนาพื้นที่ในส่วนของการตั้งเป้า	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และพัฒนาพื้นที่ในส่วนของการตั้งเป้า	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และพัฒนาพื้นที่ในส่วนของการตั้งเป้า	มีการศึกษาค้นคว้า หาความรู้ด้วยวิธีการต่างๆ ที่ทำให้เกิดความรู้และพัฒนาพื้นที่ในส่วนของการตั้งเป้า	ตรวจสอบความรู้ หลักฐานที่ได้รับจากการดำเนินการ
	๑. การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือ การศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร การวิชาชีพ ๑ เรื่องต่อปี	๒. การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือ การศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร การวิชาชีพ ๑ เรื่องต่อปี	๓. การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือ การศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร การวิชาชีพ ๑ เรื่องต่อปี	๔. การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือ การศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร การวิชาชีพ ๑ เรื่องต่อปี	๕. การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือ การศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร การวิชาชีพ ๑ เรื่องต่อปี	๖. การประชุมทางวิชาการ/การอบรม/การสัมมนา รวมถึงไม่น้อยกว่า ๒๐ ชั่วโมงต่อปี หรือ การศึกษาต่อ ๑ หลักสูตร การวิชาชีพ ๑ เรื่องต่อปี

ผู้ชี้วัด	ระดับคุณภาพ				หลักฐาน ร่องรอย
	ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	
๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนาวิชาการ และวิชาชีพเป็นเบื้องต้น ทางวิชาการ (แบบฝึก ประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/แบบฝึกทักษะ/ภาษาไทย) ๒ เรื่อง ๒ ต่อปี แต่ยังไม่ดำเนินการเรียนการสอน/ประเมินการเรียนการสอน/ประเมินการสอนครบทั้ง ๒ เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นอย่างกว้างขวาง (แบบฝึก ประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/แบบฝึกทักษะ/ภาษาไทย) ๒ เรื่อง ๒ ต่อปี แต่ยังไม่ดำเนินการเรียนการสอน/ประเมินการสอนครบทั้ง ๒ เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นอย่างกว้างขวาง (แบบฝึก ประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/ภาษาไทย) ๒ เรื่อง ๒ ต่อปี แต่ยังไม่ดำเนินการเรียนการสอน/ประเมินการสอนครบทั้ง ๒ เรื่องต่อปี	มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นอย่างกว้างขวาง (แบบฝึก ประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/ภาษาไทย) ๒ เรื่อง ๒ ต่อปี แต่ยังไม่ดำเนินการเรียนการสอน/ประเมินการสอนครบทั้ง ๒ เรื่องต่อปี	ตรวจสอบจากเอกสาร มีการประเมินความรู้ เกี่ยวกับการพัฒนา วิชาการและวิชาชีพ เป็นอย่างกว้างขวาง (แบบฝึก ประสมการณ์/แบบฝึกทักษะ/ภาษาไทย) ๒ เรื่อง ๒ ต่อปี แต่ยังไม่ดำเนินการเรียนการสอน/ประเมินการสอนครบทั้ง ๒ เรื่องต่อปี

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลที่ปรากฏข้างต้นถูกต้องตามความลักษณะเป็นจริงทุกประการ พ่อแม่ได้แบบอย่างสำหรับคุณมาตราด้วยแล้ว

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตําแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูล ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากภาระปฏิบัติหน้าที่และยกย่องสรรเสริญมาเล็ฯ  
เห็นว่า.....

(ลงชื่อ) ..... กรรมการ (ลงชื่อ) ..... กรรมการ  
(.....) ..... (.....)  
(ลงชื่อ) ..... ประธานกรรมการ  
(.....)  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา ตรวจสอบผลการประเมินผลงานที่เกิดจากภาระปฏิบัติหน้าที่และยกย่องสรรเสริญมาเล็ฯ  
เห็นว่า.....

(ลงชื่อ) .....  
(.....)  
ตําแหน่ง .....  
วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....



ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย  
เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล  
สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีการส่งเสริมสนับสนุนให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครุ ได้มีการสั่งสมความชำนาญและความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน มีการพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง ตลอดจนประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ และมีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ส่งผลดึงดูดผู้เรียนได้อย่างแท้จริง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๗๗ วรรคหก ประกอบมาตรา ๗ (๓) (๔) (๕) แห่งพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย ในประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ เห็นชอบให้ประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการพัฒนาพนักงานครู และบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการประเมินผลงาน พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ตำแหน่งครุ เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ดังนี้

**ข้อ ๑** ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑”

**ข้อ ๒** ประกาศฉบับนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

**ข้อ ๓** พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี โดยให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลดังกล่าวประเมินตนเองและจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปีตามแบบที่ ก.ท. กำหนด พร้อมทั้งเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง โดยให้เทศบาลและผู้บังคับบัญชาประเมินที่ต้องส่งเสริม สนับสนุน และประสานให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน เข้ารับการพัฒนาในแต่ละปี ทั้งนี้ ต้องเข้ารับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง และภายในระยะเวลา ๕ ปี ต้องมีชั่วโมงการพัฒนาจำนวน ๑๐๐ ชั่วโมง หากภายในระยะเวลา ๕ ปี มีจำนวนชั่วโมงการพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง สามารถนำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมงในแต่ละปี มานับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาได้

**ข้อ ๔** พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน ที่ผ่านการพัฒนาตามหลักสูตรที่ ก.ท. กำหนดนี้ สามารถนำผลที่ผ่านการพัฒนาดังกล่าวไปใช้เป็นคุณสมบัติเพื่อขอให้มีและหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นได้ทุกวิทยฐานะ และให้อีกว่าเป็นการพัฒนาภารกิจแต่งตั้งให้มีและเดื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานวิทยฐานะและหรือประกาศหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๕ ก.ท. เป็นผู้พิจารณารับรองหลักสูตร และกำหนดหน่วยงานในการพัฒนา โดยมีขอบข่ายองค์ประกอบ และคุณลักษณะที่คาดหวัง ดังนี้

๕.๑ องค์ประกอบที่ ๑ ด้านความรู้ ประกอบด้วย

- (๑) เนื้อหาวิชาที่สอน ความสามารถ ทักษะในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้
- (๒) วิธีสอน ถ่ายทอดความรู้เชิงเนื้อหา กิจกรรม บริบท เป้าหมายการเรียนรู้

ความรู้พื้นฐาน การปรับพื้นฐาน และอุปสรรคการเรียนรู้ของผู้เรียน

- (๓) หลักการสอนและกระบวนการจัดการเรียนรู้
- (๔) หลักสูตร การออกแบบ วางแผนการใช้ ประเมิน และแนวทางการเรียนรู้ในแต่ละเนื้อหา
- (๕) พื้นฐานการศึกษา หลักการการศึกษา ปรัชญาการศึกษา จิตวิทยาสังคม นโยบายการศึกษา จุดมุ่งหมาย และเป้าหมายการจัดการศึกษาดังต่อไปนี้
  - (๖) การจัดการศึกษาแบบรวมและการตอบสนองต่อความหลากหลายของผู้เรียน
  - (๗) ทฤษฎีการเรียนรู้และจิตวิทยาการเรียนรู้
  - (๘) การใช้เทคโนโลยีและสื่อนวัตกรรมเพื่อการเรียนรู้
  - (๙) การวัดและประเมินผลการเรียนรู้

๕.๒ องค์ประกอบที่ ๒ ด้านทักษะ ประกอบด้วย

(๑) หลักสูตร

วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำ และประเมินหลักสูตร

(๒) การจัดการเรียนรู้

- การออกแบบและจัดทำแผนการเรียนรู้ให้เหมาะสมกับวัย พัฒนาการ และความแตกต่าง ของผู้เรียน รวมถึงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ด้านต่าง ๆ แก่ผู้เรียน โดยเน้นกระบวนการคิด การลงมือปฏิบัติ และการสร้างวินัยในตนเอง

- การวางแผน จัดการ และประสานงาน เพื่อบูรณาการการจัดการเรียนรู้แก่ผู้เรียน
- การจัดการเรียนรู้ กำกับติดตาม ประเมิน และสะท้อนผลการจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- เนื้อหาสาระในรายวิชาที่สอน

(๓) การจัดบรรยากาศการเรียนรู้

จัดบรรยากาศการเรียนรู้ที่เสริมสร้างผู้เรียนในด้านการแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ปฏิสัมพันธ์ทางสังคม เชิงบวก ไฟเรียนรู้สิ่งใหม่อย่างเปิดกว้าง ลงมือปฏิบัติจริง กระตุ้นด้วยคำถาม และปัญหา ท้าทายการเรียนรู้ การคุ้ยछะวัยเหลือผู้เรียนการแนะนำการศึกษา และการสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียน นำการเรียนรู้ด้วยตนเอง

(๔) การใช้สื่อการเรียนรู้

เลือก พัฒนา ประยุกต์สื่อการเรียนรู้ เทคโนโลยีสารสนเทศ และทรัพยากรทางการศึกษาต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างการเรียนรู้ คิดค้น ท้าทาย และกระตุ้นความสนใจแก่ผู้เรียน

(๕) การวัดและประเมินผลผู้เรียน

วัดและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียนทั้งแบบเป็นกลุ่มและรายบุคคล โดยใช้เครื่องมือ และวิธีการที่เหมาะสมและหลากหลาย กำกับ ติดตาม และนำผลการประเมินมาปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง

(๖) การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้

รวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อใช้ในการตัดสินใจและปรับปรุง  
พัฒนาการจัด การเรียนรู้ แก้ปัญหาการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้พัฒนา และสร้างความรู้จากการวิจัยลงสู่การปฏิบัติได้

(๗) การทำงานร่วมกับผู้อื่น

เจ้า ใจ ใจ ร่วมทำงานกับผู้อื่นได้อย่างสร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน

(๘) การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ

ทบทวนและสะท้อนผลการเรียนรู้ของตนเอง สร้างปฏิสัมพันธ์และร่วม<sup>แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนร่วมวิชาชีพเพื่อปรับปรุงการจัดการเรียนรู้และการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง</sup>

(๙) ภาษาอังกฤษ

เรียนรู้เพื่อเพิ่มทักษะการใช้ภาษาได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

๕.๓ องค์ประกอบที่ ๓ ด้านความเป็นครู ประกอบด้วย

(๑) ยึดมั่น ผูกพัน ศรัทธาในวิชาชีพ และทุ่มเทเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน

(๒) มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนทั้งภายใน วาจา  
และจิตใจ ดำเนินตนให้เป็นที่เคารพ ศรัทธา และน่าเชื่อถือทั้งในและนอกสถานศึกษา

(๓) ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู

(๔) มีวินัยและการรักษาวินัย

(๕) เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้  
ความชำนาญในวิชาชีพเพิ่มขึ้น

(๖) ปฏิบัติตนโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้

(๗) มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง

๕.๔ คุณลักษณะที่คาดหวัง ประกอบด้วย

(๑) วิทยฐานะครูชำนาญการ

ความรู้ : เรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง

ทักษะ : บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ

ความเป็นครู : พัฒนาตนเองเพื่อให้มีความเป็นครูที่ดี

(๒) วิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ

ความรู้ : นำผลการพัฒนาการเปลี่ยนแปลงสู่ผู้เรียน

ทักษะ : สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติที่ส่งผลต่อกุญภาพของผู้เรียน

ความเป็นครู : เป็นแบบอย่างการพัฒนาความเป็นครูที่ดี

(๓) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ

ความรู้ : บริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

ทักษะ : พัฒนานวัตกรรมให้เป็นต้นแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

ความเป็นครู : ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นครูที่ดีแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

(๔) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญพิเศษ

ความรู้ : เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ

ทักษะ : เป็นผู้นำการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างผลกระทบทางวิชาชีพ

ความเป็นครู : เป็นผู้นำการพัฒนาความเป็นครูที่ดีในวงวิชาชีพ

ข้อ ๖ ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล สายงานการสอน ประเมิน ตนเอง และจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี เสนอผู้อำนวยการสถานศึกษา พร้อมแนบเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๗ ให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบและอนุมัติให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลดังกล่าวเข้ารับการพัฒนา

ข้อ ๘ ให้พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลดังกล่าวนำผลสำเร็จของการพัฒนา บันทึกลงในประวัติการปฏิบัติงานพร้อมเอกสารหลักฐานเสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกครั้ง และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาตรวจสอบเอกสารหลักฐานเกี่ยวกับหลักสูตรที่ ก.ท. รับรองตามมาตรฐานวิทยฐานะ แล้วรับรอง ผลสำเร็จการพัฒนานั้นในบันทึกประวัติการปฏิบัติงาน

ข้อ ๙ การดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน

๙.๑ ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาล ก่อนแต่งตั้งให้ได้รับและเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์เดิมที่ยังอยู่ภายใต้ในเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ให้สามารถนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอให้ได้รับวิทยฐานะและเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ได้ จำนวน ๑ ครั้ง

๙.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครูหรือดำรงวิทยฐานะมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่มีผลการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาเทศบาลก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์เดิม แต่พ้นกำหนดเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคยมีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้เข้ารับการพัฒนาตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ โดยให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่ ก.ท. รับรอง จำนวน ๒๐ ชั่วโมง เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ได้ จำนวน ๑ ครั้ง

ข้อ ๑๐ กรณีที่ไม่เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์นี้ให้เสนอ ก.ท. พิจารณา เป็นกรณี ๆ ไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(นายประจญ ปรัชญ์สกุล)  
ผู้อำนวยการจังหวัดเชียงราย

ประธานกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย

**สรุปสาระสำคัญมาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล  
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑**  
**ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑**

\*\*\*\*\*

**๑. มาตรฐานที่ว่าไปเกี่ยวกับการจัดทำมาตรฐานกำหนดตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สาระสำคัญเป็นการยกเลิกมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง มาตรฐานวิทยฐานะเดิม และใช้มาตรฐานใหม่ ดังนี้**

**๑.๑ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง สายงานการสอน**

ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
ครูผู้ช่วย	๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภากล่าวให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน
ครู	๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. ดำรงตำแหน่งครูผู้ช่วยและหรือตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก และหรือตำแหน่งหัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี และผ่านการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า ๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู
ครูผู้ดูแลเด็ก	๑. มีคุณวุฒิปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เผພະสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภากล่าวให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน
หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	๑. มีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีในสาขาวิชาหรือทางการศึกษา ศึกษาศาสตร์ เผພະสาขาวิชาเอกอนุบาลศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือคุณวุฒิอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนดเป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ ๒. “ได้ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการดูแลพัฒนาเด็กปฐมวัยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี” ๓. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ใช้แสดงในการประกอบวิชาชีพครูตามที่ครุสภากล่าวให้เพื่อปฏิบัติหน้าที่สอน

**๑.๒ มาตรฐานวิทยฐานะ สายงานการสอน**

วิทยฐานะ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ
ครูชำนาญการ	๑. ดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือ

วิทยฐานะ	คุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะ
	๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการ
ครูชำนาญการ พิเศษ	๑. ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ
ครูเชี่ยวชาญ	๑. ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญ
ครูเชี่ยวชาญ พิเศษ	๑. ดำรงตำแหน่งครูที่มีวิทยฐานะครูเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า โดยผ่านการพัฒนาและผ่านการประเมิน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อ.บ.ต. กำหนด หรือ ๒. ดำรงตำแหน่งอื่นที่มีวิทยฐานะเชี่ยวชาญพิเศษ

### ๑.๓ บทเฉพาะกาล

ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน ผู้ใดที่ได้รับการแต่งตั้งตามมาตราฐานกำหนดตำแหน่งและหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตราฐานวิทยฐานะเดิมตามประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด ให้ถือว่าผู้นั้นเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและหรือมาตรฐานวิทยฐานะที่กำหนดใหม่นี้

๒. มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการประเมินผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตำแหน่งครู เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๑ มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑ สรุปสาระสำคัญดังนี้

#### ๒.๑ คุณสมบัติผู้ขอรับการประเมิน

วิทยฐานะ	คุณสมบัติผู้ขอรับการประเมิน
ครูชำนาญการ	๑. ดำรงตำแหน่งครู มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า ๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้อง มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนดด้วย ๓. ไม่เคยถูกกล่าวโทษทางวินัย หรือจราจารบรรณ วิชาชีพ ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง ๕ ปี ๔. ผ่านการพัฒนา ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ๕. มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลาอ่อนหลัง ๕ ปี การศึกษา ติดต่อกันนับถึงวันสิ้นปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ
ครูชำนาญการ พิเศษ	๑. ดำรงตำแหน่งครู ที่มีวิทยฐานะครูชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. เทียบเท่า ๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๘๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้อง มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนดด้วย *** ข้อ ๓,๔,๕ เช่นเดียวกันกับวิทยฐานะครูชำนาญการ***

วิทยฐานะ	คุณสมบัติผู้ขอรับการประเมิน
ครุเชี่ยวชาญ	<p>๑. ดำรงตำแหน่งครุ ที่มีวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. เทียบเท่า</p> <p>๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้อง มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนดด้วย โดยในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง ๕ ปี ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทาง วิชาการนั้น</p> <p>*** ข้อ ๓,๔,๕ เช่นเดียวกันกับวิทยฐานะครุชำนาญการ***</p>
ครุเชี่ยวชาญ พิเศษ	<p>๑. ดำรงตำแหน่งครุ ที่มีวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ หรือดำรงตำแหน่งอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. เทียบเท่า</p> <p>๒. มีชั่วโมงการปฏิบัติงาน ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๙๐๐ ชั่วโมง โดยในชั่วโมงการปฏิบัติงานต้อง มีชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ ในแต่ละปีไม่น้อยกว่า ๕๐ ชั่วโมง ทั้งนี้ ต้องมีชั่วโมงสอนขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ. กำหนดด้วย โดยในช่วงระยะเวลา ย้อนหลัง ๕ ปี ผู้ขอจะต้องมีชั่วโมงสอน ในวิชา/สาขา/กลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่เสนอผลงานทาง วิชาการนั้น</p> <p>*** ข้อ ๓,๔,๕ เช่นเดียวกันกับวิทยฐานะครุชำนาญการ***</p>

#### ๒.๒ การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

วิทยฐานะ	ตัวชี้วัด
ครุชำนาญการ	<p>๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน</p> <p>๑.๑ การสร้างและหรือการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๑.๒ การจัดการเรียนรู้ ได้แก่ การออกแบบหน่วยการเรียนรู้ , การจัดทำแผนการจัดการเรียน/แผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)/แผนการสอนรายบุคคล (IP)/แผนการจัดประสบการณ์ , กลยุทธ์ในการจัดการเรียนรู้ , คุณภาพผู้เรียน</p> <p>๑.๓ การสร้างและการพัฒนา สื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยีทางการศึกษาและแหล่งเรียนรู้</p> <p>๑.๔ การวัดและการประเมินผลการเรียนรู้</p> <p>๑.๕ การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>๒. ด้านบริหารจัดการชั้นเรียน</p> <p>๒.๑ การบริหารจัดการชั้นเรียน</p> <p>๒.๒ การจัดระบบดูแลผู้เรียน</p> <p>๒.๓ การจัดทำข้อมูลสารสนเทศ และเอกสารประจำชั้นเรียนหรือประจำวิชา</p> <p>๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ</p> <p>๓.๑ การพัฒนาตนเอง</p> <p>๓.๒ การพัฒนาวิชาชีพ</p>
ครุชำนาญการ พิเศษ	<p>๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน***</p> <p>๒. ด้านบริหารจัดการชั้นเรียน***</p> <p>๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ***</p>

วิทยฐานะ	ตัวชี้วัด
	***เข่นเดียวกันกับครุชำนาญการ
ครุเชี่ยวชาญ	<p>๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน***      ๒. ด้านบริหารจัดการขั้นเรียน***      ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ***</p> <p>ทั้งนี้ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยในชั้นเรียน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นที่มีชุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎี และองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยในชั้นเรียนอย่างน้อย ๑ รายการ</p> <p>***เข่นเดียวกันกับครุชำนาญการ</p>
ครุเชี่ยวชาญ พิเศษ	<p>๑. ด้านการจัดการเรียนการสอน***      ๒. ด้านบริหารจัดการขั้นเรียน***      ๓. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ***</p> <p>ทั้งนี้ ต้องมีผลงานทางวิชาการ ซึ่งเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน หรือรายงานผลการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ที่เกิดจากชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ หรือผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น ที่มีชุดมุ่งหมายในการแก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและสอดคล้องกับแผนการจัดการเรียนรู้ มีการศึกษาแนวคิด ทฤษฎีและองค์ความรู้ต่างๆ เพื่อแก้ปัญหาและนำไปสู่การสรุปองค์ความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ โดยต้องเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน อย่างน้อย ๑ รายการ</p> <p>***เข่นเดียวกันกับครุชำนาญการ</p>

### ๒.๓ เกณฑ์การตัดสิน

วิทยฐานะ	ระดับคุณภาพ
ครุชำนาญการ	ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ๑. ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และ ๒. ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ แต่ละด้านต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ ไม่น้อยกว่า ๑ ตัวชี้วัด
ครุชำนาญการ พิเศษ	ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ๑. ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และ ๒. ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมินทั้ง ๒ ด้านไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด
ครุเชี่ยวชาญ	ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ๑. ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และ ๒. ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ต้องมีผลการประเมินทั้ง ๒ ด้านไม่ต่ำกว่าระดับ ๓ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด ๓. ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการรرمการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๕

วิทยฐานะ	ระดับคุณภาพ
ครูเชี่ยวชาญ พิเศษ	ต้องได้รับการประเมินทุกตัวชี้วัดและมีระดับคุณภาพผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้ ๑. ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน ทุกตัวชี้วัดต้องมีผลการประเมินไม่ต่ำกว่าระดับ ๕ และ ๒. ด้านที่ ๒ ด้านการบริหารจัดการขั้นเรียน และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนา วิชาชีพ ต้องมีผลการประเมินทั้ง ๒ ด้านไม่ต่ำกว่าระดับ ๔ และรวมกันแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ตัวชี้วัด ๓. ผลงานทางวิชาการ ต้องได้คะแนนจากการแต่ละคนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐

## ๒.๔ คณะกรรมการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่

### (๑) วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ

ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ผู้ดำรงตำแหน่งครุภารยงาน พร้อมเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาประเมินผลงานในแต่ละปีการศึกษา โดยแต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานครุในสถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้ดำรงตำแหน่งครุที่รับการประเมิน หากวิทยฐานะต่ำกว่าให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต.จังหวัด เลี้ยวแต่กรณี แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้ดำรงตำแหน่งครุที่รับการประเมิน เป็นผู้ร่วมสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน

กรณีในปีการศึกษาใด ผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานได้ ให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต.จังหวัด เลี้ยวแต่กรณี แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมเป็นผู้ประเมินแทน

### (๒) วิทยฐานะครูเชี่ยวชาญและครูเชี่ยวชาญพิเศษ

- ผู้อำนวยการสถานศึกษา ในฐานะผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ในแต่ละปีการศึกษา และแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกลั่นกรองข้อมูลที่ผู้ดำรงตำแหน่งครุภารยงาน พร้อมเสนอความเห็นประกอบการพิจารณาประเมินผลงานในแต่ละปีการศึกษา โดยแต่งตั้งจากข้าราชการหรือพนักงานครุในสถานศึกษานั้นหรือนอกสถานศึกษา ทั้งนี้ ผู้อำนวยการสถานศึกษาต้องมีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้ดำรงตำแหน่งครุที่รับการประเมิน หากวิทยฐานะต่ำกว่าให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต.จังหวัด เลี้ยวแต่กรณี แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีวิทยฐานะไม่ต่ำกว่าผู้ดำรงตำแหน่งครุที่รับการประเมิน เป็นผู้ร่วมสรุปผลการตรวจสอบและประเมิน

กรณีในปีการศึกษาใด ผู้อำนวยการสถานศึกษามิอาจประเมินผลงานได้ ให้เสนอ ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต.จังหวัด เลี้ยวแต่กรณี แต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานครุและบุคลากรทางการศึกษาในจังหวัดนั้นที่มีความรู้ ความสามารถ และความเหมาะสมเป็นผู้ประเมินแทน

- ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ และความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาที่จะตรวจประเมิน จำนวน ๓ คน ต่อผู้เสนอขอเลื่อนวิทยฐานะ ๑ ราย

## ๒.๕ ขั้นตอนการประเมิน

### (๑) วิทยฐานะครูชำนาญการและครูชำนาญการพิเศษ

ผู้ดำรงตำแหน่งครุ บัญบัตรายการตามหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมบันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานใน Log book เป็นระยะ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับรองและประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกปีการศึกษา เป็นระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา เมื่อครบระยะเวลาและมีผลการประเมินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านไม่น้อยกว่า ๓ ปี การศึกษา และคุณสมบัติอื่นครบถ้วน ให้เสนอขอให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบ และรับรอง จากนั้นนำส่งต่อสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อ.บ.ต.จังหวัด เลี้ยวแต่กรณี

เพื่อตรวจสอบและเสนอ ก.จ.ก. ก.ท.ก. และ ก.อ.บ.ด.จังหวัด แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกคำสั่งแต่งตั้ง

(๒) **วิทยฐานะครุเขี่ยวชาญและครุเขี่ยวชาญพิเศษ**

ผู้ดำรงตำแหน่งครุ ปฏิบัติราชการตามหน้าที่ความรับผิดชอบ พร้อมบันทึกข้อมูลการปฏิบัติงานใน Log book เป็นระยะ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาเป็นผู้รับรองและประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ทุกปีการศึกษา เป็นระยะเวลา ๕ ปีการศึกษา เมื่อครบระยะเวลาและมีผลการประเมินที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ผ่านไม่น้อยกว่า ๓ ปีการศึกษา และคุณสมบัติอื่นครบถ้วน ให้เสนอเลื่อนวิทยฐานะต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรอง จากนั้นนำส่งต่อสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงาน ก.จ.ก. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด.จังหวัด แล้วแต่กรณี และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. แล้วแต่กรณี เพื่อตรวจสอบและเสนอ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. แล้วแต่กรณี แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลงานทางวิชาการ เมื่อผ่านการประเมินผลงานทางวิชาการ เสนอ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. แล้วแต่กรณี พิจารณาให้ความเห็นชอบเลื่อนวิทยฐานะ และนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นออกคำสั่งแต่งตั้งสำหรับวิทยฐานะครุเขี่ยวชาญ กรณีวิทยฐานะครุเขี่ยวชาญพิเศษให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. แล้วแต่กรณี เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย และนายกรัฐมนตรี นำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง

## ๒.๖ บทเฉพาะกาล

๒.๖.๑ กรณีผู้ดำรงตำแหน่งครุได้ยื่นคำขอเมื่อเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ด. แล้วแต่กรณี กำหนดไว้เดิมก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ แต่ยังดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

ตัวอย่าง นาย ก ได้ยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ในวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๑ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม และเมื่อการประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปฉบับนี้ ถูกกำหนดการตามมาตรฐานทั่วไปเดิมนั้นต่อไปจนกว่าจะแล้วเสร็จ

๒.๖.๒ กรณีการขอเมื่อเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิมหรือตามมาตรฐานทั่วไปนี้ในครั้งต่อไป

(๑) ให้ผู้ประสงค์จะขอเมื่อเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอเมื่อเลื่อนวิทยฐานะได้ ๑ ครั้ง เพียงวิทยฐานะเดียว ดังนี้

ก. กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ได้รับการอนุมัติ และในวันที่มีหนังสือแจ้งมติ มีคุณสมบัติครบ ที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไปได้อยู่แล้ว ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมตินั้น แต่หากันที่มีหนังสือแจ้งมติตั้งกล่าวยังมีคุณสมบัติไม่ครบที่จะขอเลื่อนวิทยฐานะถัดไป ให้ยื่นคำขอรับการประเมินภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

ตัวอย่าง นาง ช ยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุเขี่ยวชาญ ในวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๘ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม พร้อมส่งผลงานด้านที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้สำนักงาน ก.ท. เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๙ และได้รับแจ้งมติ “ผ่าน” เมื่อวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีผลย้อนหลังนับตั้งแต่วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นมา กรณีนาง ช สามารถยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุเขี่ยวชาญพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมได้ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ตัวอย่าง นาย ค ได้ยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ในวันที่ ๓ เมษายน ๒๕๖๐ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม พร้อมส่งผลงานด้านที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ให้สำนักงาน ก.ท. เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ และได้รับแจ้งมติ “ผ่าน” เมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มีผลย้อนหลังนับตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ เป็นต้นมา กรณีนาย ค สามารถยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุเขี่ยวชาญ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมได้ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่คุณสมบัติในการยื่นขอรับการประเมินครุเขี่ยวชาญครบ

ข. กรณีคำขอรับการประเมินที่ยื่นไว้เดิม ไม่ได้รับการอนุมัติ ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีหนังสือแจ้งมติ

ตัวอย่าง นางสาว ง ได้ยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๐ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิม พร้อมส่งผลงานด้านที่ ๓ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้สำนักงาน ก.ท. เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ และได้รับแจ้งมติ “ไม่ผ่าน” เมื่อวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ กรณีนางสาว ง สามารถยื่นขอรับการประเมินเพื่อเลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมได้ภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

(๒) กรณีผู้ดำเนินตำแหน่งครุอยู่ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ หากมีคุณสมบัติครบตามมาตรฐานทั่วไปเดิม และตามมาตรฐานทั่วไปนี้ด้วย ให้ยื่นคำขอรับการประเมินได้ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมมาตรฐานทั่วไปนี้เพียงมาตรฐานทั่วไปเดียว

กรณีที่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินมีหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ แต่การดำเนินการพิจารณาอย่างไม่แล้วเสร็จ หากผู้นั้นประสงค์จะยื่นคำขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้มีหนังสือแจ้งยกเลิกคำขอตามมาตรฐานทั่วไปเดิม โดยยื่นต่อสำนักงานองค์กรปกครองส่วนถิ่น และสำนักงาน ก.จ.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต. จังหวัด แล้วแต่กรณี ทราบ

(๓) กรณีผู้ดำเนินตำแหน่งครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิมอยู่ก่อนวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะขอเมื่อหรือเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ

ตัวอย่าง นาย จ ตำแหน่งครุ ดำเนินการพิเศษ มาแล้ว ๓ ปี ๖ เดือน เมื่อ มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ หากนาย จ ประสงค์จะขอเลื่อนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญตามมาตรฐานทั่วไปเดิม นาย จ สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ

(๔) กรณีผู้ดำเนินตำแหน่งครุมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับวิทยฐานะที่จะขอรับการประเมินตาม มาตรฐานทั่วไปเดิมตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป หากประสงค์จะขอเมื่อหรือเลื่อนวิทยฐานะตาม มาตรฐานทั่วไปเดิม ให้สามารถยื่นคำขอได้ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่มีคุณสมบัติครบ

ตัวอย่าง นางสาว ฉ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินตำแหน่งครุผู้ดูแลเด็ก คุณวุฒิครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอกปฐมวัย เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๕ และได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินตำแหน่งครุ รับเงินเดือนอันดับ ศศ.๑ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๖ กรณีนางสาว ฉ สามารถยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อให้มีวิทยฐานะครุชำนาญการ ตามมาตรฐานทั่วไปเดิมภายใน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

(๕) ผู้ดำเนินตำแหน่งครุ ตั้งแต่วันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับเป็นต้นไป การดำเนินการขอเมื่อหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปนี้

ตัวอย่าง นางสาว ช ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินตำแหน่งครุผู้ดูแลเด็ก คุณวุฒิครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเอกปฐมวัย เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๙ กรณีนางสาว ช จะต้องได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินตำแหน่งครุ รับเงินเดือน อันดับ ศศ.๑ ภายหลังวันที่มาตรฐานทั่วไปนี้ใช้บังคับ ดังนั้น นางสาว ช จึงต้องยื่นขอรับการประเมินผลงานเพื่อให้มี วิทยฐานะครุชำนาญการ ตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๖) ผู้ที่ได้ยื่นคำขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปเดิม ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านไปแล้วหรือ มิได้ยื่นคำขอรับการประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนดตามข้อ (๑) ข้อ (๓) และข้อ (๔) ของแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วง ระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน แล้วแต่กรณี การดำเนินการขอเมื่อหรือเลื่อนวิทยฐานะต่อไป ให้ดำเนินการตามมาตรฐานทั่วไปนี้

(๗) ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากผู้ดำเนินตำแหน่งครุมีคุณสมบัติตามมาตรฐานทั่วไปนี้ข้อ ๓.๓ ระยะเวลาการดำเนินตำแหน่งครุ และข้อ ๓.๓ วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ แต่คุณสมบัติตามข้อ ๔.๒ ซึ่งไม่สามารถปฏิบัติงาน ข้อ ๔.๔ การพัฒนา และข้อ ๔.๕ ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่เป็นไปตามที่มาตรฐานทั่วไปกำหนดไว้ หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปนี้ และมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้ให้นำไปใช้ในการขอเมื่อหรือเลื่อนวิทยฐานะได้

(ก) มีจำนวนชั่วโมงการปฏิบัติงานสะสมในตำแหน่งหรือวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ในปัจจุบัน ย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นคำขอ ดังนี้

- การขอวิทยฐานะครุชำนาญการหรือเลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ต้องมีภาระงานสอน ไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๕,๐๐๐ ชั่วโมง

- การขอเลื่อนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญหรือวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ต้องมีภาระงานสอน ไม่ต่ำกว่าภาระงานขั้นต่ำตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด และต้องมีภาระงานสอนสะสมย้อนหลังเป็นเวลา ๕ ปี รวมกันไม่น้อยกว่า ๕,๕๐๐ ชั่วโมง

(ข) ผ่านการพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด

(ค) มีผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ สายงานการสอน ในช่วงระยะเวลา y ย้อนหลัง ๕ ปี การศึกษาติดต่อกัน นับถึงวันสืบปีการศึกษาก่อนวันที่ยื่นคำขอ ทั้งนี้ ให้ผู้ขอรับการประเมินรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เป็นรายปีการศึกษาย้อนหลัง ๕ ปีการศึกษา และรับรองข้อมูลดังกล่าว ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ รายปีการศึกษา (วฐ.๒)

(๔) ผู้ขอรับการประเมินที่มีคุณสมบัติตามที่มาตรฐานทั่วไปนี้กำหนดไว้ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการ ในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน หากประสงค์จะขอรับการประเมินตามมาตรฐานทั่วไปนี้ ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) วิทยฐานะครุชำนาญการและวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๒ ชุด ดังนี้

- คำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วฐ.๑)

- รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

- เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่าน การพัฒนา เป็นต้น

(ข) วิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ

ให้ผู้ขอรับการประเมินยื่นคำขอต่อสถานศึกษา พร้อมเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง เพื่อประกอบการพิจารณา จำนวน ๔ ชุด ดังนี้

- คำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครุ (วฐ.๑)

- รายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตามแบบรายงานผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ตำแหน่งครุ รายปีการศึกษา (วฐ.๒) จำนวน ๕ ปีการศึกษา โดยแยกรายงานเป็นรายปีการศึกษา

- ผลงานทางวิชาการ จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ รายการ ตามที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. กำหนด

- เอกสารหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ตารางสอน คำสั่งมอบหมายงาน วุฒิบัตรผ่าน การพัฒนา เป็นต้น

(๕) การขอวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ สำหรับผู้ที่จะเกณฑ์อายุราชการในปีที่ขอ

(ก) ผู้ขอวิทยฐานะครุชำนาญการและเลื่อนวิทยฐานะครุชำนาญการพิเศษ ให้ยื่นคำขอ พร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ (๔) (ก) ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึงสำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก. และ ก.อ.บ.ต. จังหวัด แล้วแต่กรณี ก่อนที่จะเกณฑ์อายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

(ข) ผู้ขอเลื่อนวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญและวิทยฐานะครุเชี่ยวชาญพิเศษ ให้ยื่นคำขอพร้อมเอกสารหลักฐานตามข้อ (๔) (ข) ต่อสถานศึกษา เพื่อตรวจสอบและรับรองแล้วเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับถึง สำนักงาน ก.จ. ก.ท. ก. และ ก.อ.บ.ต. จังหวัด แล้วแต่กรณี และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อ.บ.ต. แล้วแต่กรณี ก่อนที่จะเกณฑ์อายุราชการไม่น้อยกว่า ๖ เดือน

(๑๐) การประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ให้ดำเนินการ ดังนี้

(ก) ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอรับการประเมิน ให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่าน ข้อ (๗)

(ข) ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ดำเนินการประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ของผู้ขอรับการประเมิน โดยแยกประเมินเป็นรายปีการศึกษา รวม ๕ ปีการศึกษา และบันทึกลงในแบบสรุปผล การตรวจสอบและประเมิน ตำแหน่งครู (วจช.๓)

(ค) ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ แจ้งผลการประเมินผลงานให้ผู้ขอรับการประเมินทราบ กรณีที่ผู้ขอรับการประเมินไม่เห็นด้วยกับผลการประเมินผลงานนั้น ให้เปิดโอกาสให้ชี้แจง หากผู้ประเมินผลงาน พิจารณาแล้วเห็นว่า ผลการประเมินถูกต้องตรงตามความเป็นจริงแล้ว แต่ผู้นั้นมีความเห็นไม่สอดคล้องกับผู้ประเมินผลงาน ให้ผู้ประเมินผลงานแจ้งไปยังสำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบผลการประเมินผลงาน เมื่อได้ข้อมูลดังกล่าวเป็นประการใดให้ถือเป็นอันสิ้นสุด

(๑๑) ให้ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ส่งคำขอหรือเลื่อนวิทยฐานะ และแบบสรุปผลการประเมินตามข้อ (๑๐) (ข) พร้อมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อดำเนินการต่อไป

(๑๒) ผู้ประเมินผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติหน้าที่ เกณฑ์การตัดสิน การอนุมัติผลการประเมินผลงาน การดำเนินการพิจารณาของ ก.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี การพิจารณาผลงานทางวิชาการ และการแต่งตั้ง เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานทั่วไปนี้

(๑๓) เมื่อประกาศใช้มาตรฐานทั่วไปนี้แล้ว หากมีผู้ยื่นขอรับการประเมินมาตรฐานทั่วไปเดิม ตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้สำนักงาน ก.จ. ก.ท.จ. และ ก.อบต.จังหวัด แล้วแต่กรณี และสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แล้วแต่กรณี จัดทำบัญชีผู้ยื่นขอรับการประเมินดังกล่าวไว้เป็นหลักฐานด้วย

(๑๔) กรณีที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติการดำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านนี้ ให้เสนอ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. แล้วแต่กรณี พิจารณาเป็นรายกรณี

๓. มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน พ.ศ. ๒๕๖๑ สรุปสาระสำคัญดังนี้

๓.๑ การรับรองหลักสูตรและหน่วยงานในการพัฒนา ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. เป็นผู้พิจารณารับรอง หลักสูตรและกำหนดหน่วยงานในการพัฒนา โดยให้ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน ประเมินตนเองและจัดทำแผนการพัฒนาตนเองเป็นรายปี ตามแบบที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนด พร้อมเข้ารับการพัฒนาตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องทุกปี ทั้งนี้ เมื่อผ่านการพัฒนา ดังกล่าว สามารถนำผลไปใช้เป็นคุณสมบัติเพื่อขอและเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้นได้ทุกวิทยฐานะ และให้ถือเป็นการพัฒนาภารกิจ แต่ต้องให้มีและเลื่อนวิทยฐานะตามมาตรฐานวิทยฐานะและหรือมาตรฐานทั่วไปที่เกี่ยวข้อง

๓.๒ เนื่องจากการพัฒนา ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สายงานการสอน ต้องได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทุกปี ในแต่ละปีต้องเข้ารับการพัฒนาไม่น้อยกว่า ๑๒ ชั่วโมง แต่ไม่เกิน ๒๐ ชั่วโมง และภายในระยะเวลา ๕ ปี ต้องมีชั่วโมงการพัฒนาจำนวน ๑๐๐ ชั่วโมง หากภายในระยะเวลา ๕ ปี มีจำนวนชั่วโมง การพัฒนาไม่ครบ ๑๐๐ ชั่วโมง สามารถนำจำนวนชั่วโมงการมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community : PLC) ส่วนที่เกิน ๕๐ ชั่วโมงในแต่ละปี มาผับรวมเป็นจำนวนชั่วโมงการพัฒนาได้

๓.๓ โครงสร้างหลักสูตรการพัฒนา ประกอบด้วย

ด้าน	รายละเอียดของหลักสูตร
ด้านความรู้	- เนื้อหาวิชาที่สอน ความสามารถ ทักษะในรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ - วิธีสอน ถ่ายทอดความรู้เชิงเนื้อหา กิจกรรม บริบท เป้าหมายการเรียนรู้ ความรู้พื้นฐาน การปรับ

ด้าน	รายละเอียดของหลักสูตร
	<p>พื้นฐาน และอุปสรรคการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักการสอนและกระบวนการจัดการเรียนรู้</li> <li>- หลักสูตร การออกแบบ วางแผนการใช้ ประเมิน และแนวทางการเรียนรู้ในแต่ละเนื้อหา</li> <li>- พื้นฐานการศึกษา หลักการการศึกษา ปรัชญาการศึกษา จิตวิทยาสังคม โดยการศึกษา จุดมุ่งหมาย และป้าหมายการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับชาติจนถึงระดับหลักสูตร</li> <li>- การจัดการศึกษาแบบรวมและการตอบสนองต่อความหลากหลายของผู้เรียน</li> <li>- ทฤษฎีการเรียนรู้และจิตวิทยาการเรียนรู้</li> <li>- การใช้เทคโนโลยีและสื่อสื่อสารมวลชนเพื่อการเรียนรู้</li> <li>- การวัดและประเมินผลการเรียนรู้</li> </ul>
ด้านทักษะ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร</li> <li>- การจัดการเรียนรู้</li> <li>- การจัดบรรยายการเรียนรู้</li> <li>- การใช้สื่อการเรียนรู้</li> <li>- การวัดและประเมินผลผู้เรียน</li> <li>- การวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนรู้</li> <li>- การทำงานร่วมกับผู้อื่น</li> <li>- การเรียนรู้เชิงวิชาชีพ</li> <li>- ภาษาอังกฤษ</li> </ul>
ด้านความเป็นครู	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดมั่น ผูกพัน ศรัทธาในวิชาชีพ และทุ่มเทเพื่อการเรียนรู้ของผู้เรียน</li> <li>- มีคุณธรรม จริยธรรม และปฏิบัติแบบเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียนทั้งกาย วาจา และจิตใจ ดำรงตนให้เป็นที่เคารพ ศรัทธา และน่าเชื่อถือทั้งในและนอกสถานศึกษา</li> <li>- ปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู</li> <li>- มีวินัยและการรักษาวินัย</li> <li>- เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องให้มีความรู้ความชำนาญในวิชาชีพเพิ่มขึ้น</li> <li>- ปฏิบัติตามโดยนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้</li> <li>- มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง</li> </ul>

### ๓.๔ คุณลักษณะที่คาดหวัง

วิทยฐานะ	คุณลักษณะที่คาดหวัง
ครุชานาญการ	<p>ความรู้ : เรียนรู้เพื่อเปลี่ยนแปลงตนเอง</p> <p>ทักษะ : บูรณาการความรู้สู่การปฏิบัติ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ</p> <p>ความเป็นครู : พัฒนาตนเองเพื่อให้มีความเป็นครูที่ดี</p>
ครุชานาญการ พิเศษ	<p>ความรู้ : นำผลการพัฒนาการเปลี่ยนแปลงสู่ผู้เรียน</p> <p>ทักษะ : สร้างนวัตกรรมจากการปฏิบัติที่ส่งผลต่อกุญแจพชของผู้เรียน</p> <p>ความเป็นครู : เป็นแบบอย่างการพัฒนาความเป็นครูที่ดี</p>
ครุเชี่ยวชาญ	ความรู้ : บริหารจัดการให้เกิดการเปลี่ยนแปลงแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ

	<p>ทักษะ : พัฒนาวัตกรรมให้เป็นต้นแบบการเรียนรู้แก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ      ความเป็นครู : ส่งเสริมการพัฒนาความเป็นครูที่ดีแก่เพื่อนร่วมวิชาชีพ</p>
ครุเชี่ยวชาญพิเศษ	<p>ความรู้ : เป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงเพื่อสร้างความก้าวหน้าทางวิชาชีพ      ทักษะ : เป็นผู้นำการพัฒนาวัตกรรมที่สร้างผลกระทบทางวิชาชีพ      ความเป็นครู : เป็นผู้นำการพัฒนาความเป็นครูที่ดีในวงวิชาชีพ</p>

### ๓.๕ บทเฉพาะกาล สำหรับการทำเนินการในช่วงระยะเวลาเปลี่ยนผ่านดังนี้

๓.๕.๑ ผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนแต่งตั้งให้ได้รับและเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์เดิมที่ยังอยู่ภายใต้กฎหมายในเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนา ให้สามารถนำมาใช้เป็นคุณสมบัติในการขอให้มีและเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ได้ จำนวน ๑ ครั้ง

๓.๕.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งครูหรือดำรงวิทยฐานะมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ที่มีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะระดับชำนาญการพิเศษและวิทยฐานะระดับเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์เดิม แต่พ้นกำหนดเวลา ๓ ปี นับแต่วันที่สำเร็จหลักสูตรการพัฒนาแล้ว หรือไม่เคยมีผลการพัฒนาตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังกล่าว ให้เข้ารับการพัฒนาตามมาตรฐานทั่วไปนี้ โดยให้เข้ารับการพัฒนาตามหลักสูตรที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. รับรอง จำนวน ๒๐ ชั่วโมง เพื่อใช้เป็นคุณสมบัติในการขอให้มีวิทยฐานะหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตำแหน่งครู ได้ จำนวน ๑ ครั้ง

\*\*\*\*\*